

## Hirdetmény

### GINOP PLUSZ 3.2.1-21

## A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül történő támogatásáról

### Harmadik „B” Hirdetményszakasz

Jelen Hirdetmény „A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül történő támogatásáról” program harmadik szakaszának meghirdetésével kapcsolatos pályázati feltételeket és információkat tartalmazza.

A Támogatást a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1300/2021. (V. 21.) Korm. határozatban (továbbiakban: 1300/2021. (V. 21.) Korm. határozat) nevesített, GINOP Plusz-3.2.1-21-2021-00001 – A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül című kiemelt projekt Felhívása alapján a Nemzetgazdasági Minisztérium, valamint a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok által alkotott konzorcium a Kulturális és Innovációs Minisztérium szakpolitikai közreműködésével, a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. törvény továbbá a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet 41.§-a (1) bekezdés felhatalmazása alapján feltételesen vissza nem térítendő támogatásként nyújtja.

A program forrását az Európai Szociális Alap+ és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a harmadik „B” hirdetményszakaszban a jogszabályi változások kerültek lekövetésre, valamint támogatási igény benyújtására 2024. július 01-2024. november 30. napjáig van lehetőség.

## Tartalom

1. A támogatás célja .....	6
2. Támogatás mértéke, összege .....	6
3. Támogatható tevékenységek .....	6
3.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenység .....	6
3.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek .....	7
4. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei .....	7
4.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?.....	7
4.2. Milyen esetben nem nyújtható támogatás .....	10
4.3. Nem nyújtható képzési támogatás .....	11
4.4. Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) továbbadott támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet] .....	12
4.5. Nem nyújtható mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) továbbadott támogatás az alábbi támogatásokhoz (1408/2013/EU bizottsági rendelet).....	12
5. Mikor és hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet? .....	13
6. Kérelmek típusai .....	14
6.1. Együttes kérelem részletszabályai.....	14
7. Képzésekre vonatkozó feltételek .....	15
7.1. Milyen képzésekre lehet benyújtani támogatási kérelmet? .....	15
7.2. Támogatható képzések típusai .....	15
7.3. Milyen képzések nem támogathatók?.....	17
7.4. További képzési feltételek .....	17
8. A képzésben résztvevőkre vonatkozó feltételek.....	20
8.1. Munkavállalók cseréje .....	21
9. A képzőkre vonatkozó feltételek – Külső képzések esetében .....	22
9.1. A képzésekre vonatkozó feltételek (külső -, belső képzésekre egyaránt) ...	23
10. A képzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás .....	25
11. A képzési program időtartama.....	26
11.1. Mikor kezdhető meg a képzési program.....	26
11.2. Mennyi idő alatt kell fizikailag befejezni a képzési programot?.....	26
12. Elszámolhatóság .....	26

12.1. Mekkora önerő kell a projekthez? .....	26
12.2. Elszámolható képzési költség tételek .....	27
12.2.1. Elszámolható képzési költség tételek - Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzés esetében .....	27
12.2.2. Elszámolható képzési költség tételek - Belső képzés esetében... ..	27
12.3. Elszámolható képzési óradíjak .....	28
12.4. A Képzési támogatás összetétele .....	28
12.4.1. Egy főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség.....	29
12.4.2. Egy főre jutó képzési költség számítása (képzési támogatásszámítás).....	30
12.4.3. További elszámolhatósági szabályok a képzési költségek vonatkozásában.....	30
12.5. Bértámogatás összetétele .....	31
12.5.1. Egy főre jutó bértámogatás .....	31
12.6. Szakmai megvalósításban közreműködő munkatárs költsége - szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás .....	32
12.7. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások? .....	32
12.8. Az elszámolható költségekkel kapcsolatos egyéb elvárások .....	32
13. Támogatási intenzitás .....	34
14. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások.....	35
15. A Támogatás folyósítása.....	36
15.1. Előlegigénylés .....	36
15.2. Kifizetéssel kapcsolatos egyéb tudnivalók .....	36
16. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségek állnak fenn? .....	37
16.1. Eredményességmérési feltételek .....	37
16.2. Továbbfoglalkoztatási kötelezettség .....	39
17. A támogatási kategóriákra vonatkozó szabályok.....	39
17.1. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás szabályai .....	39
17.2. Mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) támogatás szabályai.....	40
17.3. Képzési támogatás szabályai .....	42
17.4. Támogatáshalmozódás .....	43
18. Támogatott munkáltatók tájékoztatási kötelezettsége.....	43
19. A támogatás kimeneteinek és eredményeinek nyomon követéséhez kapcsolódó adatgyűjtés .....	44

<b>20. Ügyfélszolgálatok elérhetősége .....</b>	<b>46</b>
<b>21. A támogatást igénylő munkaadó nyilatkozatai .....</b>	<b>46</b>
<b>22. Csatolandó mellékletek listája .....</b>	<b>58</b>
<b>22.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez? .....</b>	<b>58</b>
<b>22.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a hatósági szerződéshez? .....</b>	<b>59</b>
<b>22.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatás elszámolásához? ..</b>	<b>59</b>
<b>23. Mellékletek.....</b>	<b>61</b>
1. számú melléklet .....	63
<b>A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények .....</b>	
<b>I. Kiválasztott képzőre vonatkozó adatok.....</b>	<b>63</b>
<b>II. A kiválasztott képzés gazdaságosságának alátámasztása két alternatív vállalási ajánlattal az alábbi adatok megadásával .....</b>	<b>65</b>
2. számú melléklet .....	67
<b>Önköltség számítási módszertan .....</b>	<b>67</b>
1. Oktató költsége.....	67
2. Oktatási helyszín (terem- és eszközbérlet) költsége .....	67
3. számú melléklet .....	69
<b>Beszállító integrátori meghatalmazás minta.....</b>	<b>69</b>
4. számú melléklet .....	70
<b>Nyilatkozat beszállítói integrátor, valamint a beszállító(k) között fennálló, a beszállítói tevékenységre vonatkozó szerződéses jogviszony igazolásáról .....</b>	<b>70</b>
5. számú melléklet .....	71
6. számú melléklet .....	1
<b>A programból való kilépéskor az egyén által kitöltendő nyilatkozat tartalma .....</b>	<b>1</b>
7. számú melléklet .....	4
<b>Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások.....</b>	<b>4</b>
Bevezető: Mi az a horizontális követelmény?.....	7
1. Minden GINOP Plusz kedvezményezettre vonatkozó, kötelező horizontális követelmények .....	8
2. Támogatott horizontális tevékenységek (50 millió forint támogatás felett kötelező választani).....	18
9/1. sz. melléklet: Segédlet az esélyegyenlőség és a női-férfi egyenlőség érvényesítéséhez .....	51

8. számú melléklet .....	58
<b>Eredményességmérés - létszámra vonatkozó további tájékoztatás .....</b>	<b>58</b>

## 1. A támogatás célja

A támogatás célja, hogy a feltételeknek megfelelő vállalkozásoknak továbbadott támogatást nyújtson a munkahelyi képzések megvalósításához, ezzel növelve a termelékenységüket. Ennek érdekében a munkaadók az állami foglalkoztatási szervként eljáró kormányhivatalhoz benyújtott kérelem alapján támogatást kaphatnak.

Jelen harmadik Hirdetményszakasz a mikro-, kis- és középvállalkozások, valamint nagyvállalatok munkavállalóinak szóló képzések finanszírozását segíti.

## 2. Támogatás mértéke, összege

Az egy vállalkozás részére a jelen Hirdetmény alapján (meghirdetési szakaszonként összesen) nyújtható továbbadott támogatás maximális összege:

Vállalati méret	Maximális támogatási összeg
Mikro-, kis- és középvállalkozás	75 millió Ft
Nagyvállalat	150 millió Ft

A támogatásra 2024. július 01. napjától nyújtható be kérelem, a forrás kimerüléséig, de legkésőbb 2024. november 30. napjáig.

A keretprogram teljes kerete 70 Mrd Ft, melyből a harmadik meghirdetési szakasz során a rendelkezésre álló keretösszeg összesen 15 milliárd forint az alábbi megoszlás szerint.

- 5 milliárd forint a 4.1 alpont és a 7. számú melléklet alapján energiantenzív ágazatba (válságtámogatás) sorolt vállalkozások részére pályázható keret. (Erre a keretösszegre 2024. július 01-től nem igényelhető támogatás)
- 10 milliárd forint a hazai mikro-, kis- és középvállalkozások, valamint nagyvállalatok részére pályázható keret ágazattól és területi elhelyezkedéstől függetlenül.

## 3. Támogatható tevékenységek

A támogatás a munkavállaló egyénekre szól, az összegre a munkáltató jogosult és ez által a hatósági szerződés is a munkáltatóval köttetik.

### 3.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenység

Munkaerőpiaci alkalmazkodás támogatás keretében a foglalkoztató alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása érdekében az alábbi tevékenység támogatható önállóan:

- **képzések** támogatása a 638/2023. (XII.28.) Korm. rendelet 52. §-a szerinti képzési támogatásként;

### 3.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

- a) a támogatott vállalkozás munkavállalói képzésen történő részvétele miatt **kieső munkaidőre jutó bruttó bér** de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatásként választható
- b) A képzések szervezéséhez, lebonyolításához szükséges szakmai megvalósító költsége de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatásként választható, amely kizárólag mikro-, és kisvállalkozásnak minősülő támogatott vállalkozás esetében támogatható tevékenység. Erre a tevékenységre együttes támogatási kérelem esetében támogatás nem igényelhető.

## 4. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei

### 4.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?

Azon támogatást igénylő nyújthat be támogatási kérelmet, aki

- a) rendelkezik legalább egy lezárt, beszámolóval alátámasztott teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele). A KKV minősítés alapja a bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet I. melléklete.
- b) Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, szövetkezet, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szövetkezet vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe, kettős könyvvitelt vezető egyéni cég és egyéni vállalkozás.
- c) A 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021 (V. 18.) Korm. rendelet 95. § (2) bekezdése, valamint az 1300/2016. (VI. 13.) Korm. határozat alapján a többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaságok csak akkor nyújthatnak be támogatási kérelmet, ha a Kormány előzetesen hozzájárult.
- d) A támogatást igénylő rendelkezik a képzés megvalósításához szükséges önerővel, amely legalább a projekt elszámolható összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett része, erről szóló bankszámla kivonat a kérelem kötelező mellékletét kell, hogy képezze. Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatás is.
- e) Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.
- f) A támogatást igénylőnek a kérelem benyújtásakor, a hatósági szerződés megkötésekor, valamint a támogatási összeg folyósításakor nem áll fenn az 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50.§ (6) bekezdésében foglalt köztartozása.

**A munkáltató köztartozás-mentességének kormányhivatal felé történő igazolása két módon lehetséges:**

- a munkáltatónak a NAV „Köztartozásmentes adózói adatbázisából” való lekérdezésével – a lekérdezés a kormányhivatalok feladata [https://nav.gov.hu/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru\\_lekerdezes](https://nav.gov.hu/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes), illetve [https://nav.gov.hu/adatbazisok/koztartozasmentes/csoportos\\_adoszam\\_lekerdezes](https://nav.gov.hu/adatbazisok/koztartozasmentes/csoportos_adoszam_lekerdezes);
  - abban az esetben, ha a munkáltató nem szerepel a számára nem kötelező köztartozásmentes adózói adatbázisban, a köztartozás-mentességét 30 napnál nem régebbi, NAV által kiállított *nemleges* („nullás”) *adóigazolással* kell igazolnia.
- d) A támogatást igénylő jogerős végzéssel elrendelt felszámolási-, csőd-, végelszámolási, kényszertörlési, a megszüntetésére irányuló egyéb, vagy egyéb a támogatást igénylő fizetéseképtelenségével összefüggésben indult eljárás alatt nem áll.
- e) A támogatást igénylő megfelel az államháztartásról szóló Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelménynek:
- i. megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
  - ii. a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett,
  - iii. átlátható szervezetnek minősül.
- f) A támogatást igénylő munkáltató a kérelem benyújtását megelőző egy évben maradéktalanul megtartotta a munkaügyi, illetve munkavédelmi jogszabályok rendelkezéseit és ezt a támogatás folyósítása alatt is vállalja.
- g) Egy meghirdetési szakaszban egy vállalkozás egy kérelmet nyújthat be önálló vagy együttes kérelem formájában. Ugyanazon vállalkozás abban az esetben nyújthat be többször támogatási kérelmet képzések megvalósítására, amennyiben a korábbi igénylési körben (korábbi hirdetményi szakaszban) támogatott képzések megvalósultak, és a záró elszámolást benyújtotta, a visszafizetési kötelezettségnek (szükség szerint) eleget tett.
- h) Az ismételt kérelemben csak olyan személyek vehetnek részt, akik még nem részesültek ezen program keretében támogatásban, vagy az utolsó támogatott képzésük befejezését követően a 180. napi hatásvizsgálat lezárult. A munkavállalónak ismételt bevonás esetében a kérelem benyújtásának időpontjában kell megfelelnie a 180. napi hatásvizsgálatra vonatkozó feltételnek, amely a képzési névsor benyújtásakor ellenőrzésre kerül.
- i) Ha az adott projektre vonatkozó támogatási kérelme korábban elutasításra vagy kizárásra került, vagy a döntés előtt azt a támogatást igénylő visszavonta, akkor ugyanazon projekt vonatkozásában ismét igényelhető támogatás. Kivétel ez alól, ha a projekt már megkezdett, vagy ha az elutasítás indoka alapján egyértelmű, hogy a projekt nem támogatható. Amennyiben a projekt szakmai tartalma miatt került elutasításra, úgy a támogatási kérelem benyújtására a szakmai tartalom átdolgozása után ismét van lehetőség.
- j) Együttes kérelem (6. pont szerint) esetén



- a. a támogatást benyújtó (beszállítói integrátor) rendelkezik a szükséges beszállítói meghatalmazásokkal. A meghatalmazás tartalmazza, hogy a meghatalmazott beszállító integrátori szerepében a kérelmet benyújthatja. Ugyanakkor az esetleges hiánypótlási kötelezettséget az egyes beszállítók önállóan teljesítik, pozitív elbírálás esetén a hatósági szerződés külön-külön kerül megkötésre. (lásd 3. melléklet).
  - b. a támogatást igénylők (beszállítói integrátor és beszállító(k)) rendelkeznek a beszállítói és integrátori viszony igazolásához szükséges dokumentumokkal. Támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell minden, az együttes kérelemben szereplő beszállítóról külön-külön, hogy a beszállítói tevékenységre vonatkozóan szerződéses jogviszonyban állnak. Nyilatkozni szükséges továbbá arról is, hogy a beszállító az integrátor beszállítójával szerződéses jogviszonyban áll vagy sem. (lásd 4. melléklet)
  - c. ha a támogatást igénylő beszállítói integrátor vállalkozás és beszállítói ugyanazon képzés megvalósítására nyújtanak be kérelmet, a támogatás igénybevételére vonatkozó jogosultsági elvárásoknak és a támogatásból fakadó kötelezettségeknek a vállalkozásoknak külön-külön kell megfelelniük.
  - d. a hiánypótlás nem teljesítése az érintett támogatást igénylők részéről az együttes kérelem teljes egészének elutasítását vonja maga után.
  - e. a záró elszámolást a vállalkozásoknak külön-külön kell teljesíteniük.
- k) A támogatott vállalkozás jogi forma szerint (GFO):
- 113 Korlátolt felelősségű társaság
  - 114 Részvénytársaság
  - 117 Betéti társaság
  - 121 Szociális szövetkezet
  - 122 Takaré- és hitelszövetkezet
  - 123 Iskolaszövetkezet
  - 124 Agrárgazdasági szövetkezet
  - 126 Biztosító szövetkezet
  - 129 Egyéb szövetkezet
  - 141 Európai részvénytársaság (SE)
  - 142 Európai szövetkezet (SCE)
  - 143 Magyarországi székhelyű európai gazdasági egyesülés
  - 144 Európai területi együttműködési csoportosulás (EGTC)
  - 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
  - 227 Külföldi székhelyű európai gazdasági egyesülés magyarországi telephelye
  - 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
  - 573 Nonprofit részvénytársaság
  - 574 Európai kutatási infrastruktúráért felelős konzorcium (ERIC)
  - 228 Egyéni cég
  - 231 Egyéni vállalkozó

A támogatási intenzitás meghatározásánál kérjük, vegyék figyelembe, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. § (4) alapján nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat

közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen eléri, vagy meghaladja a 25%-ot.

## 4.2. Milyen esetben nem nyújtható támogatás

A továbbadott támogatás esetében nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Hirdetményben megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
- b) amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív,
- c) amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
- d) amely vállalkozás esetében a benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti nettó árbevétel összegét,
- e) amely nonprofit gazdasági társaság esetében a benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti összes bevétel összegét,
- f) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,
- g) amelynek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezné,
- h) amelynek korábbi projektmegvalósítása a kormányhivatal által kezdeményezett elállással záródott a benyújtást megelőző 5 éven belül,
- i) amely nem nyújtja be a költségek alátámasztásához szükséges 3 db árajánlatot. A külső képzések esetében a tartalmi követelményeket „*A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények*” című 1. sz. melléklet tartalmazza. (A többi költségtétel esetében az árajánlatra vonatkozó elvárásokat a 12.8. pont tartalmazza)
- j) de minimis támogatás esetén: amely tevékenysége nem felel meg az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 1. cikkében foglaltaknak.

- k) mezőgazdasági de minimis támogatás esetén:
  - i. amely tevékenysége nem felel meg az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1408/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkében foglaltaknak.
  - ii. amely a továbbadott támogatás igénylésekor nem szerepel a Magyar Államkincstárnál (MÁK) az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfélként,
- l) Képzési támogatás esetén: amely tevékenysége nem felel meg a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. és 31. cikkében, továbbá a 638/2023. (XII.28.) Korm. rendeletben foglaltaknak,

### **4.3. Nem nyújtható képzési támogatás**

- a) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére<sup>1</sup>,
- b) versenyképtelen szénbányák részére,
- c) azon szervezet részére, amely a támogatás odaítélésekor még nem tett eleget valamennyi, az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozata alapján fennálló visszafizetési kötelezettségének,
- d) azon támogatást igénylő vállalkozás részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
  - i. a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - ii. a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- e) azon támogatást igénylő vállalkozás részére, amely tevékenysége exporttal kapcsolatos, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- f) azon támogatást igénylő vállalkozás számára, amely a támogatás felhasználását az import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé,
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- h) atomenergia termeléshez,

---

<sup>1</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében.

- i) a kötelező nemzeti képzési előírásoknak való megfeleléshez, valamint - támogatott beruházás esetén - a beruházás alapvető működtetéséhez szükséges képzéshez.

#### **4.4. Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) továbbadott támogatás [(EU) 2023/2831 bizottsági rendelet]**

- a) halászati és akvakultúra-termékek termeléséhez,
- b) halászati és akvakultúra-termékek feldolgozásához és forgalmazásához, ha a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg,
- c) mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,
- d) azon támogatást igénylő vállalkozás részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
  - i. támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - ii. a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- e) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- f) azon támogatást igénylő vállalkozás számára, amely a támogatás felhasználását az import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé.
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

Amennyiben a vállalkozás az a)-d) pontokban kizárt ágazatok bármelyikében és ezektől eltérő egy vagy több ágazatban egyaránt végez tevékenységet, az általános csekély összegű (de minimis) támogatás akkor nyújtható ez utóbbi egyéb tevékenységhez, ha a vállalkozás megfelelő eszközökkel - úgymint a tevékenységek szétválasztásával vagy számviteli elkülönítéssel - biztosítja, hogy az a)-d) pontokban említett kizárt ágazatokban végzett tevékenységek ne részesüljenek általános csekély összegű (de minimis) támogatásban.

#### **4.5. Nem nyújtható mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) továbbadott támogatás az alábbi támogatásokhoz (1408/2013/EU bizottsági rendelet)**

- a) olyan támogatás, amelynek összege a piacon forgalmazott termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
- b) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez nyújtott támogatás, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az

exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;

- c) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás;
- d) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

Amennyiben egy vállalkozás a mezőgazdasági de minimis rendelet hatályán kívül eső ágazatokban is végez tevékenységeket, a mezőgazdasági de minimis rendelet szabályait kizárólag a mezőgazdasági de minimis rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy a mezőgazdasági de minimis rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek a mezőgazdasági de minimis rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

## **5. Mikor és hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?**

A kérelem a harmadik „B” hirdetményszakasz alapján 2024. július 01. napjától nyújtható be, a jelen hirdetményszakaszban meghirdetett forrás kimerüléséig, de legkésőbb 2024. november 30. napjáig a <https://munka.hu/> oldalon található nyomtatványkitöltő alkalmazáson keresztül.

A kérelmet a Nemzetgazdasági Minisztérium által kijelölt, állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró kiemelt partnerként nevesített Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal hivatali kapujára kell benyújtani, mely szervezet továbbítja a kérelmet a foglalkoztató székhelye szerint illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységéhez.

Az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége dönt a támogatásról. A támogatással összefüggő tennivalók és eljárások tekintetében az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban Ákr.), a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. törvény, valamint a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet szabályai szerint kell eljárni, a hirdetményben szereplő szempontoknak történő megfelelés vizsgálatával összhangban.

A kérelem pozitív elbírálását követően a kérelmezővel a támogatás elbírálásában illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége hatósági szerződést köt, melyben részletesen rögzítésre kerülnek a támogatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek, a támogatás elszámolására, valamint az eredményességi elvárásokra vonatkozó szabályok.

Együttes kérelem esetén minden, az együttes kérelemben támogatást igénylő vállalkozással az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége külön hatósági szerződést köt.

## 6. Kérelmek típusai

Támogatást a vállalkozás önállóan igényelhet, vagy a beszállítói integrátor és a beszállítói együttes kérelmet is benyújthatnak.

Ennek megfelelően kétféle kérelem benyújtására van lehetőség:

- **önálló kérelem:** a pályázó vállalat kizárólag saját munkavállalói számára valósít meg egy vagy több, belső vagy vásárolt szolgáltatásként megvalósuló „külső” képzést (továbbiakban: külső képzés). A képzések típusainak részletes leírását a Hirdetmény 7.2. pontja tartalmazza.

- **együttes kérelem:** együttes kérelmet beszállítói integrátor vállalat nyújthat be.

Az együttes kérelem a beszállítói integrátor saját munkavállalóinak és a beszállító(k) munkavállalóinak közös képzését tartalmazza. Az ilyen kérelemben foglalt képzések is lehetnek belső, vagy vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzések.

Egy kérelmen belül több képzés is szerepelhet (tehát pl. egy önálló kérelemben több képzés és képzés típus is szerepelhet – belső képzés és külső, piaci szolgáltatótól vásárolt külső képzés egyaránt).

### 6.1. Együttes kérelem részletszabályai

**Beszállítói integrátor** az a termelőtevékenységet végző vállalkozás, amely főegységeket és/vagy részegységeket állít elő beszállítóktól kapott részegységek felhasználásával.

Ezzel egyidejűleg szervezi és koordinálja beszállítóinak tevékenységét, illetve azok számára minőségbiztosítási és logisztikai tevékenységet is végezhet. Integrátor vállalat az adott kész-, vagy félkész termék tekintetében a beszállítói lánc legmagasabb szintjén álló vállalkozás lehet (továbbiakban beszállítói integrátor). Olyan vállalkozás, melynek a bevételeinek több mint 50 százaléka képzési tevékenységből származik, nem lehet beszállítói integrátor.

**Beszállító** az a vállalkozás, amely a végtermék előállítás, gyártási vagy összeszerelési fázisa során alkatrész(ek)e)t és/vagy részegység(ek)e)t és/vagy szerszámot/gyártástechnológiát és/vagy adalékanyagot és/vagy alapanyagot és/vagy know how-t fejleszt, állít elő, gyárt, szerel össze a végtermék gyártója, vagy annak beszállítói integrátora részére (továbbiakban beszállító) (ideértve építőipari főtevékenység esetében az alvállalkozókat is).

Együttes kérelem esetén egy cég a beszállító és beszállítói integrátor szerepek közül csak egyet tölthet be (tehát egy vállalat, vagy csak beszállítói integrátorként vagy csak beszállítóként jelenhet meg az együttes kérelemben).

Az együttes kérelmet minden esetben az integrátor nyújtja be, amihez a beszállító cégek meghatalmazása szükséges (meghatalmazás minta a Hirdetmény 3. mellékletét képezi). Beszállítói szerepben együttes kérelem nem adható be.

Együttes kérelem esetén a támogatás igénybevételére vonatkozó jogosultsági elvárásoknak és a támogatásból fakadó kötelezettségeknek a beszállítói integrátor és a beszállító vállalkozásoknak külön-külön kell megfelelniük, az eredményességi elvárásokat minden vállalkozásnak önállóan teljesítenie kell.

Együttes kérelem esetén szakmai megvalósításhoz kapcsolódó költség nem igényelhető.

## **7. Képzésekre vonatkozó feltételek**

### **7.1. Milyen képzésekre lehet benyújtani támogatási kérelmet?**

Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló:

- külső képzésekre, vagy
- a felnőttképzésről szóló 2013.évi LXXVII. törvény (továbbiakban: Fktv.) 2.§ (1) bekezdés szerinti belső képzésre nyújtható be támogatási kérelem.

Belső képzés esetében is meg kell felelni az Fktv. 11.§ (3) bekezdésében foglalt rendelkezésnek, miszerint a felnőttképző (belső képzés esetében a továbbadott támogatást igénylő vállalkozás) a felnőttképzési tevékenység végzésére - a képzés személyi és tárgyi feltételei kivételével - más jogalannal nem állapodhat meg.

Jelen Felhívásban belső képzésnek minősül minden olyan oktatás és képzés, amely az alábbi három feltételnek együttesen megfelel:

- a képzést a munkáltató nem üzletszerű gazdasági tevékenység keretében tartja – azaz nem jövedelemszerzés céljából, rendszeresen, ellenérték fejében szervezi.
- összes időtartama meghaladja a hat óra időtartamot (kivéve a jogszabály alapján szervezett oktatás, képzés). Azok a képzések tehát, amelyek tartama összességében nem hosszabb hat óránál, nem minősülnek belső képzésnek. Az eseti jellegű, egymással össze nem függő képzések tehát tipikusan ide tartozhatnak.
- a munkáltató a képzést saját foglalkoztatottjának, vagy a KKV törvény szerinti kapcsolt vállalkozás vagy partnervállalkozás, illetve a beszállítója foglalkoztatottja részére szervez. Nem kötelező tehát szervezetén belül maradni a képzéssel, de erősen korlátozott azon személyek köre, akik azon részt vehetnek.

### **7.2. Támogatható képzések típusai**

Az alábbi képzés típusok megvalósítása támogatható:

#### **a) Szakmai ismeretre irányuló képzés**

Olyan képzés, amely a szakképzésről szóló 2019.évi LXXX. törvény (továbbiakban: Szktv.) 8.§ (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés vagy az Szktv. 9.§ (2) a) részsakmára felkészítő szakmai oktatás, vagy valamely foglalkozás, munkakör, vagy munkatevékenység magasabb szintű végzéséhez szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul.

Példák:

- létesítmény energetikus (szakképesítés)
- raktárvezető (szakképesítés)
- gyártósori eszközök szerelése (munkafolyamat)

Amennyiben a Hirdetményben (és a Felhívásban foglalt egyéb) kizárási okok nem állnak fenn az adott képzéssel kapcsolatban, az Fktv. 2. § 5.a pontjában meghatározott jogszabály

alapján szervezett oktatás és képzés is támogatható az ágazati jogszabály által előírt vizsgakövetelmények teljesítését igazoló bizonyítvány benyújtásának feltételével.

### **b) Soft skill képzés**

Olyan, gazdasági ágazattól független, a munkaerő-piacon széleskörűen alkalmazható kompetenciák megszerzésére, vagy fejlesztésére irányuló képzés, amely részszakmához, szakképesítéshez, nyelvi, vagy informatikai képzettséghez nem, vagy csak részben köthető kompetenciák fejlesztését célozza.

Példák:

- projekt alapú csapatmunka
- hatékony ügyfélszolgálati kommunikáció
- vezetői készségek fejlesztése
- alapkompentenciák fejlesztése
- postcovid hatásokat feldolgozó tréning

### **c) Információs és kommunikációs technológiákra (IKT) irányuló képzés**

Olyan képzés, amely digitális technológia használatához vagy alkalmazásához szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul.

Példák:

- irodai szoftverek használata
- CNC programozási ismeretek
- Java programozó

### **d) Nyelvi képzés**

Az Európa Tanács Közös Európai Referenciakeretben ajánlott hatfokozatú rendszer szintjeiben megfogalmazott követelmények teljesítésére irányuló képzés.

Példa:

- alapfokú nyelvvizsgára felkészítő angol nyelvi képzés

A fent említett négy képzéstípusnak az alábbi jogszabály szerint meghatározott fajták egyikébe kell esnie a képzési költség elszámolhatóságának érdekében:

- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 8. § (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés
- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 9. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részszakmára felkészítő szakmai oktatás
- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatás és képzés.



- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 2. § 5.a pontja szerinti jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés - amennyiben az ágazati jogszabály a vizsgakövetelmények teljesítésére hatósági bizonyítványt ír elő.
- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 13/C. § (1) bekezdése alapján a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011.évi CCIV. törvény 42.§ (2) szakasza szerinti mikrotanúsítvánnyal végződő képzések (továbbiakban: mikrotanúsítványt adó képzés)

### **7.3. Milyen képzések nem támogathatók?**

Nem támogathatók a kötelező nemzeti képzési előírásoknak való megfelelés biztosításához szükséges képzések, valamint a regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás munkavállalóinak képzése, amennyiben a képzés az induló beruházás beindításához és működtetéséhez feltétlenül szükséges.

Nem támogathatók továbbá az Európai Bizottság által indított kötelezettségszegési eljárással érintett képzések. A kötelezettségszegési eljárással érintett képzések listáját a [www.munka.hu](http://www.munka.hu) oldalon közzétett közlemény tartalmazza.

### **7.4. További képzési feltételek**

- a) Jelen hirdetés keretében legalább 16 órás képzések támogathatók. Egy képzési tanóra 1 munkaórának felel meg és legalább 45 percet értünk alatta. Mikrotanúsítványt adó képzés esetén az Nftv. 108. § 24 pontja alapján 1 kreditet 30 képzési tanórával kell számolni.
- b) Egy együttes kérelemben az integrátor vállalat mellett maximum 10 db beszállító vállalat vehet részt.
- c) Önálló és együttes kérelemlenként maximálisan 12 db eltérő képzési programú képzés rögzíthető. Egy képzésnek számítanak az azonos tartalommal, több csoportban indított képzések pl.: létszámkorlát miatt.
- d) A támogatandó képzések egy főre jutó súlyozott óradíja a képzéstípusnak megfelelően jelen Hirdetmény 12.3. pontjában meghatározott maximális egy főre jutó óradíj összegét nem haladhatja meg.
- e) A mikrotanúsítványt adó képzések csak a szakmai ismeretre irányuló, valamint Információs és kommunikációs technológiákra (IKT) irányuló képzés esetén számolhatók el jelen támogatás keretében.
- f) A képzési költség elszámolhatósága három paraméter alapján kerül meghatározásra:
  - 1) egy főre eső képzéstípus szerint megítélt óradíj
  - 2) egy főre jutó elszámolható maximális képzési költség és
  - 3) amennyiben a képzéshez az Szktv. 14.§-a szerinti nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpontban letehető szakmai vizsga vagy képesítő vizsga kapcsolódik, úgy annak vizsgadíja

E számítások részleteit jelen Hirdetmény 12.2. pontja tartalmazza.

#### 7.4.1. Elszámolható képzési formák szabályai

- a) A támogatott képzés megvalósítható az Fktv.-ben szabályozott kontaktórás formában, távoktatás keretében és zárt rendszerű elektronikus távoktatás keretében is.
- b) Kötelező a személyes jelenlét az olyan tanóra esetében, amely olyan kompetencia átadására irányul, amely kizárólag személyes jelenlét mellett sajátítható el.
- c) Az e-learning képzési formát az Fktv. külön nem szabályozza, jelen Hirdetmény a távoktatás egyéni tanulásra vonatkozó egyik alformájaként ismeri el.
- d) Távoktatás zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetében csak a kontaktórás formában megvalósított képzés, illetve személyes konzultáció idejére lehetséges a képzésbe bevont munkavállalók kieső munkaideje esetében bértámogatást elszámolni. Azaz amennyiben távoktatás és zárt rendszerű elektronikus távoktatás keretében nem volt kontaktórás képzés, tehát nem tartott az oktató órát, és azt közben a munkavállaló nem hallgatta végig, abban az esetben nem számolható el bértámogatás a munkavállaló részére, valamint az oktató kieső munkabére, előadói díja sem képezheti részét a képzési költségnek.
- e) Az Fktv 2.§ 12. pontja szerinti zárt rendszerű elektronikus távolléti oktatással megvalósuló és az Nftv 42.§ (2) bekezdése szerint felsőoktatási mikrotanúsítványt adó képzés esetén, abban az esetben ha a munkáltató nyilatkozattal igazolja, hogy a képzés elvégzéséhez szükséges teljes időt a képzésbe bevont munkavállaló számára munkaidőben biztosítja, a képzésbe bevont munkavállalók kieső munkaidejének a képzés – mikrotanúsítványánán szereplő – felsőoktatási kredit értékét lehet kieső munkaidőként elszámolni a Hirdetmény 7.4.a pontja szerint.
- f) Az engedélyköteles képzési tevékenység keretében megvalósuló képzés igazolására a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7.) Korm.rendelet (továbbiakban: Fvhr.) 26. § szerinti egységes dokumentumot kell vezetni.
- g) A **kontaktórás formában** megvalósuló képzési alkalmaknak megfelelően dokumentálnak kell lennie, azaz egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a foglalkozás témájának, anyagának, az előadó(k) és a résztvevők személyének. A megvalósuló képzési alkalmak elszámolásához olyan alátámasztó dokumentum szükséges, amely összefoglalóan tartalmazza a kontaktórás formában megvalósuló programmal kapcsolatos információkat:
  - a. az előadás vagy foglalkozás témáját, anyagát,
  - b. a program időpontját és időtartamát,
  - c. az előadó(k) nevét és a résztvevők névsorát, valamint
  - d. a képző által kiadott igazolást, hogy a tanúsítványt a képzésben résztvevő átvette.
- h) Az **online megvalósuló képzési** formát az Fktv. a kontaktóra interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő tanóraként kezeli, így arra a kontaktórás formában megvalósuló szabályok érvényesek azzal a kiegészítéssel, hogy a megfelelő dokumentálás történhet képernyőképek, felvételek, valamint digitális

alkalmazások használata esetén bejelentkezések dokumentálásával, továbbá a jogszabályokban meghatározott tanulmányi rendszerek nyilvántartása alapján.

i) **Képzés elvégzésének igazolása:**

- i. Főszabályként a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (FAR) kiállított tanúsítvány kiállításával
- ii. amennyiben a részsakmára felkészítő szakmai oktatást szakképző intézmény végzi, úgy a szakma megszerzéséről kiállított oklevél, illetve szakmai bizonyítvány kiállításával
- iii. amennyiben a szakmai vizsga vagy a képesítő vizsga vizsgadíja is elszámolásra kerül, úgy a szakmai bizonyítvány, illetve a képesítő bizonyítvány kiállításával.
- iv. jogszabály alapján szervezett képzés esetén az ágazati jogszabály által előírt vizsgakövetelmények teljesítését igazoló bizonyítvány kiállításával
- v. A mikrotanúsítványt adó képzés esetén az Nftv. 108.§ 43a pontja szerinti tanulmányi rendszerben kiállított és az Fktv. 13/C. § (4) bekezdése szerint a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszer (FAR) számára átadott mikrotanúsítvány kiállításával és az arra jogosult képzésben résztvevők számára való átadás dokumentálásával történik.

Az Fktv.-től eltérően a tanúsítvány(ok) kiállítása kötelező minden képzés esetében.

A tanúsítványok, valamint:

- a szakképző intézmény által folytatott részsakmára felkészítő szakmai oktatás esetén szakma megszerzéséről kiállított oklevél, illetve szakmai bizonyítvány,
- szakmai vizsga vagy képesítő vizsga elszámolása esetén a szakmai bizonyítvány, illetve képesítő bizonyítvány,
- a jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés bizonyítványa
- az Nftv. 42.§-a szerinti mikrotanúsítványt adó képzés esetén a közokiratnak számító mikrotanúsítvány

hitelesített másolatát(aít) a kilépéskori adatszolgáltatásnál kell a kedvezményezett vállalkozásnak kötelezően benyújtania.

A jogszabály alapján szervezett oktatásra és képzésre – az Fktv. 1. § (2) bekezdése alapján – az Fktv 13/B. §-ban jelzett tanúsítvány kiállítása nem vonatkozik, ennek megfelelően e képzések vonatkozásában a képzés elszámolhatóságának feltétele az ágazati jogszabály által előírt vizsgakövetelmények teljesítését igazoló bizonyítvány benyújtása. Ugyanakkor a képzőnek az Fktv. 1.§ (2) bekezdés szerinti bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettségét teljesítenie kell, amely keretében az elszámolást igazoló bizonyítványt a FAR rendszerbe fel kell tölteni.

A képzéseken történő részvételt *(képzésenként, képzési csoportonként, képzési naponként nyilvántartott jelenléti ívet)* elektronikus adathordozón is szükséges igazolni helyszíni ellenőrzéskor.

Képzési program kidolgozása: tartalmát tekintve meg kell egyeznie az Fktv. 12.§-a szerinti képzési program-tartalommal. A Hirdetmény 9. pont 1) f) bekezdésében foglaltak alapján.

A továbbadott támogatást igénylő vállalkozás által, a külső képzések vonatkozásában beadandó árajánlatokra és a referenciákra vonatkozó irányadó minimális tartalmi követelmények kapcsán az 1. számú melléklet nyújt tájékoztatást. A többi költségtétel esetében az árajánlatra vonatkozó elvárásokat a 12.8. pont tartalmazza.

## **8. A képzésben résztvevőkre vonatkozó feltételek**

- a) Mikro-, kis- és középvállalatok esetében legalább 3 fő, míg nagyvállalatok esetében legalább 8 fő képzése szükséges.
- b) A képzésben részt vehet bármely, a támogatást igénylő vállalkozás által munkaszerződéssel foglalkoztatott, magyar állampolgárságú és minden olyan, külföldi állampolgárságú természetes személy is, aki magyarországi munkavégzésre jogosító munkavállalási, vagy összevont kérelmezési eljárás alapján kiadott tartózkodási engedéllyel rendelkezik, vagy magyarországi munkavállalásához engedély nem szükséges, továbbá a veszélyhelyzet ideje alatt szomszédos országban fennálló humanitárius katasztrófa tekintetével, az ideiglenes védelemre jogosultként elismert személyek foglalkoztatásával és juttatásaival kapcsolatos egyes szabályokról, valamint a menedéjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 301/2007. (XI. 9.) Korm. rendelet módosításáról szóló 106/2022. (III. 12.) Korm. rendelet 1. § b) bb) alapján a 16. életévét betöltött Ukrajnában állandó lakóhellyel rendelkező és 2022. február 24-én vagy azt követően Ukrajnából érkező magyar állampolgár.
- c) A kölcsönvevő a kölcsönzött munkavállaló képzése vonatkozásában támogatásban nem részesülhet, tekintettel arra, hogy a munkaerő-kölcsönzés szabályai szerinti foglalkoztatás esetén a kölcsönvevő és a kölcsönzött munkavállaló között nem jön létre munkaviszony. A kölcsönzött munkavállaló a kölcsönbe adóval áll munkaviszonyban, a kölcsönbe adó és a kölcsönvevő között pedig munkaerő-kölcsönzési szerződés jön létre. A munkaerő-kölcsönző a munkavállalója képzése vonatkozásában akkor részesülhet támogatásban, ha vállalja, hogy a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt nem foglalkoztatja a támogatással érintett munkavállalót a munkaszerződéstől eltérő munkakörben, munkahelyen vagy más munkáltatónál (munkaerő-kölcsönzés alapján).
- d) Együttes kérelem esetén a beszállítói integrátornak nem szükséges minden egyes megpályázott képzésre akár csak 1 fő résztvevőt is delegálnia. Lehet tehát olyan képzés, amelyben a beszállítói integrátor saját munkavállalója nem vesz részt, de valamilyen megpályázott képzésbe mindenképpen be kell vonni.
- e) A beszállítói integrátor szempontjából nem számít résztvevőnek az a munkavállalója, aki a képzést tartja. Ő oktatónak számít.
- f) Az együttes kérelemben szereplő beszállító(k)nak nem szükséges minden (az együttes kérelemben szereplő) képzésre munkavállalót küldeni. Csak az általa/általuk igényelt képzésre kell munkavállalót küldenie/küldeniük.
- g) Egy munkavállaló egy kérelmen belül több támogatott képzésben is részt vehet, de egy adott időpontban maximum két képzésben vehet részt (pl. egyszerre csak egy angol nyelvi és egy java fejlesztő képzésben vehet részt, új képzésbe csak akkor

kapcsolódhat be, ha ezek közül valamelyiket befejezte), egy napon pedig csak egy képzésben részesülhet.

### 8.1. Munkavállalók cseréje

- a) A képzésbe vont munkavállalók esetében az adott munkavállaló valamely képzésének megkezdését megelőző napig van lehetőség cserére, azzal a feltétellel, hogy a hatósági szerződésben megállapított támogatási összeg nem növekedhet a munkavállaló cseréjével.
- b) Amennyiben a cserével a vállalat alacsonyabb összegű képzési támogatásra lenne jogosult, az az átfordulási szempontok vizsgálatakor kerül visszafizetésre. Az eredeti részvevőnél alacsonyabb bérű munkavállalóra történő csere esetén a csökkentett összegű bértámogatás kerül kifizetésre.
- c) Az eredeti résztvevőnél magasabb bérű munkavállaló esetén a bértámogatást nem növeljük, az eredetileg megállapított bértámogatás kerül kifizetésre.
- d) A képzésben résztvevők névsorát a **képzés megkezdését megelőző 5. munkanapig** szükséges benyújtani a <http://munka.hu> felületen található űrlapon (létszámfeltöltési űrlap).
- e) A névsor feltöltésekor az előzetesen meghatározott (kérelem űrlapon benyújtott) képzésektől nem lehet eltérni, tehát a képzési programok személyvel való feltöltésekor ragaszkodni szükséges a kérelem benyújtásakor feltüntetett (név nélküli) személyekhez rendelt képzés(ek)hez.
- f) Amennyiben a képzésből lemorzsolódás történik, a lemorzsolódott résztvevő(k)re vonatkozó, képzési előlegként folyósított összeg visszakövetelésre kerül.
- g) Az elméleti tanórákról, a gyakorlati képzésről, illetve a konzultációkról való megengedett hiányzás mértéke legfeljebb az adott képzés összesen óraszámának 10%-a. A hiányzási mérték túllépése esetén az adott egyén képzése nem minősül teljesítettnek.
- h) A hiányzás miatti lemorzsolódás esetében a személy képzési költsége (előleg) és az elszámolt kiesőidőre járó bértámogatás visszakövetelésre kerül a foglalkoztatótól.
- i) Amennyiben a hiányzás miatti lemorzsolódások következtében a képző nyilatkozata alapján a képzés nem folytatható, akkor a teljes képzési költség és kifizetett kieső munkaidőre járó bértámogatás visszakövetelésre kerül a foglalkoztatótól.  
Az eredményességmérés tekintetében minden képzésbe bevont személy a bázisba tartozik.
- j) A cserével megnövelt képzésben résztvevők létszáma lesz az eredményességmérés bázisa.

## 9. A képzőkre vonatkozó feltételek – Külső képzések esetében

- a) A képzőintézmény rendelkezik legalább egy teljes lezárt üzleti évvel (ebbe beleértendő a lezárt költségvetési év is);
- b) A képzőintézmény adózás előtti eredménye a legutolsó vagy az utolsó előtti lezárt teljes üzleti évek egyikében elérte az 1 millió Ft-ot (költségvetési szerv és a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvényhatálya alá tartozó képzőintézmény esetén nem kell alkalmazni);
- c) A képzőintézmény rendelkezik a választott képzéstípusnak megfelelő OSAP adatlappal vagy FIR adatszolgáltatással vagy a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerébe (továbbiakban: FAR) - részsakmára felkészítő szakmai oktatás esetén, amennyiben azt a Szktv. 9. § (1) szerinti szakképző intézmény szervezi meg, úgy a Szktv. 111. §-a szerinti Szakképzés információs rendszerébe (továbbiakban: SZIR) - történő adatszolgáltatással igazolt, az adott képzés típusában legalább 100 résztvevő befejezett képzését igazoló referenciával;  
Ennek igazolása a referencia képzést egyértelműen azonosító FAR, SZIR képernyőfotóval, vagy amennyiben ilyen az adott képzés kapcsán nem állhat rendelkezésre, OSAP adatlappal történhet, a kérelem kötelező mellékleteként benyújtandó.  
Jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés esetén is a FAR-on keresztül kerül sor a referencia igazolására.
- d) Az Nftv. szerinti felsőoktatási intézmények esetében – tekintettel a felsőoktatási intézmények komplex, magas szintű és rendszeres akkreditációs követelményeire – nem szükséges külön referencia igazolást csatolni, azonban a mikrotanúsítványt adó képzés esetén a felsőoktatási intézmény által kiállított hivatalos tárgyleírást/tárgytematikát a kérelem benyújtásakor csatolni szükséges, valamint amennyiben a tárgyleírás/tárgytematika nem tartalmazza a kreditértéket, azt megadni szükséges.
- e) A képzőintézményre a felnőttképzési államigazgatási szerv a kérelem benyújtását megelőző két évben az aktuális minimálbért meghaladó összegű hatósági bírságot nem szabott ki.
- f) A képzőintézmény az általa folytatott képzésekre vonatkozó és a Fktv.-ben részletezett feltételeknek megfelelően rendelkezik az Fktv. 2020. január 01-től hatályos állapot szerinti bejelentéssel és/vagy engedéllyel.
- g) Ha a felnőttképző a Szkt. szerinti szakmai képzést vagy - nem szakképző intézményként - részsakmára felkészítő szakmai oktatást vagy – az Fktv. szerinti belső képzés és jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés kivételével - részben vagy egészben az államháztartás terhére nyújtott költségvetési támogatásból vagy európai uniós forrásból megvalósuló oktatást vagy képzést szervez, e felnőttképzési tevékenységét engedély alapján végezheti. Jogszabály alapján szervezett képzés esetében olyan képzés vehető igénybe, amelynek folytatására a képzést folytató intézménynek az ágazati jogszabályi előírások alapján jogosultsága van. Az Nftv. 42.§-

a szerinti mikrotanúsítványt adó képzést az Nftv. 2.§-a szerinti felsőoktatási intézmények indíthatnak a támogatási konstrukció keretében.

- h) Az Fktv. szerinti képzői engedélynek, bejelentésnek a képzést lefolytató intézménynél legkésőbb a képzés megkezdésének időpontjában rendelkezésre kell állnia (ennek megszerzését a képzővel kötendő megállapodás alapján a hatósági szerződésben vállalnia kell).

### **9.1. A képzésekre vonatkozó feltételek (külső -, belső képzésekre egyaránt)**

- a) Legkésőbb a képzés megkezdése előtt 5 munkanappal a <http://munka.hu> honlapon elhelyezett űrlap mellékleteként rendelkezésre kell bocsátani a képzés tervezett ütemtervét (amely a <http://munka.hu> oldalról letölthető), a képzési alkalmak időpontjának pontos megjelölésével és az online betekintési lehetőséget biztosító linket. A felsőoktatási mikrotanúsítványt adó képzések esetén – tekintettel arra, hogy az adott kurzuson felsőoktatási intézmény egyéb hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója is részt vehet – az online betekintést az Nftv. 108. § 43 a pontja szerinti tanulmányi rendszer kurzus elektronikus jelenlét nyilvántartása helyettesíti a felsőoktatási intézményeknek az online betekintést külön nem kell biztosítaniuk.

A képzésben résztvevők névsorát a képzés megkezdését megelőző 5. munkanapig szükséges benyújtani a fent megjelölt elektronikus felületen. Legkésőbb a képzés megkezdése előtti 5. munkanapig szükséges az érintett foglalkoztatottak első képzését megelőző hónapban érvényes bruttó bért tartalmazó munkaszerződésének és GDPR nyilatkozatának csatolása az elektronikus ügyintézés szabályainak megfelelően a <http://munka.hu> oldalon található nyomtatványkitöltő alkalmazáson keresztül a döntést hozó kormányhivatal hivatali kapujára.

- b) Amennyiben a képzések hatósági szerződésben rögzített időpontja, helyszíne változik, arról a támogatót legkésőbb az eseményt megelőzően – módosított kezdési időpontot tekintve - 5 munkanappal a fenti pontban megjelölt elektronikus felületen szükséges tájékoztatni a képzések helyszíni ellenőrzése érdekében. A képzésen belül megvalósuló képzési alkalmakról tájékoztatás kérhető be a vállalkozástól.
- c) Előzetes tájékoztatás hiányában a képzésre költség nem számolható el.
- d) A képzőnek a képzés Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (FAR) történő rögzítés alkalmával kötelező megjelölni a támogatási konstrukciót. Ennek hiányában a képzési támogatás nem elszámolható.
- e) Az Nftv. 42.§-a szerinti mikrotanúsítványt adó képzés támogatása csak akkor számolható el, ha a mikrotanúsítványt a szükséges adatokkal együtt az Nftv. 108.§ 43a pontja szerinti tanulmányi rendszer a FAR számára a támogatási konstrukció megjelölésével együtt átadta, ezáltal a FAR-ban az adott képzés rögzítésre került.

- f) Képzési program kidolgozása, csak a kiválasztásra kerülő képző esetében szükséges: tartalmát tekintve meg kell egyeznie az Fktv. 12.§-a szerinti képzési program-tartalommal, ezek a pontok a következők:
- i. a képzés megnevezése,
  - ii. a képzés során megszerezhető kompetencia,
  - iii. a képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei, a képzés célja és célcsoportját,
  - iv. a tervezett képzési idő,
  - v. a képzés tananyagegységei, azok célja, tartalma, a tananyagegységekhez óraszám és a tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák, valamint a kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, a beszámítható óraszám is,
  - vi. a zárt rendszerű elektronikus távoktatás kivételével - a maximális csoportlétszám,
  - vii. a képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek leírása,
  - viii. a képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei,
  - ix. a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja.
- g) A mikrotanúsítványt adó képzések esetén a képzési programot teljes körűen helyettesíti az adott tantárgy vagy modul adatlapja és az Nftv.-ben meghatározott tárgyleírása.
- h) A munkáltató és képző között létrejövő megállapodásnak tartalmaznia kell, hogy:
- i. a **személyes jelenléttel** megvalósított képzések esetében a képzőnek biztosítani szükséges a képzési alkalmaknak, a jelenlévők létszámának, személyazonosságának, a megfelelő képzési feltételeknek a kedvezményezett és a támogató videóhíváson keresztüli ellenőrzését. A mikrotanúsítványt adó képzések ellenőrzése, figyelemmel a jelen Hirdetmény 9. i) pontjában meghatározott feltételekre az Nftv. 108.§ 43a. pont szerinti tanulmányi rendszerben rögzített elektronikus jelenlét nyilvántartása helyettesíti;
  - ii. a képző a videóhíváshoz szükséges információkat, - amely lehet például mobil telefonszám, videókonferencia telefonszám vagy videókonferencia internetes hozzáférési link - és a csatlakozáshoz szükséges technikai tudnivalókat biztosítani köteles a kedvezményezett és a támogató számára legkésőbb az adott képzési alkalom megkezdése előtti munkanapon. A megfelelő minőségű videóhívás biztosítása érdekében olyan videóhívásra alkalmas alkalmazás



használata szükséges, amellyel a képzés ellenőrizhető, és az alkalmazás képzés rögzítésére is alkalmas. (Pl. Microsoft Teams, Zoom, Google Meet).

- iii. Amennyiben a képzés videóhíváson keresztül valósul meg, úgy kérjük a teljes képzés rögzítését. A rögzített képzés az ellenőrzés során bármikor bekérhető és visszanezhető. Erről a képzésben résztvevőt legkésőbb a képzés megkezdése előtt tájékoztatni szükséges.
- iv. A képzések résztvevőit tájékoztatni szükséges arról, hogy az ellenőrző hatósági személy a résztvevőt személyazonosság igazoló okmány bemutatására kérheti, valamint, hogy a videóhívás előírása a támogató részéről az uniós források felhasználásának ellenőrzését szolgálja.

## 10. A képzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás

Az Európai Szociális Alap Plusz létrehozásáról és az 1296/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2021/1057 EU rendelet I. mellékletében meghatározott, kilépéskor képesítést szerettek száma közös indikátorhoz<sup>2</sup> szükséges adatszolgáltatás érdekében a munkáltató adatot szolgáltat a 3. kilépéskori adatszolgáltatásra vonatkozó űrlapon arról, hogy a projekt keretében támogatott képzés elvégzését igazoló tanúsítvány kiállításának feltétele-e képző által végzett, minden résztvevőre kiterjedő vizsga/felmérés, melynek célja a megszerzett tudás, készségek, kompetenciák felmérése.

A zöld (környezetbarát) átállást is támogató képzések nyomon követése érdekében a kérelmet benyújtó vállalkozásnak a képzési program tartalma alapján nyilatkoznia szükséges a kérelemben arról is az egyes képzéseket érintően, hogy azok környezetbarát és fenntarthatósággal összefüggő készségek fejlesztését célzó elemeket is tartalmaznak-e<sup>3</sup>.

---

<sup>2</sup> A kilépéskor képesítést szerzett indikátor szempontjából azok a résztvevők vehetők figyelembe, akik olyan képzésben vettek részt sikeresen a projekt keretében, melynek elvégzéséhez jogszabály és Hirdetmény alapján vizsga kapcsolódik (pl. részszakma megszerzésére irányuló szakmai oktatás), és azon képzést elvégzők is, akik képzésének elvégzéséhez jogszabály/Hirdetmény által előírt vizsga nem kapcsolódik, de a képzési program tartalmazza a megszerzett tudás, készség, kompetencia elsajátításának formális ellenőrzését, és ennek való megfelelés a tanúsítvány kiállításának feltétele. **Azon képzések esetén, melyekhez nem kapcsolódik jogszabályban és Hirdetményben előírt vizsga nem szükséges az előzőekben jelzett számonkérés előírása, az a támogathatóságnak nem feltétele.**

<sup>3</sup> Környezetbarát készségekhez hozzájáruló képzésnek tekinthető az a képzés, aminek része az erőforrás-hatékonysággal, újrahasznosítással kapcsolatos gyakorlati ismeretek és készségek fejlesztése, vagy a klíma-változással, az üvegházhatású gázok kibocsátásával kapcsolatos összefüggések ismertetése, a kibocsátás csökkentésére vonatkozó ismeretek, vagy a környezeti károk megelőzésével, csökkentésével, a károk helyreállításával kapcsolatos ismeretek és készségek fejlesztése. A környezetbarát készségek fejlesztéséhez is hozzájáruló képzési elem a támogathatóságnak nem feltétele, az erről való nyilatkozattétel nyomon követési célokat szolgál.

## **11. A képzési program időtartama**

### **11.1. Mikor kezdhető meg a képzési program**

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett képzéshez nem igényelhető.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a támogatási kérelem benyújtását megelőzően sor került, a támogatási kérelem elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A képzések megvalósítása támogatási kérelem benyújtását követő napon saját felelősségre megkezdhető, de a projekt megkezdése nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

### **11.2. Mennyi idő alatt kell fizikailag befejezni a képzési programot?**

A képzési program befejezésére a hatósági szerződés megkötésétől számított legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre. A képzési program utolsó napját követő naptól számított 180. napos eredményesség mérés vizsgálatának 2026. július 31-ig meg kell történnie, a képzési programot ennek megfelelően szükséges megtervezni.

A támogatási összeg elszámolására a program befejezését követően 90 nap áll rendelkezésre.

## **12. Elszámolhatóság**

### **12.1. Mekkora önerő kell a projekthez?**

- a) A támogatási kérelem benyújtásának feltétele a képzés megvalósításához szükséges önerő rendelkezésre állása, amely legalább a projekt elszámolható összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett része, erről szóló 30 napnál nem régebbi bankszámla kivonat/banki igazolás a kérelem kötelező mellékletét kell, hogy képezze.
- b) Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatás is.
- c) Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül. (Például saját forrásként nem vehető figyelembe a Széchenyi Kártya Folyószámlahitel, miután az egy állami kamattámogatásban részesített hitel.)

## 12.2. Elszámolható képzési költség tételek

### 12.2.1. Elszámolható képzési költség tételek - Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzés esetében

- a) Képzési szolgáltatás költsége, oktatók költsége *(beleértve résztvevők tudásmérése, távoktatás esetében tutor, mentor, szakértői díj, előadói díj);*
- b) Oktatók, vizsgáztatók közvetlenül a képzéshez kapcsolódó utazási és szállás költsége az Elszámolási Útmutató figyelembevételével
- c) Képzés megszervezésének és lebonyolításának költsége
- d) Képzés céljára használt helyiségek, illetve eszközök projektarányos bérleti díja *(beleértve a kapcsolódó rezsiköltségeket)*, posta és adminisztrációs költségek
- e) Képzéshez kapcsolódó egyéb indokolt költségek *(beleértve vizsgadíj, vizsgáztatási díj, bizonyítvány, tankönyv, jegyzet, segédanyag költsége, előzetes tudásmérés és az elégedettségmérés költsége, amortizáció költsége, munkaruha/védőruha, alkalmassági vizsgálat és egyéb a képzéssel összefüggésben előírt, a képzés elvégzéséhez szükséges speciális vizsgálat és kapcsolódó védőoltás költsége)*. A vizsgadíjat a képzési költség *(óradíj, max. elszámolható költség/fő)* részeként szükséges értelmezni és számla alapján elszámolni.

### 12.2.2. Elszámolható képzési költség tételek - Belső képzés esetében

- a) Oktató költsége *(Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkaszerződéssel igazolt munkavállalója, 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget)*. Amennyiben munkaszerződéssel igazolt saját munkavállaló az oktató, akkor a kieső munkabére számolható el a Hirdetmény 2. sz. mellékletében foglalt feltételek mellett.
- b) Oktatási helyszínen (terem- és eszközbérlet) költsége: az Elszámolási Útmutató figyelembevételével

Az Elszámolási Útmutató című dokumentum letölthető az alábbi linken a [palyazat.gov.hu](https://palyazat.gov.hu) honlapon a Széchenyi Plusz (2021-2027) általános útmutatói között:

<https://www.palyazat.gov.hu/ltalnos-tmutat-a-felhvsokhoz-szerzds-mintk-szf-avdh-tjkoztat-2021-2021#>

Amennyiben a továbbadott támogatást igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén történik a képzés megvalósítása, akkor nem számolható el költség az oktatási helyszínen (terem) vonatkozásában. *(Ha egy vállalat rendelkezik önköltségszámítási szabályzattal (módszertannal), akkor annak megfelelően a képzéshez kapcsolódó rezsiköltségek és felhasznált (ill. amortizálódott) eszköz- és anyagköltségek elszámolhatósága biztosítandó. Terembérlet költsége nem.)*

Amennyiben a képzés nem a támogatási igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén és/vagy nem saját eszközén történik, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a piaci árat.

Belső képzésként csak azon képzések valósíthatók meg, amelyek esetében a támogatást igénylő vállalkozás rendelkezik az Fktv. szerinti bejelentéssel, illetve amennyiben a képzés folytatásáról ágazati jogszabály rendelkezik, úgy arra vonatkozóan a támogatást igénylő vállalkozásnak van képzői engedélye.

### 12.3. Elszámolható képzési óradíjak

Elszámolható költség alatt a támogatás alapjául legfeljebb figyelembe vehető költségeket kell érteni. A támogatás a vállalat méretétől függően az elszámolható költség egy bizonyos hányadát fedezi.

A belső és külső képzésekre eltérő maximális súlyozott óradíjak vonatkoznak. A belső képzések óradíja nem haladhatja meg az azonos képzési típusba tartozó „külső” képzések maximális óradíjának 75%-át.

A táblázat az elszámolható költségként figyelembe vehető maximumot tartalmazza tanóránkénti megosztásban. Egy képzési tanóra 1 munkaórának felel meg és legalább 45 perc időtartamot ölel fel. Nem kizárt, hogy a képzés többre kerül, mint a lehetséges maximális támogatási összegek, de ebben az esetben a támogatás alapjaként csak a maximális óradíj vehető figyelembe.

Képzés típusok	Maximális elszámolható egy főre jutó óradíj (1 képzési tanóra) (forint/fő)		Maximális csoportlétszám/képzés
	Belső képzés esetén	Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzés esetén	
Szakmai ismeretre irányuló képzés	3281	4375	20 fő
Soft skill képzés	2813	3750	
Információs és kommunikációs technológiákra (IKT) irányuló képzés	2344	3125	
Nyelvi képzés	1875	2500	10 fő

### 12.4. A Képzési támogatás összetétele

A képzési támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a 2020. évi CXXXV. törvény és a 100/2021. (II. 27) rendelet szabályozza.

A képzési költség elszámolhatósága három paraméter alapján kerül meghatározásra:

- a) egy főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség;
- b) egy főre jutó – képzéstípus szerint megítélt – maximális óradíj (lásd a Hirdetmény 12.3. pontjában);
- c) amennyiben a képzéshez az Szktv. 14.§-a szerinti nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpontban letehető szakmai vizsga vagy képesítő vizsga kapcsolódik, úgy annak vizsgadíja

#### **12.4.1. Egy főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség**

A maximálisan elszámolható egy főre jutó képzési költség 250 000 forint, ami az alábbi négy szempont:

- i.) a képzésbe bevont munkavállaló hátrányos helyzetű vagy megváltozott munkaképességű,
- ii.) a képzésbe bevont személy hátrányos helyzetű régióban lévő telephelyen dolgozik (Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföldi, Dél-Dunántúl),
- iii.) a munkáltató fő tevékenysége kiemelt ágazathoz tartozik,
- iv.) összes megpályázott képzés összértékének legalább 25%-át IKT képzés teszi ki

bármelyikének teljesülése esetében 350 000 forintra növelhető az alábbiak szerint:

- i. a képzésbe vont személy a támogatás szempontjából hátrányos helyzetű, vagy megváltozott munkaképességű. A hátrányos helyzet igazolása esetén a megnövelt keretösszeg a hátrányos helyzetűnek tekinthető vagy megváltozott munkaképességű személy(ek)re értendő.

E támogatás esetében hátrányos helyzetűnek tekinthetők, aki:

- 15 és 24 év közötti életkorú vagy
  - 50 éven felüli személy vagy
  - alacsony iskolai végzettségű vagy pályakezdő: nem szerzett középfokú végzettséget vagy szakmai képesítést (az oktatás egységes nemzetközi osztályozási rendszerének 3. szintje), vagy a nappali tagozatos tanulmányait legfeljebb két éve fejezte be, és még nem állt rendszeres, fizetett alkalmazásban.
- ii. a képzésbe vont személy Hátrányos helyzetű régióban dolgozik (telephely szerinti munkavégzés). A hátrányos helyzetű régió teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a hátrányos helyzetű régiókban dolgozó személy(ek)re értendő.
  - iii. 2022.12.31 előtt a pályázó vállalkozás cégkivonatába bejegyzett főtevékenysége alapján a cég TEÁOR kódja a kiemelt gazdasági ágazatok valamelyikébe tartozik. A kiemelt gazdasági ágazat szempontjának teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a vállalat által a pályázat során képzésben résztvevő összes munkavállalójára értendő. A kiemelt gazdasági ágazatok listája jelen Hirdetmény mellékletében, illetve a <https://munka.hu/> oldalon található.

- iv. az összes megpályázott képzés összértékének legalább 25%-át jelen Hirdetmény 7.2. pontjában meghatározott információs és kommunikációs technológiákra (IKT) irányuló képzések alkotják. Az IKT képzések részarányát a kérelemben foglalt összes képzés elszámolható költségének összértékéhez kell viszonyítani. A feltétel teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a vállalat által a pályázat során képzésben résztvevő összes munkavállalójára értendő. Együttes kérelem esetén az IKT képzések összértéken belüli részarányát vállalatonként kell vizsgálni.

#### 12.4.2. Egy főre jutó képzési költség számítása (képzési támogatásszámítás)

A 12.4.1. pontban meghatározott elszámolható keretösszeg az összes képzési típusra együttesen értendő, az óradíj megfelelőségét figyelembe véve. Az egy főre jutó képzési költség ezt az összeget meghaladhatja, de maximum 250 000 (növelt esetben 350 000) forint számolható el.

*Példa: egy résztvevő 3 képzésben egymást követően vesz részt, akinél a maximálisan elszámolható egy főre jutó képzési költség 250 000 Ft*

- A. 100 000 Ft / fő
- B. 120 000 Ft / fő
- C. 50 000 Ft / fő

- a.) Ebben az esetben a teljes képzési költsége 270 000 Ft, ebből az elszámolható költség 250 000 Ft, amire az intenzitás számítható (pl. nagyvállalat esetében a támogatás:  $250\,000 \times 0,5 = 125\,000$  Ft). A képzés egy főre jutó összértéke meghaladja az egy főre megítélt maximális keretösszeget (tehát a 250 000 vagy 350 000 forintot): a maximálisan megítélt keretösszeg szorozva az intenzitással.

*Példa: 400 000 forintos egy főre jutó képzési költség, az egyénre 350 000 forint lett megítélve, a vállalat középvállalkozás (60%-os intenzitás), akkor=  $350\,000 \times 0,6 = 210\,000$  forint*

- b.) A képzés egy főre jutó összértéke nem haladja meg az egy főre megítélt maximális keretösszeget (tehát a 250 000 vagy 350 000 forintot): a képzés egy főre jutó költsége szorozva az intenzitással.

*Példa: 150 000 forintos egy főre jutó képzési költség, az egyénre 350 000 forint lett megítélve, a vállalat középvállalkozás (60%-os intenzitás), akkor=  $150\,000 \times 0,6 = 90\,000$  forint*

A vállalatnak megítélt képzési támogatás az egy főre megítélt képzési támogatások összege.

#### 12.4.3. További elszámolhatósági szabályok a képzési költségek vonatkozásában

- a) A vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzések esetében a képző kiválasztásának alátámasztását és a képzőre vonatkozó feltételek teljesülésének

igazolását a Hirdetmény 1. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények szerint szükséges teljesíteni.

- b) Belső képzés esetében a támogatott vállalkozásnak önköltségszámítási módszertant (Hirdetmény 2. sz. melléklete) szükséges benyújtania a költségek alátámasztására.
- c) Belső és külső képzés esetében a képzési költség elszámolhatóságának feltétele, hogy a képzési óraszámot alátámasztó képzési programterv – mikrotanúsítványt adó képzés esetén az adott tantárgy Nftv. 108.§ 43a pontja szerinti tanulmányi rendszerben nyilvántartott adatlapja - a kérelem részeként benyújtásra kerül.

A képzési költségtételek indokolt esetben önálló tételként is elszámolhatóak az azt igazoló számla jelen Hirdetmény elszámolási feltételeinek megfelelő benyújtásával.

## 12.5. Bértámogatás összetétele

Bértámogatás általános csekély összegű (de minimis) vagy mezőgazdasági csekély összegű támogatásként nyújtható, a hirdetmény 17.1. és 17.2. pontjában foglalt szabályoknak megfelelően. A bértámogatás a képzés miatt kieső munkaórákra szól az egyén bérköltségének (bruttó bér) figyelembevételével. A figyelembe vett bérköltség legfeljebb az aktuális kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 1,5-szereséig terjedhet, figyelembe véve, hogy a támogatás megállapított maximális összege foglalkoztatottanként nem haladhatja meg havonta a kötelező legkisebb munkabér 150%-át a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet 26.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján.

Felhívjuk a figyelmet, hogy megítélt támogatás esetén a hatósági szerződés módosítása nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott támogatási összegben felüli többlettámogatás biztosítására a kötelező legkisebb munkabér változása esetében sem.

A kérelemben és a hatósági szerződésben a teljes összóraszám figyelembevételével történik a bértámogatás összegének megállapítása.

### 12.5.1. Egy főre jutó bértámogatás

A munkavállaló első képzését megelőző hónapban érvényes munkaszerződése szerinti bér alapul vételével számítható (a szerződés szerint bér/174 órával, így megkapjuk az 1 órára eső összeget, amely nem lehet magasabb a kérelem benyújtásakor érvényes kötelező legkisebb munkabér 1,5 szeresének megfelelő összeg alapján meghatározott 1 órára eső összegnél (a 2024-ben érvényes minimálbér alapján 2300 Ft-nál (400 200 Ft/ 174),

- a) Amennyiben a bérköltség az aktuális kötelező legkisebb minimálbér 1,5-szeresét meghaladja: az aktuális kötelező legkisebb munkabér 1,5-szerese szorozva a munkaórákhoz viszonyított kieső órákkal és szorozva az intenzitással.

*Példa: 420 000 forintos bérköltség, 40 órás képzés, kisvállalkozás (70%-os intenzitás), akkor  $420\ 000/174 = 2414$  Ft;  $2414 > 2300$  ebben az esetben  $2300 * 40 * 0,7 = 64\ 400$  forint.) kerekítési szabály a havi átlagkereset/174 órával egész számra.*

- b) Amennyiben a bérköltség az aktuális kötelező legkisebb bruttó minimálbér 1,5-szeresét nem haladja meg: a bérköltség szorozva a munkaórákhoz viszonyított kieső órákkal és szorozva az intenzitással.

*Példa: 150 000 forintos bérköltség, 40 órás képzés, kisvállalkozás (70%-os intenzitás), akkor  $150\,000/174=862$  Ft a kieső bér számítása  $862 * 40 * 0,7=24\,136$  Ft.)*

A vállalatnak megítélt bértámogatás az egy főre megítélt bértámogatások összege.

## **12.6. Szakmai megvalósításban közreműködő munkatárs költsége - szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás**

A szakmai megvalósítás költsége kizárólag mikro- vagy kisvállalkozásnak minősülő támogatott vállalkozás esetében számolható el.

A szakmai megvalósítás költsége bértámogatás (munkaviszony, vagy természetes személlyel kötött megbízási szerződés) keretében számolható el munkaidő-arányosan az alábbiak figyelembevételével:

- A szakmai megvalósítás költsége nem haladhatja meg a projekt teljes elszámolható költségének maximum 25%-át.
- A szakmai megvalósítás költsége teljes munkaidő esetében maximum havi 300.000 Ft/hó, vagy ennek időarányos összege lehet.
- A kérelem benyújtásakor meg kell adni a szakmai megvalósítói feladatot ellátó munkavállaló megvalósítói tevékenységre fordítandó havi munkaidejét.
- A szakmai megvalósítói díj elszámolásához be kell nyújtani a szakmai megvalósítói feladatra fordított munkaidőt tartalmazó munkaszerződést. Amennyiben a szakmai megvalósító megbízási szerződés keretében látja el feladatát, a teljesítési igazoláson is fel kell tüntetni, hogy az adott hónapban hány órában látta el szakmai feladatát.

## **12.7. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?**

- A célcsoport képzéséhez kapcsolódó költségek és a képzésbe bevont munkavállalók személyi jellegű ráfordításai (bértámogatás) esetében – ide nem értve a szakmai megvalósítók költségét – az egy vállalkozás által igényelt támogatás együttesen nem haladhatja meg a támogatást igénylő vállalkozás támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben fizetett személyi jellegű ráfordításainak a 25%-át.
- Az egy főre jutó havi bértámogatás, képzési támogatás és szakmai megvalósítói költségének összege nem haladhatja meg a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendeletben előírt, a megállapításkor hatályos kötelező legkisebb munkabér másfélszeresét. Részletszabályokat a Hirdetmény 12.4. és 12.6. fejezetei tartalmazzák.

## **12.8. Az elszámolható költségekkel kapcsolatos egyéb elvárások**

- A vállalkozás által benyújtott kérelem vizsgálata során a benyújtott árajánlatokból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie, hogy a projekt költségvetése a piaci



árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon került-e összeállításra, valamint, hogy a hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét és az átlagos piaci áraknak történő megfelelést követi-e.

- b) A projekt költségvetésének alapját a legtakarékosabb árajánlat kell, hogy képezze. Az árajánlatok vizsgálatánál az azonos típusú (szakmai képzés, IKT képzés, nyelvi képzés, soft skill) képzések ajánlatait szükséges vizsgálni.
- c) A vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzések kivételével az igénybe vett szolgáltatásként elszámolható költségek esetében benyújtandó árajánlatokra vonatkozó elvárások:
- i. Minden 300.000 Ft -ot meghaladó elszámolható összköltségű költségtervezetel alátámasztására 3 db, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes, egymástól független árajánlatadók által kiállított, magyar nyelvű árajánlat csatolása szükséges, amely tartalmazza:
    - az ajánlattevő megnevezését, adószámát, aláírását;
    - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését;
    - az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
    - az egységárat, a nettó árat, az ÁFÁ-t és a bruttó árat;
    - az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított emberhónap számot, valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését;
    - igénybe vett szolgáltatás esetén a szolgáltatásra vonatkozó referencia megadása az árajánlatban kötelező;
    - amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán;
    - nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás;
  - ii. Az árajánlatnak és a támogatási kérelemben szereplő tevékenységek elnevezésének, költségeknek és a táblázatok adatainak meg kell egyezniük.
  - iii. Az árajánlatok szakmai szöveges leírásából világosan ki kell derülnie, hogy az adott tevékenységhez milyen konkrét munkafolyamatok tartoznak, s ezeket a támogatást igénylő profiljára szabva szükséges összeállítani. Amennyiben az árajánlat csak általánosságban tartalmazza az adott tevékenység szakmai jellemzőit, nem fogadható el.
  - iv. Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 100 000 forintot, a továbbadott támogatást igénylő részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása.
  - v. A hárommillió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződései esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a

300 000 forintot, a szokásos piaci árak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a továbbadott támogatást igénylőnek nem kell benyújtania, azonban azok helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizhetőek.

- d) Az ajánlatokat adó képzők függetlenek egymástól, valamint a kérelmet benyújtó munkáltatótól – a belső képzéseket nem ideértve. Nem független az ajánlattevő,
- i. amennyiben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodói, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési;
  - ii. amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodói, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
  - iii. ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolódó vállalkozásnak minősül.
  - iv. Az összeférhetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyenes ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyenes ágbeli rokon házastársa, a házastárs egyenes ágbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

### 13. Támogatási intenzitás

Képzési és bértámogatási elem kapcsán a támogatás intenzitása a pályázó vállalat méretétől, a vállalkozás főtevékenységétől függ az alábbi táblázat alapján.

Az elszámolhatósággal kapcsolatos követelményeket a Hirdetmény 12. pontja tartalmazza.

A képzési támogatásra és bértámogatásra egyaránt érvényes támogatási intenzitások az alábbiak szerint alakulnak:

Vállalati méret	Támogatás formája	Támogatási intenzitás
<b>Mikro-és kisvállalkozás</b>	képzés esetében képzési támogatás	70%
	kieső bérköltség esetében de minimis/mezőgazdasági de minimis támogatás	
	szakmai megvalósítás költsége esetében de minimis/mezőgazdasági de minimis támogatás	100%
<b>Középvállalkozás</b>	képzés esetében képzési támogatás	60%
	kieső bérköltség esetében de minimis/mezőgazdasági de minimis támogatás	

<b>Nagyvállalat</b>	képzés esetében képzési támogatás	50%
	kieső bérköltség esetében de minimis/mezőgazdasági de minimis támogatás	

#### 14. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A továbbadott támogatást igénylő vállalkozások esetében a 7. sz. melléklet 1. Horizontális elvárások pontban foglalt horizontális elvek betartása kötelező. A „GINOP Plusz útmutató horizontális követelményekhez” c. dokumentumban foglaltak szerint kell eljárniuk a továbbadott támogatást igénylőknek.

<b>Projekt által igényelt támogatás összege</b>	<b>Támogatott horizontális tevékenységek</b>
25 millió Ft alatt	A 7. sz. melléklet 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező
>= 25 millió Ft < 50 millió Ft	A 7. sz. melléklet 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező. Önkéntesen vállalható 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenység vagy 1 db esélyegyenlőségi tevékenység a 2. pontban felsorolt tevékenységek közül.
>=50 millió Ft < 100 millió Ft	A 7. sz. melléklet 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező. Kötelező vállalni minimum 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységet VAGY 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet a 2. pontban felsorolt tevékenységek közül.
>=100 millió Ft < 500 millió Ft	A 7. sz. melléklet 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező. Kötelező vállalni minimum 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységet ÉS 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet a 2. pontban felsorolt tevékenységek közül.

A támogatás iránti kérelemben a foglalkoztatóknak nyilatkozniuk kell, hogy az Alapjogi Chartában és a horizontális útmutatóban foglaltakat megismerték és tevékenységük nem sérti az abban foglalt jogelveket és alapelveket, és vállalják azok betartását a projektjük megvalósítási időszak alatt, valamint a munkavállalóikat tájékoztatják arról, hogy amennyiben

képzések megvalósításával összefüggésben diszkriminációt tapasztalnak, akkor panaszukkal az Egyenlő Bánásmódot Felelős Főigazgatósághoz is fordulhatnak.

## **15. A Támogatás folyósítása**

### **15.1. Előlegigénylés**

- a) Az előleg mértéke nem haladhatja meg a teljes megítelt támogatás maximum 50%-át, azonban előleg csak a képzési költség és szakmai megvalósítói költség támogatási összegéig nyújtható a vállalkozás kérelmére.
- b) A képzési támogatás kiszámításának alapja a támogatást igénylő munkáltató által képezni kívánt foglalkoztatottak létszáma (fő), függetlenül attól, hogy az egyes munkavállalók mennyi képzésben vesznek részt, amelynek összege nem haladhatja meg a kérelemben szereplő összes tanfolyami költséget. Minden résztvevő után a megemelt (350 ezer forintos) egy főre jutó max. képzési költséggel állapítjuk meg a képzési támogatás mértékét függetlenül attól, hogy az adott résztvevő / a vállalat jogosult-e a megemelt képzési keretre.
- c) Abban az esetben, ha a tanfolyami költségek és a kérelemben megadott információk alapján egyértelműen megállapítható, hogy az 1 főre eső képzési költség nem éri el a hirdetményben szereplő 350 000 forintos maximum korlátot, a ténylegesen számított képzési költség alapján kerül utalásra az előleg összege úgy, hogy az nem haladhatja meg a kérelmező által a kérelemben a képzésre igényelt összeget.
- d) A végleges névsor(ok) alapján a támogatási program végén kerül elszámolásra a valós támogatási összeg, amely eredményezheti azt, hogy magasabb támogatás kerül megállapításra, és az elszámolás végén a fel nem használt összeggel az illetékes kormányhivatal visszafizetési felhívással fog élni. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 98. § (6) értelmében, ha a visszafizetési kötelezettség a támogató saját érdekkörében felmerülő okból keletkezett, a támogatás visszafizetése a megállapított fizetési határidőig kamatmentes, minden egyéb – indokolt - esetben ügyleti kamat vagy késedelmi kamat kerül felszámításra.
- e) A pályázók a pontos képzési támogatási összeget meg tudják állapítani a pályázat benyújtása előtt és a tényleges névsorok rendelkezésére állásakor, a Hirdetmény mellékletét képező „Képzési támogatási összeg számoló” Excel tábla segítségével, mely a <https://munka.hu/> oldalról letölthető. Abban az esetben, ha egy adott személy több képzésben is részt vesz, a képzési támogatás keretében számított előleg szempontjából egy főnek minősül.
- f) Előleg kifizetésére a hatósági szerződés megkötését követő 15 napon belül kerül sor.
- g) A támogatási előleget nem lehet lekötni, befektetési célból felhasználni, az előlegben realizált kamat kizárólag banki látra szóló kamat lehet. Erről a kedvezményezett a záró elszámoláskor nyilatkozik.

### **15.2. Kifizetéssel kapcsolatos egyéb tudnivalók**

- a) A hatósági szerződés szerinti képzési program befejezését követő 90 napon belül a munkaadó az elszámolható költségekről elszámolást köteles benyújtani. A kormányhivatal az elszámolás elfogadását követő 15 napon belül a munkaadó

hatósági szerződésben megjelölt bankszámlájára történő átutalással folyósítja az utólagos elszámolással nyújtott támogatás elszámolás alapján elfogadott összegét.

- b) A Hirdetmény 15.1. e) pontjával összhangban a képzési költség elszámolását követően kerül meghatározásra a költségtípusok pontos értéke, amely eredményezheti azt, hogy magasabb támogatás kerül megállapításra, és az elszámolás végén az illetékes kormányhivatal visszaköveteléssel fog élni.
- c) A munkaadó a jogalap nélkül folyósított támogatás összegét a kormányhivatal visszafizetésre kötelező közigazgatási döntése alapján, az abban megjelölt határidőben, és az ott meghatározott feltételek szerint — a felróhatóság vizsgálata, és hátrányos jogkövetkezmények (ügyleti kamat felszámítása) nélkül — köteles visszafizetni.
- d) A bértámogatás utólagosan, havi elszámolásban kerül kifizetésre bérjegyzék és képzési jelenléti ív alapján. A beküldendő dokumentumok listáját a Hirdetmény 22. pontja tartalmazza. A bértámogatás igénylése opcionális.

## 16. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségek állnak fenn?

A vállalkozások részére megítélt támogatás feltételesen vissza nem térítendő támogatás, azaz visszatérítendő támogatásnak minősül azzal, hogy a támogatott projekt megfelelő teljesítése (projekt megvalósítási időszak), valamint az előre meghatározott – a képzések befejezését követő naptól számított 180. napon mért - eredményességi célok elérése esetén részben vagy egészben átalakítható vissza nem térítendő támogatássá.

A feltételesen vissza nem térítendő támogatás az eredményességmérési feltételként meghatározott továbbfoglalkoztatásra vonatkozó alábbi vállalások nem teljesítése esetén a nem teljesítés mértékének arányában visszakövetelésre kerül.

### 16.1. Eredményességmérési feltételek

Az eredményesség méréséhez a Hirdetmény 18. pontjában foglaltak szerint kell adatot szolgáltatni.

A támogatást igénylő vállalja, hogy az adott munkavállaló utolsó képzési alkalmát követő naptól számított legalább 180 napon keresztül a képzésben résztvevő munkavállalót foglalkoztatja.

Eredményességmérési szempont	A vissza nem térítendő támogatássá való alakulás az eredményességi mérési szempont alapján	A vissza nem térítendő támogatássá alakuló támogatás mértéke a teljes támogatási összeg arányában (%)
Képzésben résztvevők továbbfoglalkoztatása	90 %= $x$	100 %
	80 %= $x$ <90 %	75 %
	70 %= $x$ <80%	50 %
	<70%	0 %

Számítás alapja:

#### Vizsgált időszak

*Bázis hónap:* A névsor benyújtásának időpontja.

*Eredményességmérés időszaka, amely a továbbfoglalkoztatási kötelezettség időtartama is:* Az adott képzésben résztvevő munkavállaló utolsó képzési alkalmát követő naptól számított 180. nap. Amennyiben egy adott meghirdetési szakaszban egy kérelemhez kapcsolódóan egy munkavállaló több képzésben vesz részt, akkor az adott munkavállaló utolsó képzésének utolsó napját követő naptól számított 180. nap. Minden képzésben részt vevő munkavállalóra vonatkozóan az előzőekben foglaltak szerint kell vizsgálni azt, hogy az adott munkavállaló foglalkoztatásban áll-e az eredményességi időszak végén.

#### Vizsgált mutatók:

A képzésben résztvevők közül foglalkoztatásban állók száma az eredményességmérési időszak végén (TFSZ)

Megjegyzés: beleszámítandók azon képzésben résztvevők is, akik vis maior helyzet miatt *(olyan mértékű elháríthatatlan, váratlan esemény következik be, melynek eredményeképpen munkavállalói felmondás vagy munkáltató működésével összefüggő felmondás következik be (7. számú melléklet)* nem állnak foglalkoztatásban az eredményességmérési időszak végén.

*A képzésben résztvevők száma:* azon foglalkoztatottak száma, akik részt vettek a képzés(ek)ben. (KRSZ)

#### **Továbbfoglalkoztatás aránya (TFA):**

- Számítás:  $TFA = (TFSZ / KRSZ) \times 100$ , de legfeljebb 100%.
- Mértékegység: %

*Példa:* Egy adott cég esetében egy adott képzésben 20 fő munkavállaló vett részt. Az adott képzés befejezésének napjától számított 180. napon ezen foglalkoztatottak közül már 1 fő nem dolgozik a vállalatnál. A foglalkoztatása közös megegyezéssel szűnt meg [azaz nem vis maior ok miatt].

$$TFA = (19/20) \times 100 = 95\%$$

Az eredményességmérési szempontok teljesülésének vizsgálatához GINOP PLUSZ-3.2.1-51 Eredményességi elvárások rögzítése a képzésben résztvevők hatásvizsgálatához űrlap foglalkoztatási és képzési összesítő használata szükséges, amely a <http://munka.hu> oldalon elérhető.

Amennyiben a munkáltató a továbbfoglalkoztatási időszak alatt jogutódlás nélkül megszűnik, úgy a teljes támogatási összeg visszafizetendő.

## 16.2. Továbbfoglalkoztatási kötelezettség

Az eredményességi feltételek mellett a munkaadónak vállalnia szükséges, hogy a 100/2021. (II.27.) Korm.rendelet 41.§ (2) bekezdésében előírt foglalkoztatási kötelezettség alatt közös megegyezéssel nem szünteti meg a támogatott munkavállaló munkaviszonyát, valamint, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt a munkaadó működésével összefüggő okból történő felmondással nem szünteti meg a támogatott munkavállaló, munkaviszonyát. Illetve a támogatott munkavállaló munkaviszonyát a munkaadó a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 79. § (1) bekezdés b) pontja alapján sem szünteti meg.

Amennyiben a foglalkoztatásra irányuló jogviszony a képzés ideje alatt vagy azt követően, a képzés időtartamának legalább felével megegyező időn belül a munkaadó működésével összefüggő okból felmondással vagy közös megegyezéssel megszűnik, a támogatást meg kell szüntetni és vissza kell követelni az adott munkavállalóra vonatkozóan.

A továbbfoglalkoztatási kötelezettség teljesítése nem függ a foglalkoztatás jellegétől (teljes-, illetve részfoglalkoztatás is lehetséges).

## 17. A támogatási kategóriákra vonatkozó szabályok

A támogatási kategóriákra vonatkozó szabályok a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet rendelkezési alapján kerülnek megállapításra.

### 17.1. Általános csekély összegű (de minimis) támogatás szabályai

- a) A de minimis támogatás esetében a támogatott vállalkozásokra nézve az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló a Bizottság 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelete [a továbbiakban: (EU) 2023/2831 rendelet], az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) rendelet és a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII.28.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.
- b) Az egy és ugyanazon vállalkozásnak<sup>4</sup> minősülő vállalkozások részére bármely három év (3\*365 nap) során az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmazznak további rendelkezéseket. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi

---

<sup>4</sup> Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

- c) A támogatás – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
- d) A csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.
- e) A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a nettó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát kell alkalmazni.
- f) A kedvezményezett kijelenti, hogy – az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra.
- g) A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.
- h) A kedvezményezettnek az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 7. cikk (4) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a kérelem benyújtását megelőző három évben (3\*365 nap) nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.
- i) A támogatást nyújtó a támogatottnak az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről nettó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az (EU) 2023/2831 bizottsági rendeletre.

## **17.2. Mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) támogatás szabályai**

- a) A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: mezőgazdasági de minimis rendelet), a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.
- b) A mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak a



mezőgazdasági de minimis rendelet alapján nyújtható csekély összegű támogatás. Az egy és ugyanazon vállalkozásnak<sup>5</sup> minősülő vállalkozások részére a mezőgazdasági de minimis rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt mezőgazdasági csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma bármely három pénzügyi év során nem haladhatja meg a 25.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve a mezőgazdasági de minimis rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket. A támogatás odaítélése során az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni.

- c) A mezőgazdasági de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 40.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet szerinti általános csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
- d) A mezőgazdasági csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget..
- e) A kedvezményezett vállalkozás szabad csekély összegű (de minimis) keretének ellenőrzése céljából a támogatást igénylő a Magyar Államkincstár által kiállított egyéni mezőgazdasági célú csekély összegű (de minimis) támogatásairól szóló hatósági bizonyítványt a kérelem mellé csatolja.
- f) A támogató a támogatás odaítélését megelőzően a kedvezményezett vállalkozás szabad csekély összegű (de minimis) keretének ellenőrzése céljából Magyar Államkincstártól erre vonatkozóan adatokat kér a vállalkozás ügyfél-azonosítója alapján.
- g) A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogató ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.
- h) A kormányhivatal tájékoztatja a vállalkozást a támogatás bruttó támogatási egyenértékben kifejezett összegéről és arról, hogy az csekély összegűnek minősül, kifejezetten hivatkozva a rendeletre, valamint megadva e rendelet címét és az Európai Unió Hivatalos Lapjában való kihirdetésének adatait.
- i) Nem nyújtható mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) támogatás a mezőgazdasági de minimis rendelet 1. cikkében és a jelen hirdetmény 4.5. pontjában foglaltaknak megfelelően.
- j) A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére

---

<sup>5</sup> Az egy és ugyanazon vállalkozásnak a mezőgazdasági *de minimis* rendelet 2. cikk 2. pontja szerinti vállalkozások minősülnek.

kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát kell alkalmazni.

### **17.3. Képzési támogatás szabályai**

- a) A képzési támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26. 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 31. cikke, a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.
- b) A képzési támogatás vonatkozásában a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 52. §-ában foglaltak az irányadók.
- c) Ha a támogatás összege meghaladja a 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés 14. pontjában meghatározott mértéket, a támogatást előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére és a támogatás a Bizottság jóváhagyó határozatának birtokában nyújtható.
- d) Képzési támogatás az alábbi elszámolható költségekhez nyújtható:
- az oktatók személyi jellegű ráfordítása, azokra az órákra vonatkozóan, amikor az oktatók részt vesznek a képzésen,
  - az oktatók és a képzésben részt vevők közvetlenül a képzési projekttel összefüggésben felmerülő költségei, különösen közvetlenül a projekthez kapcsolódó útiköltség és szállásköltség, anyagok és fogyóeszközök költsége, valamint az eszközök és berendezések értékcsökkenése kizárólag a képzési projekt keretében történő használatuk mértékéig,
  - a képzési projekthez kapcsolódó tanácsadás költsége,
  - a képzésben részt vevők személyi jellegű ráfordításai és az általános közvetett költségek, különösen az adminisztrációs költségek, bérleti díj, rezi költségek, azokra az órákra vonatkozóan, amikor a képzésben részt vevők részt vesznek a képzésen.
- e) Nem nyújtható képzési támogatás a hirdetmény 4.3. pontjában foglaltak esetén.
- f) Képzési támogatás csak akkor ítéltető meg, ha a kedvezményezett a 651/2014/EU bizottsági rendelet 6. cikk (2) bekezdésében meghatározott kötelező tartalmi elemeket tartalmazó támogatási kérelmét a képzési projekt megkezdése előtt írásban benyújtotta a támogató részére.
- g) A támogatási intenzitás kiszámítása során valamennyi felhasznált számadatot az adók és illetékek levonása előtt kell figyelembe venni. A jövőben fizetendő támogatást ideértve a több részletben fizetendő támogatást is a támogatás nyújtásának

időpontjára számított jelenértékre kell diszkontálni a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) honlapján közzétett diszkont kamatláb alkalmazásával.

h) A támogatást nyújtó köteles adatot szolgáltatni a TVI részére a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikke szerinti közzététel céljából az Atr. 2. § 6c. pontja szerinti halászati állami támogatás és elsődleges mezőgazdasági termelés támogatása esetén a 10 000 eurónak, egyéb esetben pedig a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó egyedi képzési támogatásokról. Az adatszolgáltatás módjára, az adatszolgáltatással érintett adatok körére és azok közzétételére vonatkozó szabályokat az Atr. 18/A-18/D. §-a határozza meg.

#### **17.4. Támogatáshalmozódás**

- a) Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.
- b) Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.
- c) Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.
- d) Amennyiben a 651/2014/EU bizottsági rendelet 8. cikk (4) bekezdésében meghatározott támogatás, a csekély összegű támogatás, a mezőgazdasági csekély összegű támogatás, valamint a csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem rendelkezik azonosítható elszámolható költségekkel, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig, támogatási összegig vagy finanszírozási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

#### **18. Támogatott munkáltatók tájékoztatási kötelezettsége**

A támogatásban részesült munkáltató felelőssége, hogy legkésőbb az első képzési alkalommal minden, az adott projektben részt vevő munkavállaló tájékoztatást kapjon a támogatást biztosító program jellegéről, a Hirdetmény preambulumban megjelöltek szerint. Tájékoztatni szükséges továbbá a programban résztvevő munkavállalókat a programban való részvétel feltételeiről, a szükséges egyéni adatok köréről, kezeléséről és az alkalmazott adatvédelmi intézkedésekről.

A támogatásban részesült munkáltató a már működő honlapján köteles a projektjéről információt feltölteni, és az adatokat folyamatosan naprakészen tartani az utolsó képzés befejezését követő 3 évig. Elvárt, hogy a honlapjának főoldalán jól látható helyen legyen elérhető az európai uniós támogatásból megvalósuló képzéseket bemutató oldal, vagy

menüpont, ami egy aloldalra mutat. Amennyiben a kedvezményezett nem rendelkezik önálló honlappal, a fent előírt információkat a közösségi média felületein is megjelenítheti.

A támogatásban részesült munkáltatónak az alábbi tartalmi elemeket szükséges megjelenítenie, valamint folyamatosan naprakészen tartania a honlapján a projekthez kapcsolódóan:

- a kedvezményezett neve;
- a képzések elnevezése és célja;
- a szerződött támogatás összege;
- a projekt részletes bemutatása;
- a képzések tervezett befejezési dátuma (ha megvalósult, akkor a tényleges befejezés).

Alapesetben az alábbi kötelező arculati elemek feltüntetése szükséges a honlapon színes verzióban:

- kedvezményezetti infó blokk, mely letölthető a <https://www.palyazat.gov.hu/szchnyi-terv-plusz-log> oldalról
- Széchenyi Terv Plusz logó;
- Széchenyi Terv Plusz felirat;
- „Építsük együtt Magyarországot!” szlogen;
- EU logó (a zászló és „Az EURÓPAI UNIÓ társfinanszírozásával” felirat együttese),
- Magyarország Kormánya logó.

A támogatott munkáltató tájékoztatással kapcsolatos kötelezettségének teljesülését a kormányhivatal ellenőrzi.

## **19. A támogatás kimeneteinek és eredményeinek nyomon követéséhez kapcsolódó adatgyűjtés**

A támogatás megítéléséhez és adminisztrálásához szükséges adatok körén túl a támogatást igénylő munkaadó adatokat szolgáltat a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat részére a támogatás kimeneteinek és eredményeinek nyomon követéséhez, valamint a támogatás eredményességének értékeléséhez. A támogatás nyomon követéséhez kapcsolódó adatgyűjtéshez elengedhetetlen a kilépéskori és a kilépést követő 180. napi adatgyűjtés. Az adatszolgáltatás elmulasztása, valamint a hiányos, illetve szándékosan a valóságnak nem megfelelő adatok közlése a kötelezően biztosítandó adatok esetében az egyénre számított támogatás visszakövetelését eredményezheti.

Az adatszolgáltatást az alábbiak figyelembevételével kell teljesíteni:

- Az egyén programba való belépésének dátuma az egyén képzésének kezdési időpontja. Amennyiben egy munkavállaló több képzésben vesz részt egy adott

meghirdetési szakaszban egy kérelemhez kapcsolódóan, akkor a legkorábban induló képzés megkezdésének időpontja lesz a belépés dátuma.

- Az egyén esetében a kilépés dátuma a képzés utolsó napja (amennyiben egy adott meghirdetési szakaszban egy kérelemhez kapcsolódóan egy munkavállaló több képzésben vesz részt, akkor az adott munkavállaló utolsó képzésének utolsó napja). Utolsó napnak az adott képzés utolsó napját kell tekinteni, abban az esetben is, ha munkavállaló az utolsó napon nem vett részt (pl. szabadság, betegség miatt), feltéve, ha a hiányzás mértéke nem haladta meg a Hirdetmény 15.2 pont f) pontjában meghatározott mértéket. Amennyiben az ezt meghaladó hiányzás miatti lemorzsolódásra kerül sor, akkor a ténylegesen képzésben töltött utolsó nap a kilépés napja. A kilépés napjára vonatkozik a kilépéskori kérdőív és a kilépés dátumához képest számított a 180. nap is.

A kilépéskori adatszolgáltatásnak két része van. Egyrészt a munkáltató benyújtja a képzés eredményeként megszerzett tanúsítvány és/vagy bizonyítvány hitelesített másolatát. Másrészt a résztvevő munkavállaló által kitöltött nyilatkozat alapján az egyén személyes adatait a munkáltató szolgáltatja a 6. mellékletben található „A programból való kilépéskor az egyén által kitöltendő nyilatkozat tartalma” dokumentum alapján a <http://munka.hu> oldalon található űrlapon keresztül. A munkáltató által megadott személyes adatokra vonatkozóan szükséges, hogy a munkavállaló nyilatkozzon ezen adatokról a munkáltató felé, valamint arról, hogy tudomásul veszi, hogy a munkáltatója a képzéséhez támogatást igényel (ezáltal uniós program résztvevőjévé válik), és a GDPR-ban foglaltakkal összhangban felhatalmazza a munkáltatót arra, hogy a támogatás igénybevétele érdekében rá vonatkozó adatokat szolgáltatson a támogatásnyújtó részére. E nyilatkozatok meglétét, valamint az ezek alapján közölt adatszolgáltatást a támogatást nyújtó képviselői helyszíni ellenőrzés során ellenőrizhetik.

Emellett az eredményességi feltételek vizsgálatához, valamint a projekt eredményeinek nyomon követéséhez az egyén képzésből való kilépését követő 180. napra vonatkozóan is kötelező adatot szolgáltatnia a munkáltatónak az <https://nfsz.munka.hu/> honlapon megtalálható űrlapon keresztül a támogatásnyújtó felé az alábbi adatok vonatkozásában:

- a továbbadott támogatásban részesített vállalkozás neve, adószáma, a támogatásra irányuló hatósági szerződés gépi azonosító száma;
- foglalkoztatás kezdete a továbbadott támogatás kedvezményezettjénél
- munkavállaló neve, TAJ száma a képzés befejezését követő 180. napon munkaviszonyban áll-e a munkáltatónál (igen/nem)
- aktív állományban van-e? (igen/nem)
- munkabére (bruttó, havi átlagos munkabér a képzés befejezését követő 6 hónapban, több képzés esetén az utolsó képzés utolsó napjától))
- jelenleg határozott idejű szerződéssel vagy határozatlan idejű szerződéssel foglalkoztatott-e a munkavállaló?
- jelenleg teljes munkaidőben vagy részmunkaidőben foglalkoztatott-e a munkavállaló?
- munkaköre változott-e a képzés befejezése óta (igen/nem)
  - o Ha igen: magasabb végzettséget, képesítést, kompetenciát igénylő munkakörbe került-e (igen/nem).

A kilépéskori és a 180. napi adatszolgáltatást a munkáltató teljesítheti az összes munkavállalóra összevontan (az összes résztvevő munkavállalójára vonatkozóan). Ez esetben az adatszolgáltatást legkésőbb az alábbiak szerint kell teljesíteni: a támogatott képzések közül az utolsó képzés befejezését követő 15. napon a kilépéskori adatok esetében, illetve a 185. napon a 180. napi adatok esetében.

## 20. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A kiemelt partner, azaz a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal a [ginopplusz321@csongrad.gov.hu](mailto:ginopplusz321@csongrad.gov.hu) címen online, a 06-62-680-960, 06-62-680-950, valamint a 06-62-680-965 számon telefonos ügyfélszolgálatot biztosít.

## 21. A támogatást igénylő munkaadó nyilatkozatai

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a Hirdetmény alábbi, nyilatkozatokat tartalmazó része tartalmaz olyan feltételeket is, amelyek a Hirdetmény egyéb részeiben nincsenek kifejtve. Mivel a pályázat benyújtásához a nyilatkozatok mindegyikét el kell fogadnia a pályázónak, javasoljuk azok vizsgálatára kiemelt figyelmet fordítani.

1. Kijelentem, hogy a Kérelemben és mellékleteiben szereplő adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.
2. Vállalom, hogy bankszámlaszámom megváltoztatásáról az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységét haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutásától számított nyolc napon belül tájékoztatom.
3. Vállalom, hogy a tulajdonos (munkaadó) változást az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított nyolc napon belül bejelentem (a munkaadó személyében bekövetkezett változás megállapítását az átvevő munkaadó az eljárásról való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül, de legkésőbb a változástól számított hat hónapon belül kérheti). Az átvevő munkaadó egyoldalú írásbeli nyilatkozatban vállalja a támogatás jogszabályban, valamint a hatósági szerződésben meghatározott feltételeinek teljesítését.
4. Vállalom, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt közös megegyezéssel nem szüntetem meg a támogatott munkavállaló munkaviszonyát, valamint, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt a munkaadó működésével összefüggő okból történő felmondással nem szüntetem meg a támogatott munkavállaló, munkaviszonyát. Illetve a támogatott munkavállaló munkaviszonyát a munkaadó a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 79. § (1) bekezdés b) pontja alapján sem szüntetem meg.
5. Amennyiben a foglalkoztatásra irányuló jogviszony a képzés ideje alatt vagy azt követően a képzés időtartamának legalább felével megegyező időn belül a munkaadó működésével összefüggő okból felmondásával vagy közös megegyezéssel megszűnik, a támogatást meg kell szüntetni és vissza kell követelni az adott munkavállalóra vonatkozóan.

6. Vállalom, hogy a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt nem foglalkoztatom a támogatással érintett munkavállalót a munkaszerződéstől eltérő munkakörben, munkahelyen vagy más munkáltatónál (Mt 53.§), illetve munkaerő-kölcsönzés szabályai (Mt 214 § (1)) szerint.
7. Tudomásul veszem, hogy a bértámogatás nem számolható el fizetés nélküli szabadság, illetve táppénz időtartama alatt, továbbá támogatás nem folyósítható azon időszakra, amelyre a jogszabályok szerint munkabér fizetési kötelezettség nem terhel.
8. Tudomásul veszem, hogy bértámogatás esetében, amennyiben a tárgy hónapot követő hó 12. napjáig az esedékes havi támogatási igényemet az Elszámoló lappal nem adom le, vagy hiányosan (pl. az Áht. 53. § szerinti szakmai beszámoló kitöltése nélkül) adom le, azt legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő 30 napon belül még megtehetem. (A támogatás felfüggesztésre kerül az elmulasztott beszámoló pótlásáig — erről, illetve a pótlás határidejéről a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége írásban értesíti a munkaadót.) E határidő elmulasztása esetén az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerül — erről a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége írásban értesíti a munkaadót.
9. Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.
10. Kijelentem az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján, hogy a cég/szervezet jogerős végzéssel elrendelt, felszámolás, csődeljárás vagy végelszámolás, vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt nem áll.
11. Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásom a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll, úgy támogatásban nem részesülhetek. Továbbá vállalom, hogy bejelentem, amennyiben a kérelem elbírálásig, illetve a hatósági szerződés lejártáig vállalkozásom ellen jogerős végzéssel elrendelt, fent meghatározott eljárás indul.
12. Tudomásul veszem, hogy a nevem, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.
13. Tudomásul veszem, hogy amennyiben az Áht. 48/B. § (1) bekezdése szerint (az összeférhetlenségről) tett nyilatkozat alapján támogatásban nem részesülhetek, úgy jelen kérelem elutasításra kerül.
14. Vállalom, hogy amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül bejelentem.

15. Vállalom, hogy a számlavezető pénzügyintézet(i)m által záradékolt, beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levelet a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt legkésőbb a hatósági szerződés benyújtásával egyidejűleg a támogatónak átadom. A támogatás folyósításának feltétele a munkaadó valamennyi jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél becsatolása.
16. A felhatalmazó levél mindaddig hatályos és érvényes, ameddig annak visszavonásáról a kedvezményezett és a támogató együttesen, cégszerűen aláírt jognyilatkozattal nem rendelkezik.
17. Amennyiben a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége úgy dönt, hogy a felhatalmazó levél hatályosságának és érvényességének végét a támogatási idő végében, vagy - amennyiben van -, a foglalkoztatási idő lejáratától számított 90-120. napban határozza meg, a dátumot a felhatalmazó levélen rögzíti.
18. Hozzájárulok ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférjenek.
19. Elfogadom, hogy a kérelmezett támogatás odaítélése esetén az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság és az európai uniós támogatásokkal kapcsolatban az irányító hatóságok, a kifizető, az igazoló és az ellenőrzési hatóság, foglalkoztatás-felügyeleti hatóság a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsággal bír. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a támogatási szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadom meg.
20. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a jogszabályi feltételeknek nem felelek meg, vagy annak az általam foglalkoztatni kívánt munkavállaló nem felel meg, úgy támogatásban nem részesülhetek.
21. De minimis támogatás esetén: Tudomásul veszem, hogy a bértámogatás költség, valamint a szakmai megvalósító költsége az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet [továbbiakban: (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet] 3. cikke szerinti csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül. Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerint, egy és ugyanazon vállalkozásnak három egymást követő év során az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet alapján bármilyen forrásból odaítélt de minimis



támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 300 000 eurónak megfelelő forintösszeget figyelembe véve az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is.

22. Mezőgazdasági de minimis esetén: Tudomásul veszem, hogy a bértámogatás költség, valamint a szakmai megvalósító költsége mezőgazdasági de minimisnek minősül, amely kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-ai 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24. 9–17. o.) (a továbbiakban: 1408/2013/EK bizottsági rendelet) szabályai alapján nyújtható. Az 1408/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három pénzügyi év időszakában Magyarországon odaítélt mezőgazdasági csekély összegű támogatás összege nem haladhatja meg a 25 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1408/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (3), (3a) bekezdés a)-b) pontját és (8)-(9) bekezdéseit is a támogatás összege nem haladhatja meg a 25 000 eurónak megfelelő összeget.
23. Amennyiben egy mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozás az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban is egyaránt tevékenységet végez, illetve az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egyéb tevékenységeket folytat, az utóbbi ágazatok vagy tevékenységek vonatkozásában nyújtott támogatásokra az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet rendelkezései alkalmazandók.
24. Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.
25. A csekély összegű támogatás kizárólag akkor halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.
26. A mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó ágazatban, valamint az az (EU) 2023/2831 rendelet (a csekély összegű támogatásokra vonatkozó általános rendelet) hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban egyaránt tevékenységet folytató vállalkozások esetében a mezőgazdasági termelőágazatra tekintettel 1408/2013/EU rendelet alapján nyújtott támogatások az (EU) 2023/2831 rendelet (a csekély összegű támogatásokra vonatkozó általános rendelet) 3. cikkének (2) bekezdésében rögzített alkalmazandó felső határig halmozhatók az utóbbi tevékenység(ek)re tekintettel nyújtott csekély összegű támogatásokkal, feltéve, hogy az érintett tagállam megfelelő eszközökkel – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén – biztosítja, hogy az elsődleges mezőgazdasági termelőtevékenység ne részesüljön az (EU) 2023/2831 rendelet (a csekély összegű támogatásokra vonatkozó általános rendelet) alapján nyújtott csekély összegű támogatásban.

27. Tudomásul veszem, hogy a kormányhivatal a támogatás odaítélését megelőzően a szabad csekély összegű (de minimis) keretem ellenőrzése céljából Magyar Államkincstártól erre vonatkozóan információt kér.
28. A továbbadott támogatást igénylő vállalkozásnak nyilatkoznia szükséges a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg az adott vállalkozás által a támogatási igény benyújtását megelőző három évben (háromszor 365 nap) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet vagy más, csekély összegű támogatásokra vonatkozó rendeletek alapján kapott csekély összegű támogatásokról.
29. Tudomásul veszem, hogy a csekély összegű / mezőgazdasági csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie és az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége ilyen irányú felhívása esetén azokat köteles bemutatni, továbbá a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.
30. Nyilatkozom, hogy benyújtott, elbírálás alatt álló de minimis támogatás iránti kérelmem nincs folyamatban. Amennyiben folyamatban van, azt a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének jelzem az alábbi részletezettséggel: folyamatban lévő kérelem ismérvei, támogatás típusa, kérelmezett összeg, kérelem beadásának időpontja.
31. Vállalom, hogy amennyiben jelen kérelmem benyújtását követően a fent jelzett, elbírálás alatt lévő kérelmem ügyében támogatási döntés születik, akkor — mivel az befolyásolhatja jelen kérelmem elbírálását — azt az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének haladéktalanul bejelentem.
32. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fenti rendelet által meghatározott (kizárt) exporttal kapcsolatos tevékenységet folytatok, úgy az exporttevékenységhez szükséges értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez, vagy exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz kapcsolódóan támogatásban nem részesülhetek.
33. Kijelentem, hogy más állami támogatást vagy közösségi finanszírozást ugyanazokra a költségekre a munkabérre vonatkozóan nem kapok.
34. A fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége a már kifizetett támogatást arányosan, vagy az adott időszakra vonatkozóan, a kötelezettségszegés időpontjától (de legkorábban a támogatás igénybevételének napjától) a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának napjáig a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. § (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése szerint kiszámított ügyleti kamattal növelt összegben visszaköveteli különösen, ha:

- i. ha a munkaadó olyan időtartamra igényelt és kapott támogatást, amely időtartam alatt az Mt. 53. §-a (a munkavállalónak átmenetileg a munkaszerződéstől eltérő munkakörben, munkahelyen vagy más munkáltatónál történő foglalkoztatása), vagy a 214. § (1) bekezdés a. pontja (munkaerő-kölcsönzés) szerinti foglalkoztatás történt,
  - ii. egyéb okból jogalap nélküli kifizetés (felvétel) történt (pl. fizetés nélküli szabadság, táppénz idejére igényelt támogatás), de a támogatás (kifizetése) felvétele nem teljes egészében jogalap nélküli,
  - iii. ha a munkaadó olyan időtartamra igényelt és kapott támogatást, amelyre munkabérfizetési kötelezettség nem terhelte, vagy a támogatás egy részét nem fizette meg a munkavállalónak, vagy az engedélyezett mértéket meghaladóan történt a támogatás kifizetése, utalása.
35. A fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége megszünteti a támogatás folyósítását (amennyiben a támogatás folyósítása folyamatban van) és a már kifizetett támogatást egészben, a kötelezettségszegés időpontjától (de legkorábban a támogatás igénybevételének napjától) a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő, az Ávr. 98. § (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése szerint kiszámított ügyleti kamattal növelt összegben visszaköveteli különösen, ha
- i. a támogatott munkavállaló munkaviszonya a hatósági szerződésben meghatározott foglalkoztatási időszak alatt a munkavállaló Mt. 78. § (1) bekezdés szerinti azonnali hatályú felmondásával szűnik meg, vagy közös megegyezéssel szűnik meg; illetve az állásidő mértéke a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt meghaladta a 20 munkanapot;
  - ii. a munkaadó a támogatott munkavállaló munkaviszonyát a hatósági szerződésben meghatározott foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt működésével összefüggő okból felmondással megszünteti
  - iii. a munkaadó a felvett támogatás bérezésre jutó összegét a munkavállalónak bérként nem fizeti meg,
  - iv. a támogatás – jogszabályban meghatározott feltételek hiányában – nem lett volna megállapítható,
  - v. a támogatási időszak alatt a munkáltató személyében bekövetkező változás esetén az átvevő munkaadó a foglalkoztatási kötelezettség teljesítését, illetve a hatósági szerződésből eredő munkaadói kötelezettségek teljesítését nem vállalja,
  - vi. megállapítást nyer, hogy a munkaadó a támogatott munkavállaló alkalmazását megelőzően benyújtott támogatási kérelmében, illetve annak mellékleteiben, továbbá a támogatás elszámolása vonatkozásában valótlan adatot szolgáltatott (vagy a valós tényeket elhallgatta), és a valós adatszolgáltatás esetén a támogatás nem nyújtható, illetve ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a munkaadó támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
  - vii. a munkaadó a hatósági szerződésben foglalt ellenőrzését lehetetlenné teszi, vagy nagymértékben akadályozza,
  - viii. ha egyéb okból jogalap nélküli kifizetés történt, és a támogatás felvétele teljes egészében jogalap nélküli volt,

- ix. megállapítást nyer, hogy a munkaadó az Ávr.-ben vagy egyéb jogszabályban a támogató okirat kiadásának, vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem tette meg, a dokumentumokat nem nyújtotta be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonta,
  - x. a bankszámláira adott, számlavezető pénzügyintézet(i) által záradékolt, beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazás megszűnik, és biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
  - xi. az Ávr. 81. §-ában meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
  - xii. megállapítást nyer, hogy a munkaadó a továbbfoglalkoztatási kötelezettség ideje alatt a munkavállaló munkaszerződését a támogatottra nézve hátrányosan módosította, annak írásbeli, kifejezett és indokolt kérelme nélkül.
36. Amennyiben a 34-35 pont alapján meghatározott visszafizetési kötelezettségének a munkaadó a visszakövetelésről rendelkező határozatban megjelölt határidőig nem tesz eleget, e határidő elmulasztásának napjától az állami foglalkoztatási szerv a teljesítés napjáig az Ávr. 98. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint számított késedelmi kamatot is felszámít, kivéve a késedelem azon időszakát, amikortól a végrehajtásra az állami adó- és vámhatóság megkeresése megtörtént. Az állami adó- és vámhatóság az előtte folyó végrehajtási eljárásban a követelés összege után késedelmi pótlékot számít fel. Önkéntes teljesítés hiányában az adó- és vámhatóság végrehajtás foganatosítása érdekében történő megkeresését követően az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvény szerinti késedelmi pótlékot számít fel.
37. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatást a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége érdekkörében felmerült okból jogalap nélkül vettem fel, akkor azt a felróhatóság, illetve kötelezettségszegés vizsgálata nélkül, az erre irányuló felszólítást követően – az abban megjelölt határidőben – köteles vagyok a Nemzeti Foglalkoztatási Alap számlájára visszafizetni.
38. Tudomásul veszem, hogy ha a jelen Hirdetmény alapján nyújtott támogatás – a Hirdetményben és a hatósági szerződésben foglaltak alapján - részben vagy egészben visszatérítendő, a kormányhivatal visszafizetésre kötelező közigazgatási döntése alapján, az abban megjelölt határidőben, és az ott meghatározott feltételek szerint, az eredményességi előírásoktól való elmaradás arányában - hátrányos jogkövetkezmények (ügyleti kamat felszámítása) nélkül - köteles vagyok visszafizetni.
39. Tudomásul veszem, hogy ha a Hirdetményben és a hatósági szerződésben foglalt feltételek megszegése nélkül, egyéb okból jogalap nélküli kifizetésre kerül sor, az így jogalap nélkül folyósított/felvett támogatás összegét a kormányhivatal visszafizetésre kötelező közigazgatási döntése alapján, az abban megjelölt határidőben, és az ott meghatározott feltételek szerint - a felróhatóság vizsgálata, és hátrányos jogkövetkezmények (ügyleti kamat felszámítása) nélkül – köteles vagyok visszafizetni.
40. Tudomásul veszem, hogy fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását abban az esetben, ha azt jogszabály előírja vagy a támogatói okirat kiadását, hatósági szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a hatósági szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti

szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.

41. Tudomásul veszem, hogy a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége megszünteti a támogatás folyósítását különösen
- i. a munkaviszony megszűnése és a jogszabály (ill. hatósági szerződés) által nem tilalmazott megszüntetése esetében az adott munkavállalóra vonatkozóan,
  - ii. ha a munkavállaló előre látható tartós távolléte következik be az adott munkavállalóra vonatkozóan, és a tartós távollét miatt a munkavállaló képzése nem valósul meg,
  - iii. ha a munkaadó jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll.
42. Tudomásul veszem, hogy a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége megszüntetheti a támogatás folyósítását különösen, ha
- i. a munkaadó adatszolgáltatási kötelezettségét határidőben nem teljesíti, vagy annak hiányosan tesz eleget,
  - ii. a munkaadó a kormányhivatal ellenőrzését akadályozza,
  - iii. egyéb szerződésszegés esetén, ha a szerződésszegés súlya ezt indokolja.
43. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége a hatósági szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, a munkaadó — a teljesítésre irányuló felhívása eredménytelensége esetén — a szerződésszegés tudomására jutásától számított harminc napon belül ahhoz a törvényszékhez fordulhat, amelynek illetékességi területén a per tárgyává tett szerződést megkötötték.
44. Adatvédelmi tájékoztató az alábbi oldalon olvasható: [https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/3/4/9/9/doc\\_url/Adatkezesi\\_Tajekoztato\\_ESZA\\_es\\_ESZA\\_Plusz\\_2024.docx](https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/3/4/9/9/doc_url/Adatkezesi_Tajekoztato_ESZA_es_ESZA_Plusz_2024.docx)
45. Köztulajdonban álló gazdasági társaságok esetén: nyilatkozom, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés b) pontja alapján, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2. § rendelkezése alapján az abban meghatározott közzétételi kötelezettségnek eleget tettem. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) szerint az adatokat az internetes honlapon hozzáférhetővé tettem.
46. Nyilatkozom az Áht. 50. § (4) bekezdése alapján, hogy jelen kérelem benyújtásának napján esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozásom (adótartozás — ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat —, valamint vám-, illeték-, és járuléktartozás) nincs.
47. Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásomnak a kérelem benyújtásának, a hatósági szerződés létrejöttének napján, illetve az Áht. 51. §-ának (2) bekezdése alapján

a támogatás időtartama alatt fentiekben meghatározott köztartozása áll fenn, abban az esetben a hatósági szerződés nem jöhet létre, illetve a támogatás részemre nem folyósítható.

Tudomásul veszem, hogy a köztartozás-mentességgel nem igazolt és határozattal megtagadott hónapra vonatkozó támogatás utólagos igénybe vételére a jövőre nézve sem vagyok jogosult.

Tudomásul veszem továbbá, hogy adott tárgyhóra vonatkozó támogatási összeg folyósításának megtagadása nem érinti a jelen Általános Szerződési Feltételben, valamint a hatósági szerződésben vállalt kötelezettségeimet.

48. Nyilatkozom, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben az Ávr. 96. § a), c) d), f), h), vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a támogatónak.

Ávr. 96. §

- i. a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevitelét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki
- ii. a 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
- iii. a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- iv. a kedvezményezett a 75. § (2) és (3) bekezdése alapján tett nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
- v. a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
- vi. a kedvezményezett nem rendelkezik a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel.

49. Nyilatkozom, hogy az idegenrendészeti hatóság a harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló 2023. évi XC. törvény (Btátv.) szerinti közrendvédelmi bírsággal nem sújtottak.

50. Nyilatkozom, hogy az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.), valamint a Btátv. rendelkezései szerint nyilvánosságra hozott adatokból elvégzett ellenőrzésem szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatok a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. §-ban meghatározott követelményének megfelelek.

51. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a vállalkozásom a rendezett munkaügyi és munkavédelmi kapcsolatok fentiek szerinti feltételrendszerének nem felel meg, úgy támogatásban nem részesülhetek.
52. Nyilatkozom, hogy a kérelem benyújtását megelőző egy évben maradéktalanul megtartottam a munkaügyi, illetve munkavédelmi jogszabályok rendelkezéseit és ezt a támogatás folyósítása alatt is vállalom.
53. Nyilatkozom, hogy az illetékes fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységével a támogatás folyósításának részletes feltételeit tartalmazó hatósági szerződést a megjelölt határidőben megkötöttem.
54. Nyilatkozom, hogy vállalkozásommal szemben az adott támogatást jogellenesnek és a közös piaccal összeegyeztethetetlennek nyilvánító bizottsági határozaton alapuló visszafizetési kötelezettséget nem állapítottak meg. Fenti fizetési kötelezettség megállapítása esetén vállalkozásom ezen kötelezettségének eleget tett.
55. Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásommal szemben fentiek szerinti visszafizetési kötelezettséget állapítottak meg, vagy vállalkozásom a fentiekben meghatározott fizetési kötelezettségének nem tett eleget, úgy támogatásban nem részesülhetek.
56. Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásom mezőgazdasággal összefüggő tevékenységgel foglalkozik, illetve, ha a támogatás igény kapcsolódik a mezőgazdasági termékek elsődleges termelését végző tevékenységhez, mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez kapcsolódóan a programból de minimis támogatást mezőgazdasági de minimisként kaphatok.
57. Tudomásul veszem, az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (6) bekezdése alapján, hogy halászati és akvakultúra tevékenységhez kapcsolódóan de minimis támogatást nem kaphatok.
58. Általános csekély összegű támogatás igénylése esetén nyilatkozom, hogy amennyiben vállalkozásom az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (9) bekezdése és 1. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint meghatározott (kizárt) exporttal kapcsolatos tevékenységet folytató vállalkozások közé tartozik, úgy támogatásban nem részesülhetek, ha a támogatás az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik.
59. Nyilatkozom, hogy ebben a tárgyban (tehát képzési támogatásra és bértámogatásra, szakmai megvalósító költségre vonatkozóan) támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg nem nyújtottam be. Amennyiben igen, a záró elszámolást a támogatónak benyújtotta, a visszafizetési kötelezettségnek (szükség szerint) eleget tettem.
60. Nyilatkozom, hogy amennyiben a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján beszámolási kötelezettségem áll fenn a jóváhagyott éves beszámolót feltöltöttem az <https://e-beszamolo.im.gov.hu> oldalra. Tudomásul veszem, hogy előzetes, azaz közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóvá nem hagyott beszámoló nem fogadható el.

61. Nyilatkozom, hogy a vállalat nem minősül többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaságnak. Amennyiben igen, a Kormány előzetes hozzájárulását igazoló dokumentumot a kérelemhez csatolom.
62. Nyilatkozom, hogy a képzés megvalósításához szükséges, de legalább a projekt elszámolható összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel rendelkezem. Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartási alrendszereiből származó egyéb támogatás is. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül (az önerőre vonatkozó igazolás a nyomtatványkitöltő program kötelező mellékletét képezi). Az önerő igazolására egy bankszámla kivonat/banki igazolás kötelezően csatolandó, mellyel vizsgálható, hogy a pályázat benyújtásakor a szükséges forrás rendelkezésre áll-e.
63. Nyilatkozom, hogy a projekt keretében megvalósult képzések kommunikációja a honlapomon elérhető a képzés befejezését követő 3 évig.
64. Nyilatkozom, hogy a támogatásra benyújtott képzések nem minősülnek a kötelező nemzeti képzési előírásoknak való megfelelés biztosításához szükséges képzésnek, sem pedig a regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás vagy új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás munkavállalóinak képzésének.
65. Nyilatkozom, hogy átlátható szervezetnek minősülök, vagyis
- i. törvény erejénél fogva átlátható szervezet vagyok (állam, költségvetési szerv, köztestület, helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, egyházi jogi személy, olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, nemzetközi szervezet, külföldi állam, külföldi helyhatóság, külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság) VAGY
  - ii. olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:
    - a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
    - b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
    - c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,



- d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőekben felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak, VAGY
- iii. olyan civil szervezet vagy vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:
  - a) vezető tisztségviselői megismerhetők,
  - b) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
  - c) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

66. Nyilatkozom, hogy az alábbi dokumentumok a kérelem beadásának napján hatályos tartalmát a <http://munka.hu> oldalon megismertem:

- i. Tájékoztató a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségről;
- ii. Tájékoztató a de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatás szabályairól;
- iii. Tájékoztató jogi személy esetén átlátható szervezetről;
- iv. Tájékoztató a mikro-, kis és közép vállalkozások besorolásáról;
- v. A kiemelt gazdasági ágazatok listája.

67. Nyilatkozom, hogy a célcsoport képzéséhez kapcsolódó költségek és a képzésbe bevont munkavállalók bértámogatása esetében az igényelt támogatás együttesen nem haladja meg a benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben fizetett személyi jellegű ráfordítások 25%-át.

68. Nyilatkozom, hogy a programból való kilépéskor a munkavállaló által kitöltendő nyilatkozat kapcsán a munkavállalót tájékoztatni szükséges az Európa Parlament és Tanács 2016/679 számú rendeletének és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően az adatkezelésről, annak céljáról, a nyilatkozat őrzési idejéről.

69. Nyilatkozom képzési költség támogatás igénylése esetében, hogy a vállalkozás nincs nehéz helyzetben.

70. Nyilatkozom, hogy az Alapjogi Chartában és a horizontális útmutatóban foglaltakat megismertem és az általam képviselt vállalkozás tevékenysége nem sérti az abban foglalt jogelveket és alapelveket, valamint a munkavállalókat tájékoztatom arról, hogy amennyiben képzések megvalósításával összefüggésben diszkriminációt tapasztalnak, akkor panaszaikkal az Egyenlő Bánásmódot Felelős Főigazgatósághoz is fordulhatnak.

## 22. Csatolandó mellékletek listája

### 22.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?

- a) Önerőre vonatkozó igazolás: 30 napnál nem régebbi bankszámlakivonat;
- b) Egyéni vállalkozás esetében az egyéni vállalkozás és az egyéni cégről szóló törvény hatálya alá nem tartozó, SZJA törvény szerint egyéni vállalkozóként adózó munkaadó esetén a tevékenység folytatására jogosító okirat;
- c) Beszállítói integrátor pályázat esetén: Nyilatkozat a beszállítói integrátor, valamint a beszállító(k) között fennálló, a beszállítói tevékenységre vonatkozó szerződéses jogviszony igazolásáról;
- d) Képzési költségekre vonatkozóan:
  - i. *Képzők kiválasztásának alátámasztására: „A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények c. mellékletben foglaltak alapján készült dokumentumok;*
  - ii. *Oktató költségének alátámasztása belső képzés esetén (Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója, 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget a Hirdetmény 12.7 pontja alapján. Saját munkavállaló oktató esetében a bruttó bérét alátámasztó munkaszerződés, a tevékenység végzésére jogosító munkaköri leírás;*
  - iii. *Belső képzés esetén önköltségszámítást alátámasztó módszertan;*
  - iv. *Amennyiben a képzés nem a támogatási igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén és/vagy nem saját eszközén történik, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a bérlés piaci árát;*
  - v. *Bérelt eszköz esetében 3 db árajánlat alapján szükséges a költség alátámasztásához;*
  - vi. *Képzési programterv, mikrotanúsítványt adó képzés esetén a Nftv. 108.§ 43a pontja szerinti tanulmányi rendszerben nyilvántartott adatlap;*
  - vii. *100 fő referencia képzés igazolásának dokumentuma (kivételet az Nftv. 42.§-a szerinti mikrotanúsítványt adó képzés esetén);*
- e) Szakmai megvalósító költségekre vonatkozóan:
  - i. munkaszerződés és a tevékenység megjelölését tartalmazó munkaköri leírás vagy a tevékenység megjelölését tartalmazó munkaszerződés, valamint a tevékenység leírását tartalmazó nyilatkozat;
  - ii. természetes személlyel kötött megbízási szerződés;
- f) Beszállító integrátori meghatalmazás;

- g) Amennyiben nem szerepel a köztartozásmentes adózók adatbázisában, 30 napnál nem régebbi NAV által kiállított köztartozás mentességet igazoló dokumentum;
- h) Aktuális statisztikai létszámot alátámasztó NAV bevallási adatlap a delegált létszám alátámasztására;
- i) Összeférhetlenségi nyilatkozat;
- j) Nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző három év (3\*365 nap) de minimis támogatásairól;

## **22.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a hatósági szerződéshez?**

- a) A munkáltató és képző között létrejövő megállapodás;
- b) Felhatalmazó levél valamennyi számlaszámra vonatkozóan;
- c) Amennyiben nem szerepel a köztartozásmentes adózók adatbázisában, 30 napnál nem régebbi NAV által kiállított köztartozás-mentességet igazoló dokumentum.

## **22.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatás elszámolásához?**

- a) Külső képzés esetén:
  - i. a <http://munka.hu> oldalon elérhető elszámolólap,
  - ii. a képzés(ek) hitelesített számla másolatai (a költségek alátámasztásához, záradékkal ellátva),  
 A számlák záradékolásának az a célja, hogy a költségeket kizárólag a GINOP Plusz-3.2.1 projekt kapcsán számolják el a munkaadók. A záradék szövegezésének jelentősége, hogy pontosan beazonosítható legyen az adott projekt.  
 Ajánlott szövegezése:
    - a projektkód, ügyszám,
    - "Támogatás elszámolására benyújtásra került" felirat.
  - iii. igazolás a tanúsítványok átvételéről,
  - iv. a számlák kifizetésének igazolásai,
  - v. minősített képzési program.
- b) Belső képzés esetén:
  - i. a <http://munka.hu> oldalon elérhető elszámolólap,
  - ii. az oktató kieső munkaidejét alátámasztó dokumentumok
    - a. Bérjegyzék vagy bérlista, vagy bérszámfejtő lap
    - b. A bér illetve járulék kifizetését igazoló benyújtandó bizonylatok:

- Ha átutalással kerül kifizetésre: terhelést igazoló bankszámlakivonat. A terhelést igazoló bankszámlakivonatnak elfogadható a netbankból kinyomtatott bizonylat is valamint az ügyfél által aláírt számlatörténet is. (elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva
  - (Csoportos átutalás esetén szükséges az elszámoló lapon kitölteni, hogy a terhelési értesítőn szereplő összeg – az adott munkavállaló után ténylegesen befizetett összeg feltüntetésével - tartalmazza a támogatással érintett munkavállalónak kifizetett munkabért is.)
  - Ha a munkáltató nem átutalással, hanem valamelyik adónem többletéből rendezi a bevallásban szereplő járulék befizetését, csatolni szükséges a 17-es átvezetési kérelmet és a NAV általi beérkezést igazoló befogadó nyugtát vagy az adófolyószámlát.
  - A bér készpénzes kifizetése esetén: csatolandó a munkavállaló saját kezű aláírásával ellátott kiadási pénztárbizonylat, vagy ha a munkáltató nem kötelezett kiadási pénztárbizonylat alkalmazására (pl. egyéni vállalkozó) elegendő a munkavállaló átvételt igazoló saját kezű aláírása a bérjegyzéken dátummal, például „Az összeget átvettem” megjegyzéssel.
- c. A munkaidő nyilvántartás (jelenléti ív) abban az esetben szükséges, amennyiben a bérjegyzékből, bérszámfejtő lapból nem derül ki egyértelműen a befizetés nélküli időszak vagy a kieső munkaidő.
- iii. egyéb költségek alátámasztása számlával vagy egyéb dokumentumokkal, valamint azok kifizetését igazoló dokumentumok.

c) Szakmai megvalósító költségére vonatkozóan:

- i. A <https://nfsz.munka.hu/> oldalon elérhető elszámolólap,
- ii. teljesítési igazolás, amely tartalmazza a szakmai megvalósító munkákat és óraszámot,

továbbá

*Saját munkavállaló esetén:*

- i. ha a munkabér átutalással kerül kifizetésre: terhelést igazoló bankszámlakivonat. Csoportos átutalás esetén szükséges az elszámoló lapon kitölteni, hogy a terhelési értesítőn szereplő összeg – az adott munkavállaló után ténylegesen befizetett összeg feltüntetésével - tartalmazza a támogatással érintett munkavállalónak kifizetett munkabért is,
- ii. szakmai megvalósításra fordított munkaórák számát igazoló jelenléti ív és bérjegyzék/bérszámfejtőlap,
- iii. munkabér kifizetéseket igazoló pénzügyi bizonylatok,
- iv. a munkabér készpénzes kifizetése esetén: csatolandó a munkavállaló saját kezű aláírásával ellátott kiadási pénztárbizonylat, vagy ha a munkáltató nem kötelezett kiadási pénztárbizonylat alkalmazására (pl. egyéni vállalkozó) elegendő a munkavállaló átvételt igazoló saját kezű aláírása a bérjegyzéken dátummal, például „Az összeget átvettem” megjegyzéssel.

vagy

*Megbízási szerződés esetén:*

- v. kifizetések teljesítését igazoló számlák,
- vi. bankszámlakivonat, vagy megbízási díj kifizetéseket igazoló pénzügyi bizonylatok.

d) Bérköltségre vonatkozóan

Az alábbi dokumentumok elektronikus megküldése szükséges, elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva:

- i. Bérjegyzék vagy bérlista, vagy bérszámfejtő lap,
- ii. A bér, illetve járulék kifizetést igazoló benyújtandó bizonylatok:

Ha átutalással kerül kifizetésre: terhelést igazoló bankszámlakivonat. A terhelést igazoló bankszámlakivonatnak elfogadható a netbankból kinyomtatott bizonylat is, valamint az ügyfél által aláírt számlatörténet is (elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva). Csoportos átutalás esetén szükséges az elszámoló lapon kitölteni, hogy a terhelési értesítőn szereplő összeg – az adott munkavállaló után ténylegesen befizetett összeg feltüntetésével - tartalmazza a támogatással érintett munkavállalónak kifizetett munkabért is.

Ha a munkáltató nem átutalással, hanem valamelyik adónem többletéből rendezi a bevallásban szereplő járulék befizetését, csatolni szükséges a 17-es átvezetési kérelmet és a NAV általi beérkezést igazoló befogadó nyugtát vagy az adófolyószámlát.

A bér készpénzes kifizetése esetén: csatolandó a munkavállaló saját kezű aláírásával ellátott kiadási pénztárbizonylat, vagy ha a munkáltató nem kötelezett kiadási pénztárbizonylat alkalmazására (pl. egyéni vállalkozó) elegendő a munkavállaló átvettelt igazoló saját kezű aláírása a bérjegyzéken dátummal, például „Az összeget átvettem” megjegyzéssel.

- iii. A munkaidő nyilvántartás (jelenléti ív) abban az esetben szükséges, amennyiben a bérjegyzékből, bérszámfejtő lapból nem derül ki egyértelműen a bérfizetés nélküli időszak vagy az adott napon kieső munkaórák száma,
- iv. Képzési jelenléti ív vagy képernyőfotó,
- v. NAV-igazolás köztartozás mentességről, amennyiben nem szerepel a köztartozás mentes adózók adatbázisában.

## 23. Mellékletek

A mellékletek jelen hirdetmény elválaszthatatlan részét képezik.

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 1.sz. melléklet | A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények |
| 2.sz. melléklet | Önköltségszámítási módszertan   |
| 3.sz. melléklet | Beszállító integrátori meghatalmazás minta  |

- 4.sz. melléklet Nyilatkozat beszállítói integrátor, valamint a beszállító(k) között fennálló, a beszállítói tevékenységre vonatkozó szerződéses jogviszony igazolásáról
- 5.sz. melléklet Nyilatkozat a támogatást igénylő de minimis támogatásairól
- 6.sz. melléklet A programból való kilépéskor az egyén által kitöltendő nyilatkozat tartalma
7. sz. melléklet A továbbadott támogatást igénylő vállalkozásokra vonatkozó horizontális elvek, választható tevékenységek
8. sz. melléklet Eredményességmérés létszámra vonatkozó további tájékoztatás

1. számú melléklet

## A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények

### I. Kiválasztott képzőre vonatkozó adatok

A kiválasztás indoklását az űrlap vonatkozó szöveges mezőjének kitöltésével kell bemutatni, amely kiterjed az alábbiakra:

- a. Felhívás képzőkre vonatkozó jogosultsági, dokumentációs és ellenőrzéstűrési, nyilatkozati elvárásnak történő megfelelésre;
- b. Képzési referenciákra;
- c. Gazdaságosság szempontjaira.

#### 1. A támogatást igénylőre vonatkozó adatok

- a. megnevezése
- b. adószáma

#### 2. A kiválasztott képző intézményre vonatkozó adatok

- a. a képző intézmény megnevezése
- b. adószáma
- c. cégszerű aláírása
- d. adózás előtti eredménye a legutolsó vagy azt megelőző lezárt teljes üzleti évben
- e. a FAR rendszerben szereplő Fktv. 2/A. § (1) pont szerinti bejelentés esetén a nyilvántartási száma vagy Fktv. 2/B. § szerinti engedély esetében engedélyszáma

#### 3. Az ajánlat tárgyának (képzés) esetében

- a. képzés pontos megnevezése
- b. típusa (2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 8. § (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés vagy az Szkt. 9. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részsakmára felkészítő szakmai oktatás vagy 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatás és képzés vagy a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 2. § 5.a pontja szerinti jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés vagy felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 13/C. § (1) bekezdése alapján a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011.évi CCIV. törvény 42.§ (2) szakasza szerinti mikrotanúsítvánnyal végződő képzések (továbbiakban: mikrotanúsítványt adó képzés)
- c. tartalma szerinti típusa (szakmai ismeretre irányuló képzés; soft skill képzés,

Információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzés, nyelvi képzés)

- d. kiemelt képzési terület szerinti érintettség (IKT, digitalizáció, technológia területekhez kapcsolódó képzések) és alátámasztó összefoglaló
- e. képzés óraszám
- f. képzésbe bevonásra kerülő munkavállalók száma
- g. képzés megvalósítási helyszíne
- h. egy főre jutó képzési költség
- i. képzés egy főre jutó óradíja
- j. képzés tematikájának rövid szöveges összefoglalása
- k. képzés kreditértéke (amennyiben releváns)

#### **4. Az ajánlat tartalmazza az alábbiakat**

- a. ajánlat kiállításának dátumát és érvényességének időtartamát
- b. nettó ár, ÁFA és bruttó ár,
- c. csak olyan költséget tartalmazhat, amelyet a Felhívás 7.3. ga) alpontja a célcsoport képzési költségei vonatkozásában elszámolható költségként tartalmaz,
- d. amennyiben az ajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az ajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos középárfolyamán,
- e. nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

#### **5. Referenciák (benyújtást megelőző 5 éven belül legalább egy, tartalom és óraszám tekintetében releváns képzés megadása kötelező)<sup>6</sup>**

- a. képzés megnevezése
- b. képzés Fktv. szerinti besorolása a referenciaként szolgáló képzés megvalósításának időpontjában
- c. a képzés nyilvántartási vagy engedélyszáma
- d. a képzés bejelentésének OSAP 1665 rendszer szerinti azonosító száma
- e. képzés ideje
- f. képzés helyszíne

---

<sup>6</sup> Nem a 100 fő referenciára vonatkozik. Legalább egy releváns képzést kell megnevezni ebben a pontban. Ebben az esetben legalább 1 db, 5 éven belüli, tartalom és óraszám szerint releváns képzés adatait szükséges megadni.



- g. képzés óraszama
- h. képzésen résztvevők száma
- i. képzés formája
- j. egy főre vonatkozó képzési költség
- k. képzés tematikájának rövid összefoglalója

## **6. Nyilatkozatok**

- a. a felnőttképzési államigazgatási szerv hatósági bírságot nem szabott ki a képző intézményre
- b. képző nyilatkozata a képzések ellenőrzésére és a képzési dokumentumokra vonatkozó Felhívásban szereplő elvárásokra (Felhívás 2.3. B) e) alpontja)

## **II. A kiválasztott képzés gazdaságosságának alátámasztása két alternatív vállalási ajánlattal az alábbi adatok megadásával**

### **1. támogatást igénylő**

- a. megnevezése
- b. adószáma

### **2. képző intézmény**

- a. megnevezése
- b. adószáma
- c. cégszerű aláírása
- d. adózás előtti eredménye a legutolsó vagy azt megelőző lezárt teljes üzleti évben
- e. a FAR rendszerben szereplő Fktv. 2/A. § (1) pont szerinti bejelentés esetén a nyilvántartási száma vagy Fktv. 2/B. § szerinti engedély esetében engedélyszáma

### **3. Az ajánlat tárgyának (képzés) esetében**

- a. képzés pontos megnevezése
- b. típusa (2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 8. § (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés vagy az Szkt. 9. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részszakmára felkészítő szakmai oktatás vagy 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatás és képzés vagy a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 2. § 5.a pontja szerinti jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés vagy felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 13/C. § (1) bekezdése

alapján a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011.évi CCIV. törvény 42.§ (2) szakasza szerinti mikrotanúsítvánnyal végződő képzések (továbbiakban: mikrotanúsítványt adó képzés)

- c. tartalma szerinti típusa (szakmai ismeretre irányuló képzés; soft skill képzés, Információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzés, nyelvi képzés)
- d. kiemelt képzési terület szerinti érintettség (IKT, digitalizáció, technológia területekhez kapcsolódó képzések)
- e. képzés óraszám
- f. képzésbe bevonásra kerülő munkavállalók száma
- g. képzés megvalósítási helyszíne
- h. egy főre jutó képzési költség
- i. képzés egy főre jutó óradíja
- j. képzés tematikájának rövid szöveges összefoglalása
- k. képzés kreditértéke (amennyiben releváns)

#### **4. Az ajánlat tartalmazza az alábbiakat**

- a. ajánlat kiállításának dátumát és érvényességének időtartamát
- b. nettó ár, ÁFA és bruttó ár,
- c. csak olyan költséget tartalmazhat, amelyet a Felhívás 7.3. ga) alpontja a célcsoport képzési költségei vonatkozásában elszámolható költségként tartalmaz,
- d. amennyiben az ajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az ajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos középárfolyamán,
- e. nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

#### **5. Nyilatkozatok:**

- a. a felnőttképzési államigazgatási szerv hatósági bírságot nem szabott ki a képző intézményre
- b. képző nyilatkozata a képzések ellenőrzésére és a képzési dokumentumokra vonatkozó Felhívásban szereplő elvárásokra (Felhívás 2.3. B) e) alpontja)

## 2. számú. melléklet

### Önköltség számítási módszertan

Belső képzés esetében az alábbi önköltség számítási módszertan alkalmazása szükséges.

1. A képzéssel kapcsolatos alapinformációk (megnevezés, képzési kategória, óraszám, helyszín, tól-ig időtartam, gyakoriság) a külső piaci szolgáltatótól vásárolt képzésekhez hasonlóan a Kérelem benyújtásához használt űrlapon kerülnek kitöltésre.
2. Elszámolható költségek a belső képzések esetében:
  - az oktató költsége, valamint
  - az oktatási helyszín (terem- és eszközbérlet) költsége számolható el.

#### 1. Oktató költsége

Saját munkavállaló(k) által oktatott belső képzés esetén az alábbi táblázat kitöltése szükséges.

Sorszám	Oktató megnevezése	Az oktató a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója (igen/nem)	Óradíj (Ft/óra)	Oktatott órák száma	Oktató összköltsége	Alátámasztás
1.						
2.						
(...)						
Összesen						

*Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója, 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget.*

*Amennyiben az oktató a támogatást igénylő munkavállalója, rendelkezésre kell állni az oktatási tevékenységre vonatkozó megbízási szerződésnek, vagy tartalmaznia kell a munkavállaló munkaköri leírásának.*

#### 2. Oktatási helyszín (terem- és eszközbérlet) költsége

##### a. Eszközberlet

- i. Saját eszközök használata esetében támogatást igénylő önköltség számítása alapján számolhatóak el a költségek. Az önköltség számítási módszertannak rendelkezésre kell állnia a támogatást igénylőnél.

ii. Bérelt eszköz esetében 3 db árajánlat alapján szükséges a költség alátámasztásához.

Sorszám	Eszköz megnevezése	Saját vagy bérelt eszköz	Használat díj (Ft/óra)	Használat óraszám	Eszköz bérlet összköltsége	Alátámasztás
1.						
2.						
(...)						
Összesen						

b. Terembérlet

Amennyiben a továbbadott támogatást igénylő vállalkozás saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén történik a képzés megvalósítása, akkor nem – az önköltségszámítási módszertanban meghatározott rezsiköltségeken túl – számolható el költség az oktatási helyszín vonatkozásában.

Amennyiben a képzés nem a támogatási igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén történik a képzés megvalósítása, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a piaci árat.

Sorszám	Oktatás helyszínének pontos címe	Saját / bérelt helyszín	Bérleti díj (csak bérelt helyszín esetében számolható el)	Helyszín használatának óraszám	Oktatási helyszín összköltsége	Alátámasztás
1.						
2.						
(...)						
Összesen						

3. számú melléklet

**Beszállító integrátori meghatalmazás minta**

**MEGHATALMAZÁS**

**Alulírott, mint beszállító:**

\_\_\_\_\_(Cégnév)  
\_\_\_\_\_(Székhely)  
\_\_\_\_\_(Cégjegyzékszám)  
\_\_\_\_\_(Adószám)  
\_\_\_\_\_(Képviselő neve)

**A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. § (2) alapján ezúton meghatalmazom a beszállítói integrátort:**

\_\_\_\_\_(Cégnév)  
\_\_\_\_\_(Székhely)  
\_\_\_\_\_(Cégjegyzékszám)  
\_\_\_\_\_(Adószám)  
\_\_\_\_\_(Képviselő neve),

hogy a GINOP Plusz-3.2.1-21 – A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül című kiemelt projekt kapcsán az állami foglalkoztatási szervként eljáró kormányhivatal előtt beszállító integrátori szerepében, teljeskörűen eljárjon a támogatási kérelmem vonatkozásában.

A támogatás igénybevétele érdekében a cégre vonatkozó adatokat kezelheti és rögzítheti a támogatás igénylésére rendelkezésre álló felületen.

**Meghatalmazó cégszerű aláírása**

**Meghatalmazott cégszerű aláírása**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. számú melléklet

**Nyilatkozat beszállítói integrátor, valamint a beszállító(k) között fennálló, a beszállítói tevékenységre vonatkozó szerződéses jogviszony igazolásáról**

**Alulírott, mint beszállítói integrátor:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Cégnév)  
(Székhely)  
(Cégjegyzékszám)  
(Adószám)  
(Képviselő neve)

**nyilatkozom, hogy az együttes kérelemben szereplő**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Cégnév)  
(Székhely)  
(Cégjegyzékszám)  
(Adószám)  
(Képviselő neve)

**beszállítóval a beszállítói tevékenységre vonatkozóan szerződéses jogviszonyban állok.**

**Igen.**

**Nem;**

**Amennyiben nem, ez esetben a fent megjelölt beszállító az alábbi**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Cégnév)  
(Székhely)  
(Cégjegyzékszám)  
(Adószám)  
(Képviselő neve)

**beszállítómmal szerződéses jogviszonyban áll:**

**Igen.**

**Nem.**

Kelt: ..... 20.... év ..... hó nap

.....

a nyilatkozó munkáltató cégszerű aláírása

5. számú melléklet

## NYILATKOZAT

**az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén**

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
<i>(jelölje X-szel, amennyiben releváns)</i>	
<input type="checkbox"/> Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során	
<input type="checkbox"/> Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____
	(év)            (hónap)            (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3\*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.<sup>7</sup>

<sup>7</sup> Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a





## 2. Csekély összegű támogatások<sup>8</sup>

Sor- szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma <sup>9</sup>	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma <sup>10</sup>	
						Forint	Euró	Forint	Euró

<sup>8</sup> Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

<sup>9</sup> Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

<sup>10</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

### 3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról

Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.

Vállalkozás neve	Adószáma

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.<sup>11</sup>

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

---

<sup>11</sup> Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

**4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra**

Sor- szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma <sup>12</sup>	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma <sup>13</sup>		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró <sup>14</sup>	

<sup>12</sup> Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

<sup>13</sup> A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

<sup>14</sup> A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

*Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.*

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése<sup>15</sup> közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmazás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnék oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....  
Kedvezményezett cégszerű aláírása

---

<sup>15</sup> A csekély összegű támogatást akkor kell odaítélni tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

## Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget<sup>16</sup>, figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
  - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.*
  - *A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.*
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - *Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy*
  - *Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy*
  - *Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy*
  - *Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét*
  - *Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.*
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - *Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.*
  - *Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés*

---

<sup>16</sup> Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettrel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

### **Halmazódás:**

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmazható.
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmazható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmazás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó<sup>17</sup>.

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

<sup>17</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

## 6. számú melléklet

### A programból való kilépéskor az egyén által kitöltendő nyilatkozat tartalma

Az Ön képzéshez az Európai Unió és a magyar költségvetés nyújtott pénzügyi támogatást. Annak érdekében, hogy az EU jogszabályoknak megfelelően követhessük a támogatások felhasználását és későbbi eredményeit, kérjük Önt az alábbi adatok megadására. Az adatok összegyűjtése, tárolása, feldolgozása és kezelése az Európa Parlament és Tanács 2016/679 számú rendeletének és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával történik. A részletes adatkezelési tájékoztatót külön dokumentum tartalmazza, amely a projektgazdánál elérhető, illetve a <https://nfsz.munka.hu/> oldalon közzétételre került:

[https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/6/4/0/doc\\_url/NFSZ\\_adatkezelesi\\_tajekoztato.pdf](https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/6/4/0/doc_url/NFSZ_adatkezelesi_tajekoztato.pdf)

A nyilatkozatban megadott adatokat a munkáltatója űrlapon rögzíti, amely űrlapról az adatok az Adatvédelmi tájékoztatóban szereplő Európai Szociális Alap által finanszírozott intézkedésekben résztvevő személyek adatbázisába (továbbiakban: adatbázis) kerülnek át. Az űrlapon rögzített adatokhoz az Adatvédelmi tájékoztatóban megadott, az adatbázist kezelő személyek férnek hozzá.

Az Ön által megadott adatokat az adatfeldolgozásban és adatkezelésben részt vevők bizalmasan kezelik, azokat kizárólag anonimizált módon — név és további azonosítható adatok nélkül — összesítve továbbítják az Irányító Hatóság, az ESZA adatszolgáltatási rendszert kezelő minisztérium és az Európai Bizottság számára.

A 2-4. pontban foglalt kérdésekre a válaszadás önkéntes, amennyiben nem kíván nyilatkozni, kérjük, hogy a nem kívánok nyilatkozni választ jelölje meg.

A nyilatkozatban foglalt adatokat az Ön képzése kapcsán támogatásban részesülő munkáltató küldi meg a támogatást nyújtó kormányhivatal részére.

A nyilatkozat kitöltésével és aláírásával elismeri, hogy megismerte az NFSZ adatvédelmi tájékoztatóját és munkáltatója adatvédelmi tájékoztatásának megfelelően meghatalmazza a munkáltatóját, hogy a támogatás igénybevétele érdekében az Önre vonatkozó adatokat a munkáltató rögzítse a támogatás igénylésére rendelkezésre álló felületen.

Köszönjük együttműködését.

#### Azonosító adatok:

Családi és utóneve: .....

Anyja születési családi és utóneve: .....

TAJ szám: .....

- 1. Kérjük, jelölje meg, hogy a program keretében támogatott munkahelyi képzés megkezdésének időpontjában ezen képzésen kívül részt vett-e egyéb oktatásban**

**vagy képzésben?** (ide értve a formális iskolarendszerű oktatás vagy felnőttképzés bármilyen formáját):

- Igen.  Nem.  Nem kívánok nyilatkozni
2. **Kérjük, jelölje meg, hogy a program keretében támogatott képzésből való kilépés napján (képzés utolsó napján) részt vett-e egyéb (a most befejezett képzésen kívüli) oktatásban, vagy képzésben?** (ide értve a formális iskolarendszerű oktatás vagy felnőttképzés bármilyen formáját):

Igen.  Nem.  Nem kívánok nyilatkozni

3. **További személyes adatok. Az alábbi adatok a 2011. évi CXII. törvény alapján különleges adatnak minősülnek. Ha kérdések valamelyikére nem kíván válaszolni, kérjük, jelölje meg a „nem kívánok nyilatkozni” választ.**

### 3.1. Nemzetiségi adatok

Mely nemzetiséghez tartozónak érzi magát?

magyar,  cigány (roma),  horvát,  német,  román,  szlovák,  szlovén,  
 ukrán,  egyéb: .....  nem tudom  nem kívánok nyilatkozni

Ha egy másik nemzetiséghez is tartozónak érzi magát, kérjük, adja meg azt is:

magyar,  cigány (roma),  horvát,  német,  román,  szlovák,  szlovén,  ukrán,  egyéb: .....  nem tudom  nem kívánok nyilatkozni

### 3.2. Lakhatással összefüggő adatok

Hajléktalan vagyok (nincs bejelentett lakcímem, vagy bejelentett lakóhelyem hajléktalan szállás, vagy az éjszakát közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben töltöm).

Igen.  Nem.  Nem kívánok nyilatkozni.

Kelt: ..... 20.... év .....hó..... nap

.....

a nyilatkozó munkavállaló aláírása



Az Ön által ebben a nyilatkozatban megadott adatokat az adatfeldolgozásban és adatkezelésben részt vevők bizalmasan, az Európa Parlament és Tanács 2016/679 számú rendeletének és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával kezelik, azokat kizárólag összesítve, statisztikai módszerekkel feldolgozva használják fel. Megőrzésük időtartamára a projekt egyéb dokumentumainak megőrzési kötelezettségére vonatkozó szabályok vonatkoznak, és jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal elleni védelmük az adatbiztonság követelményének megfelelően biztosított. Tájékoztatjuk, hogy a projektgazda az Irányító Hatósággal kötött adatfeldolgozási szerződésben vállalt kötelezettséget az adatok törvényi előírásnak megfelelő összegyűjtésére, tárolására és továbbítására.

7. számú melléklet

**Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások**

**GINOP Plusz**

**Útmutató a horizontális követelményekről és a támogatott  
horizontális tevékenységekről a GINOP Plusz keretében  
támogatásban részesült kedvezményezettek részére**

# Tartalomjegyzék

<u>Bevezető: Mi az a horizontális követelmény?</u> .....	7
<u>1. Minden GINOP Plusz kedvezményezettre vonatkozó, kötelező horizontális követelmények</u> .....	8
<u>1.1. Az alapvető jogok, a női-férfi egyenlőség és az esélyegyenlőség érvényesítését szolgáló elvárások</u> .....	9
<u>1.1.1. Az alapvető jogok tiszteletben tartása az Alapjogi Chartával összhangban</u> .....	9
<u>1.1.3. A hátrányos megkülönböztetés megelőzése, beleértve a fogyatékos személyek hozzáféréseinek segítését is</u> .....	12
<u>1.2. Fenntartható fejlődés, a környezet és a természet védelmét szolgáló elvárások</u> .....	15
<u>2. Támogatott horizontális tevékenységek (50 millió forint támogatás felett kötelező választani)</u> .....	18
<u>2.1. A támogatott horizontális tevékenységek vállalása</u> .....	18
<u>2.2. A támogatott horizontális tevékenységek elszámolása, nyomon követése</u> .....	20
<u>2.3. Horizontális tevékenységek a pénzügyi eszközök típusú támogatások esetén</u> .....	21
<u>2.4. Szempontok a horizontális tevékenység kiválasztásához</u> .....	21
<u>2.5. A választható támogatott horizontális tevékenységek listája</u> .....	22
<u>2.6. A választható támogatott horizontális tevékenységek tartalma, kapcsolódó mutatók</u> .....	24
<u>2.6.1. Környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységek</u> .....	24
HTK01 <u>A biológiai aktivitás megőrzése</u> .....	24
HTK02 <u>A kerékpáros közlekedés ösztönzése</u> .....	24
HTK03 <u>Az ÜHG kibocsátás csökkentése a digitalizáció révén</u> .....	25
HTK04 <u>Az ÜHG kibocsátás csökkentése a tervezés során</u> .....	26
HTK05 <u>Erőforrás-takarékos épület kialakítása</u> .....	26
HTK06 <u>Részvétel fenntarthatósági képzésen</u> .....	27
HTK07 <u>Bioklimatikus tervezés alkalmazása</u> .....	27
HTK08 <u>Környezeti szempontú tanúsítás megszerzése</u> .....	28
HTK09 <u>Környezeti vagy fenntarthatósági jelentés készítése és publikálása</u> .....	29
HTK10 <u>Megújuló energia hasznosítása az üzemeltetés során</u> .....	29
HTK11 <u>Zöld közbeszerzés alkalmazása</u> .....	30
HTK12 <u>Az elektromobilitás elősegítése</u> .....	31
HTK13 <u>Környezetvédelmi szemléletformáló akció a projektben</u> .....	31
HTK14 <u>Természetvédelmi szakértő alkalmazása a projektben</u> .....	32
HTK15 <u>Szelektív hulladékgyűjtés bevezetése</u> .....	32
HTK16 <u>Újrahasznosítás az építési beruházás során</u> .....	33
HTK17 <u>A fényszennyezés elkerülése (komplex követelmény)</u> .....	34
HTK18 <u>A fényszennyezés elkerülése (egyszerűsített követelmény)</u> .....	35

<u>2.6.2. Esélyegyenlőségi elvekkel összefüggő tevékenységek</u> .....	35
<u>HTE01</u> <u>Vezetők, munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen</u> .....	35
<u>HTE02</u> <u>Ügyfélkapcsolati munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen</u> .....	36
<u>HTE03</u> <u>Képző, fejlesztő munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen</u> .....	37
<u>HTE04</u> <u>Vezetők, munkatársak nemek közötti esélyegyenlőség képzésen történő részvétele</u>	38
<u>HTE05</u> <u>Munkavállaló képzésen való részvételének támogatása</u> .....	39
<u>HTE06</u> <u>Munkaidő kedvezmény biztosítása munkavállaló képzéséhez</u> .....	40
<u>HTE07</u> <u>Együttműködés a projekt tervezésében, megvalósításában esélyegyenlőségi területen kompetens szervezettel</u> .....	41
<u>HTE08</u> <u>Esélyegyenlőségi szemléletformáló akció a projektben</u> .....	41
<u>HTE09</u> <u>Digitális munkahely az esélyegyenlőségért</u> .....	42
<u>HTE10</u> <u>Rugalmas és alternatív foglalkoztatási formák</u> .....	43
<u>HTE11</u> <u>Egyenlő munkáért egyenlő bért</u> .....	43
<u>HTE12</u> <u>Tartalomfejlesztés – könnyen érthető kommunikáció</u> .....	44
<u>HTE13</u> <u>Akadálymentes honlap kialakítása</u> .....	45
<u>HTE14</u> <u>Egyéb infokommunikációs akadálymentesítés</u> .....	45
<u>HTE15</u> <u>Fizikai akadálymentesítés</u> .....	46
<u>HTE16</u> <u>Munkahelyi és szolgáltatási környezet esélyegyenlőségi fejlesztése</u> .....	46
<u>HTE17</u> <u>Munkaszervezés, szolgáltatásszervezés esélyegyenlőségi fejlesztése</u> .....	47
<u>HTE18</u> <u>Gyermekgondozáshoz kapcsolódó ellátás, támogatás igénybevétele alatt keresőtevékenységet nem folytató munkatársakkal való szervezett, dokumentált kapcsolattartás</u> .....	47
<u>HTE19</u> <u>Család- és gyermekbarát projektelemek</u> .....	48
<u>HTE20</u> <u>Helyi gyermekfelügyelet</u> .....	49
<u>HTE21</u> <u>Külső gyermekfelügyelet</u> .....	49
<u>9/1. sz. melléklet: Segédlet az esélyegyenlőség és a női-férfi egyenlőség érvényesítéséhez</u> .....	51

## Bevezető: Mi az a horizontális követelmény?

Az uniós támogatás feltétele, hogy a projekt a közvetlen célja mellett az uniós jogszabályokban meghatározott társadalmi és környezetvédelmi szempontokat is érvényesítsen. Az ilyen célokhoz, szempontokhoz kapcsolódó elveket nevezzük horizontális követelményeknek.

Az Útmutató célja, hogy a támogatást igénylő szervezeteknek segítséget nyújtson a GINOP Plusz esetében a horizontális követelmények értelmezéséhez és a követelményekhez kapcsolódó konkrét tevékenységek bemutatásával segítse ezek gyakorlati alkalmazását is.

**A horizontális követelmény minden szereplőre és minden egyes projektre vonatkozik, a megvalósítás minden egyes szakaszában az előkészítéstől a lezárásig figyelemmel kell lenni ezekre az elvárásokra.**

**A GINOP Plusz esetében minden támogatott projektre vonatkozó követelmény az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elveknek való megfelelés, míg az Útmutató 2. fejezetében foglalt horizontális tevékenységek legalább 50 millió forint igényelt támogatás esetén kötelezőek, a támogatási összeg alapján meghatározott sávoknak megfelelően.**

**Amennyiben a felhívás előírja, akkor bizonyos horizontális tevékenységek vállalása az igényelt támogatás összegétől függetlenül kötelező.**

A GINOP Plusz uniós forrását biztosító alapokra vonatkozó uniós jogszabályok az alábbi négy horizontális elvet határozzák meg a 2021-27-es időszakra<sup>18</sup>:

Horizontális elvek
1. Az alapvető jogok tiszteletben tartása és az Európai Unió Alapjogi Chartájának <sup>19</sup> betartása a támogatás felhasználása során <i>(EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikkely (1)</i> <i>(EU) 2021/1057 Rendelet, 8. cikkely</i>
2. A nők és férfiak egyenlőségének érvényesítése, elősegítése a programok előkészítése és megvalósítása során <i>(EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikkely (2)</i> <i>(EU) 2021/1057 Rendelet, 6. cikkely</i>
3. A nemek, faji vagy etnikai hovatartozáson, valláson vagy meggyőződésen, fogyatékossgon, életkoron vagy szexuális irányultságon alapuló hátrányos megkülönböztetés megelőzése és a fogyatékos személyek hozzáféréseinek segítése <i>(EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikkely (3)</i> <i>(EU) 2021/1057 Rendelet, 6. cikkely</i>
4. A fenntartható fejlődés elősegítése figyelembe véve az ENSZ fenntartható fejlődésre vonatkozó céljait, a Párizsi Megállapodást, a „szennyező fizet” elvet és a „ne okozz jelentős kárt” elvet <i>(EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikkely (4)</i>

<sup>18</sup> (EU) 2021/1060 Rendelet, (EU) 2021/1057 Rendelet

<sup>19</sup> 2016/C 202/02

A gyakorlatban ezeknek az elveknek az alkalmazása azt jelenti, hogy a **kedvezményezettnek a projekt tervezése és megvalósítása során folyamatosan vizsgálnia kell, hogy a saját projektjének működése és eredményei hogyan érintik, befolyásolják azt a közösséget és azt a környezetet** (beleértve a helyi környezeten és közösségen túli, negatív továbbgyűrűző hatásokat is), **amiben a projekt megvalósul**. Például azzal, hogy az előkészítés és a végrehajtás során felteszik maguknak és megválaszolják a következő kérdéseket:

- a projektjük közvetlenül vagy közvetetten hátrányosan érint-e bármely csoportot, és ha igen, mit fognak tenni ennek megelőzésére, ellensúlyozására?
- a projekt kivitelezése vagy eredménye kárt okoz-e a környezetben vagy természetben, és ha igen, hogyan fogják ezt megelőzni, elkerülni vagy mérsékelni?
- a projekt vagy annak eredményei hozzáférhetőek-e a fogyatékos személyek számára, illetve milyen eszközökkel fogják számukra is hozzáférhetővé tenni azt?

A projektek átgondolása az esélyegyenlőség és a környezet- és természetvédelem szempontjai szerint formálja az érintett szervezetek működését, ami hosszú távon, a projektek lezárását követően is érezhetően majd hatását és hozzájárulhat egy mindenki számára élhetőbb és fenntarthatóbb környezet és társadalom létrehozásához.

**A GINOP Plusz esetében a Miniszterelnökség Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága (GINOP Plusz Irányító Hatóság) kétféle módon érvényesíti a horizontális elveket:**

- **Egyrészt az Irányító Hatóság a saját működésére és minden támogatott projektre vonatkozóan is kötelező követelményeknek tekinti azokat. A követelményeknek való megfelelésről valamennyi támogatást igénylő magára vonatkozóan kötelező nyilatkozatot tesz a támogatás igénylésekor.**<sup>20</sup> Ezeknek a mindenkire kötelező érvényű, általános követelményeknek a tartalmát mutatja be az Útmutató 1. fejezete.
- **Másrészt legalább 50 millió forint igényelt támogatás esetén a pályázónak kötelező vállalnia támogatott horizontális tevékenységet.** Legalább 25 millió forint, de 50 millió forintnál kevesebb igényelt támogatás esetén a pályázó önként vállalhatja támogatott horizontális tevékenység megvalósítását. Indokolt esetben a felhívás az igényelt támogatás mértékétől függetlenül kötelezően is előírhat bizonyos horizontális tevékenységeket. A horizontális tevékenységekre vonatkozóan ad részletes útmutatást a 2. fejezet.

## 1. Minden GINOP Plusz kedvezményezettre vonatkozó, kötelező horizontális követelmények

A pályázati felhívás a „*Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások és követelmények*” című fejezetben foglalkozik azokkal a környezetvédelmi, természetvédelmi, éghajlatváltozásra vonatkozó, illetve esélyegyenlőségi és női-férfi egyenlőségi elvárásokkal és követelményekkel, amelyek a horizontális elvek érvényesítését szolgálják.

Minden pályázónak **nyilatkoznia kell arról, hogy a horizontális követelmények teljesítését vállalja. Az 1.1. és 1.2. fejezetek ehhez a nyilatkozathoz adnak segítséget**, összefoglalják az elvárás tartalmát, illetve azt, hogy a pályázónak milyen szempontokat érdemes mérlegelnie a nyilatkozattétel kapcsán.

Konzorciumi formában megvalósuló projektek esetén a kötelező jellegű **horizontális elvárásoknak minden konzorciumi tag** tevékenységének meg kell felelnie.

---

<sup>20</sup> Nyilatkozat a benyújtott támogatási kérelemhez, miszerint a támogatást igénylő nyilatkozza, hogy [...] a felhívást és mellékleteit, az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentumot és az Elszámlási Útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismerte, tudomásul vette.

**A horizontális elvárások, illetve követelmények megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenységek kapcsán felmerült költségek elszámolhatók.**

*Az alapvető jogok, a női-férfi egyenlőség és az esélyegyenlőség érvényesítését szolgáló elvárások*

#### 1.1.1. Az alapvető jogok tiszteletben tartása az Alapjogi Chartával összhangban

Az Európai Unió Alapjogi Chartája (a továbbiakban: Charta) a Lisszaboni Szerződés 2009 decemberében történt hatálybalépésével vált jogilag kötelező erejűvé az EU számára, és ma már az EU-szerződésekkel azonos jogi erővel bír. A Chartában meghatározott alapjogok tiszteletben tartása így minden uniós intézmény, szerv, ügynökség és hivatal számára jogilag kötelező intézkedéseik során, illetve az uniós tagállamokat is köti az uniós jog végrehajtásakor.

A Charta a következő hat területen tartalmazza a kapcsolódó jogokat és alapelveket: méltóság, szabadságjogok, egyenlőség, szolidaritás, a polgárok jogai és igazságszolgáltatás.

**Az uniós támogatásokkal összefüggésben az alapvető jogok tiszteletben tartása elsősorban a támogatóra és az intézményrendszerre ró kötelezettségeket. Vannak ugyanakkor olyan jogok, amelyekhez kapcsolódóan projekt szinten is releváns vizsgálni az alapjogok érvényesülését.**

Az alábbi táblázat<sup>21</sup> felsorol néhány kérdést, amelyek alapján a kedvezményezett vizsgálni tudja, hogy a szervezet és a projekt tervezett tartalma és megvalósítási módja teljesíti-e az alapvető jogok tiszteletben tartására vonatkozó elvárást.

Alapvető jogok	Mérlegelendő szempontok
Méltóság	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A projekt érinti-e az emberi méltóságot, az élethez való jogot vagy a személyi sérthetlenséghez való jogot?</li> <li>- A projekt felvet-e (bio)etikai kérdéseket (klónozás, az emberi test és részeinek hasznosítási célú felhasználása, genetikai kutatás/tesztelés, genetikai információk használata)?</li> <li>- Felmerülhet-e a kínzás és az embertelen vagy megalázó bánásmód és büntetés bármilyen kockázata?</li> <li>- Jár-e bármilyen hatással a kényszermunka vagy az emberkereskedelem szempontjából?</li> </ul>
Személyes adatok védelme	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A projekt vagy annak megvalósítási módja érinti-e személyes adatok feldolgozását?</li> <li>- Ki végzi a személyes adatok feldolgozását, és milyen célból?</li> <li>- Biztosított-e az egyének személyes adatokkal kapcsolatos hozzáférési, pontosítási és kifogásolási joga?</li> <li>- Biztosított-e az adatfeldolgozási tevékenységek biztonsága technikai és szervezeti szempontból?</li> <li>- Van-e biztosítékok arra vonatkozóan, hogy az adatvédelemhez való jogba való beavatkozás arányos és csak a szükséges mértékű legyen?</li> </ul>

<sup>21</sup> A Bizottság (2016/C 269/01) közleménye alapján <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=OJ:C:2016:269:FULL&from=FR>

	- Működnek-e megfelelő/egyedi felülvizsgálati és felügyeleti mechanizmusok?
Tulajdonhoz való jog és a vállalkozáshoz való jog	- A projekt érinti-e a vállalkozás szabadságát, illetve jár-e olyan további követelmények bevezetésével, amelyek az érintett gazdasági szereplők számára drágítják a tranzakciós költségeket?
Nemek közötti egyenlőség, esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód, a megkülönböztetés tilalma és a fogyatékkal élő személyek jogai	- A nemek közötti egyenlőség tekintetében lásd az Útmutató 1.1.2. pontját, a fogyatékkal élő személyek jogai tekintetében lásd az 1.1.3. pontot.
A gyermekek jogai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A projekt erősíti vagy korlátozza a gyermekek (vagy csoportok) jogait? Mi indokolja az esetleges korlátozásokat?</li> <li>- A projekt figyelembe veszi-e a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek elvét?</li> <li>- Milyen lépésekkel lehet elkerülni a projekt esetleges hátrányos hatásait a gyermekekre nézve?</li> <li>- Biztosítja-e a gyermekek azon jogának betartását, hogy minden őket érintő ügyben meghallgassák őket?</li> </ul>
Szolidaritás és a munkavállalók joga	- Tiszteletben tartja-e az adott projekt a munkavállalók jogait, többek között a munkavállalók jogát a vállalkozásnál a tájékoztatáshoz és konzultációhoz, a kollektív tárgyaláshoz és fellépéshez való jogot, a munkaközvetítői szolgáltatások igénybevételéhez való jogot, az indokolatlan elbocsátással szembeni védelmet, a tisztességes és igazságos munkafeltételeket, a gyermekmunka tilalmát és a fiatalok munkahelyi védelmét, valamint a szociális biztonsági ellátásokra és szociális szolgáltatásokra való jogosultságot?
Környezetvédelem	- Hozzájárul-e az adott intézkedés a magas színvonalú környezetvédelemhez és a környezet minőségének javításához, a fenntartható fejlődés elvével összhangban?

### 1.1.2. A nők és férfiak egyenlőségének érvényesítése, elősegítése a programok előkészítése és megvalósítása során

A nők és férfiak egyenlősége az Alapjogi Chartában foglalt alapvető jogok egyike és az Európai Unió egyik alapelve<sup>22</sup>, amit minden szakpolitikai intézkedés tervezése és a végrehajtása során figyelembe kell venni, vizsgálva, hogy egy adott intézkedésnek milyen hatásai lehetnek a nők és a férfiak helyzetére. Az uniós stratégiák a nők és férfiak egyenlőségére nem csupán társadalmi, hanem gazdasági szempontból is meghatározó tényezőként tekintenek, ami alapvetően befolyásolja, hogy az EU mennyiben tudja gazdasági lehetőségeit kihasználni.

<sup>22</sup> Lásd az Európai Unióról Szóló Szerződés (EUSZ) 2. és 3. cikkét, az EUMSZ 8. cikkét, valamint az Alapjogi Charta 21. cikkét.



A gazdaságfejlesztés szempontjából fontos kiemelni, hogy Magyarországon a nők - bár nagyobb arányban vesznek részt a felsőoktatásban, mint a férfiak - hátrányban vannak a tudományos élet területén, a munkaerőpiaci részvétel, a jövedelem, vagy a vezetővé válás szempontjából. Ugyanakkor az egészségi állapotot tekintve a férfiak, és különösen az alacsony iskolázottságú férfiak<sup>23</sup>, hátránya nagyobb, mint a nőké az uniós országok átlagához képest. A nők és férfiak egyenlősége elvének az uniós támogatásokhoz kapcsolódó elvárásként érvényesítése hozzájárulhat ezeknek a - sok esetben a szemléletmóddal, az intézményi berendezkedéssel és gyakorlattal is összefüggő - hátrányoknak a csökkentéséhez.

**Az esélyegyenlőség érdekében kötelezően, alapelveként érvényesítendő elvárások a következők:**

- A program végrehajtásának valamennyi szintjén és szakaszában elő kell segíteni a nők és férfiak közti egyenlőség érvényesülését, vizsgálni kell a tervezett intézkedések és projektek potenciális hatását a nemek közötti egyenlőségre.
- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó európai uniós és hazai esélyegyenlőségi előírásokat, jogszabályokat betartani, és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba<sup>24</sup> ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

A nők gazdasági és munkaerőpiaci hátrányai jelentős részben a gyermekvállalással függnek össze, és a családbarát megoldások segíthetik az egyenlőtlenségek, hátrányok csökkentését. Az ESZA+ források kapcsán - ami a GINOP Plusz Operatív Program esetében a 3-5. prioritásokat jelenti - elvárás<sup>25</sup> hogy a támogatások növeljék a nők részvételét a foglalkoztatásban, és javuljon a munka és a magánélet összeegyeztethetősége, valamint hogy segítsék a szegénység női problémává válásának és a nemi alapú megkülönböztetés megelőzését a munkaerőpiacon, az oktatásban és a képzésben.

Az alábbi kérdések megválaszolása segít végiggondolni a tervezés és a megvalósítás során is, hogy projekt és a projektet működtető szervezet mennyiben érvényesíti a nők és férfiak egyenlőségének szempontjait:

<b>Mérlegelendő szempontok a nők és férfiak egyenlősége kapcsán</b>	
Szervezeti működést érintő kérdések	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hány nő és hány férfi dolgozik a projektszervezetben?</li> <li>- Jellemzően milyen munkakörben, milyen beosztásban dolgoznak?</li> <li>- Van-e lehetőség rugalmas vagy családbarát munkavégzési formákra a szervezeten belül?</li> <li>- Érvényesül-e az egyenlő munkáért egyenlő bért elve? Ha nem, mi ennek az oka, hogyan fognak ezen változtatni?</li> <li>- Egyenlő lehetőségük van-e a női és a férfi munkavállalóknak arra, hogy képzésben vegyenek részt? Ha nem, mi ennek az oka, hogyan fognak ezen változtatni?</li> <li>- Az előmeneteli rendszer a női és férfi munkavállalók számára is biztosítja az előrelépést és a karrier-lehetőségeket? Ha nem, mi ennek az oka, és hogyan fognak ezen változtatni?</li> <li>- A munkaadó által biztosított képzési, továbbképzési lehetőségekben bármelyik nem képviselői alulreprezentáltak a szervezet munkavállaló arányaihoz képest? Ha igen, mi ennek az oka, hogyan fognak ezen változtatni?</li> </ul>

<sup>23</sup> [http://real.mtak.hu/119634/1/mt\\_2019\\_kozelkep1.pdf](http://real.mtak.hu/119634/1/mt_2019_kozelkep1.pdf)

<sup>24</sup> 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

<sup>25</sup> (EU) 2021/1057 Rendelet 6. cikkely

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Érik-e hátrányok a kisgyermekes nőket a munkaszervezetben belül? Mit tesznek azért, hogy ezeket a hátrányokat megszüntessék vagy kompenzálják?</li> <li>- Kutatás-fejlesztés területén működő szervezet esetében a kutatók közt a nők aránya eléri-e a szektor (felsőoktatás, kutatóintézet, vállalat) átlagos női kutatói foglalkoztatási arányát, az országos átlagos kutatói létszám arányát?</li> </ul>
A vállalkozás vagy egyéb szervezet termékeit, szolgáltatásait érintő kérdések	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A szolgáltatásokat hány nő és hány férfi veszi igénybe?</li> <li>- Ahol releváns, figyelembe veszik a szolgáltatások vagy termékek kapcsán a nők és férfiak esetlegesen eltérő igényeit?</li> </ul>
A projektre vonatkozó kérdések	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A projekt különböző módon érinti-e (közvetlenül vagy közvetve) a nőket és a férfiakat?</li> <li>- A projektnek van-e bármilyen hatása a nemek közötti egyenlőség elvére?</li> </ul>

**Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-nak megfelelően.** A felhívás indokolt esetben az esélyegyenlőségi terven túl az esélyegyenlőségi terv végrehajtását szolgáló intézkedési terv kidolgozását is előírhatja.

### 1.1.3. A hátrányos megkülönböztetés megelőzése, beleértve a fogyatékos személyek hozzáféréseinek segítését is

Az uniós forrásból támogatott projektek kapcsán kötelezően érvényesítendő alapelv a nem, faji vagy etnikai származáson, valláson vagy meggyőződésen, fogyatékoságon, életkoron vagy szexuális irányultságon alapuló hátrányos megkülönböztetés megelőzése, az ilyen megkülönböztetésből fakadó hátrányok csökkentése, az érintett emberek társadalmi-gazdasági részvételének segítése, az esélyteremtés. Az uniós támogatásból megvalósuló projektek esetében ez azoknak a csoportoknak a segítését és szempontjaik kiemelt figyelembevételét jelenti, akik az előítéletek vagy intézményrendszeri, illetve strukturális adottságok miatt fokozottan ki vannak téve a hátrányos megkülönböztetés veszélyének, vagy a projektekben való részvételhez vagy érdekeik megjelenítéséhez támogatásra van szükségük.

A szegénység és társadalmi kirekesztettség csökkentése az Európai Unió egyik kiemelt célja. A területhez kapcsolódó célokat és feladatokat az Európai Bizottság „A szegénység és társadalmi kirekesztés elleni küzdelem európai platformja. A szociális és területi kohézió európai keretrendszere”<sup>26</sup> (COM (2010) 758) elnevezésű dokumentumban foglalta össze.

A szociális és területi kohézió európai keretrendszere<sup>27</sup> olyan uniós szintű megközelítés kidolgozását tűzi ki célul, amely kiterjed a társadalmi befogadással<sup>28</sup> összefüggő valamennyi területre, különösen a következőkre:

<sup>26</sup> <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex:52010DC0758>

<sup>27</sup> <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex:52010DC0758>

<sup>28</sup> <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=750&langId=hu>

- a munkához jutás lehetősége, a munkahelyteremtésre és a munkavállalók készségeinek fejlesztésére irányuló nemzeti befogadási stratégiák és európai stratégia értékelésével;
- az alapvető szolgáltatásokhoz való hozzáférés és a szociális védelem, különösen az öregedő társadalommal és a társadalmi kirekesztés növekedésével összefüggésben;
- oktatás- és ifjúsáspolitikai, az iskolai lemorzsolódás<sup>29</sup> és az oktatásban tapasztalható egyenlőtlenségek csökkentése érdekében;
- a menekültek gazdasági és társadalmi integrációja, új európai stratégia<sup>30</sup> révén;
- a megkülönböztetés elleni küzdelem<sup>31</sup>, különösen a kisebbségekkel, a fogyatékos<sup>32</sup> személyekkel és a hajléktalanokkal szemben megnyilvánuló megkülönböztetés elleni fellépéssel, a pénzügyi függetlenség és a nemek közötti egyenlőség<sup>33</sup> javítása mellett;
- hozzáférés az információs és kommunikációs technológiákhoz, hálózati szolgáltatásokhoz, továbbá pénzügyi (alapvető banki) és energetikai szolgáltatásokhoz (világítás és fűtés).<sup>34</sup>

A diszkriminációmentesség biztosítása érdekében az alábbi szempontokat kell a projektet tervező vagy megvalósító kedvezményezettnek megvizsgálnia és folyamatosan szem előtt tartania:

Elvárás	Mérlegelendő szempontok
Diszkrimináció megelőzése	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tervezett projekt és annak eredményei hozzáférhetőek-e különböző társadalmi csoportok számára?</li> <li>- Vannak-e olyan csoportok, akikre nézve – például nem, faji vagy etnikai származáson, valláson vagy meggyőződésen, fogyatékoságon, életkoron vagy szexuális irányultságon alapuló megkülönböztetés vagy előítéletek miatt - diszkriminatív vagy kirekesztő a tervezett projekt tartalma, működési elvei vagy gyakorlata?</li> <li>- Vannak-e olyan csoportok, akiket a velük szembeni előítéletek, vagy hátrányos megkülönböztetés, vagy egyéb – nem kezelt – strukturális, intézményi adottság akadályoz abban, hogy a projektben részt vegyenek, vagy annak eredményeihez hozzáférjenek?</li> <li>- Ha igen, akkor mit fognak tenni az egyenlő hozzáférés biztosítása érdekében?</li> </ul>
Fogyatékos személyek hozzáféréseinek biztosítása	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A projekt és annak eredményei hozzáférhetőek-e a fogyatékos személyek számára?</li> <li>- Ha nem, akkor hogyan, milyen eszközökkel, az akadálymentesítés mely formájával fogják számukra hozzáférhetővé tenni?</li> <li>- A projekt biztosítja-e a fogyatékkal élő személyek jogainak tiszteletben tartását, összhangban az ENSZ fogyatékkal élő személyek jogairól szóló egyezményével? Milyen módon? (lásd:</li> </ul>

<sup>29</sup> [http://ec.europa.eu/education/policy/school/early-school-leavers\\_hu.htm](http://ec.europa.eu/education/policy/school/early-school-leavers_hu.htm)

<sup>30</sup> [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=uriserv:2301\\_5](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=uriserv:2301_5)

<sup>31</sup> [http://eur-lex.europa.eu/summary/glossary/nondiscrimination\\_principle.html](http://eur-lex.europa.eu/summary/glossary/nondiscrimination_principle.html)

<sup>32</sup> [A fogyatékosággal élő személyek jogairól szóló, 2021 és 2030 közötti időszakra szóló stratégia, https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1484&langId=hu](https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1484&langId=hu)

<sup>33</sup> [http://eur-lex.europa.eu/summary/glossary/equal\\_treatment.html](http://eur-lex.europa.eu/summary/glossary/equal_treatment.html)

<sup>34</sup> <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=URISERV:em0046&from=HU>

A hátrányos megkülönböztetés megelőzésére vonatkozó általános elvárás mellett a vonatkozó uniós jogszabály külön kiemeli a fogyatékos személyek hozzáféréseinek segítésére vonatkozó elvárást, mivel esetükben a tényleges hozzáféréshez a fizikai környezet vagy a hozzáférési lehetőségek átalakítása is szükséges.

**A fogyatékos személyek hozzáférése érdekében a kötelezően, alapvetően érvényesítendő elvárások a következők:**

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projekt végrehajtása során a Fogyatékosokkal élő Személyek Jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazni. A projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – többek között akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával – biztosítani kell.
- A kedvezményezett a fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

**A projekt jellegétől függően bizonyos további elvárások megvalósítása is kötelező:**

- A 2007. évi XCII. törvény<sup>35</sup> 9. cikke értelmében a nyilvánosság számára nyitva és rendelkezésre álló létesítmények és szolgáltatások hozzáférhetőségét biztosítani kell. Ennek érdekében az ilyen létesítmények (pl. a közösségi célú funkciókat ellátó, ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész) építése/felújítása során kötelező a projektarányos akadálymentesítés, valamint az infokommunikációs akadálymentesítés. A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény értelmében közszolgáltatásokhoz<sup>36</sup> (pl. közhatalmi, önkormányzati tevékenységek, oktatási, közművelődési, közgyűjteményi, kulturális, tudományos, szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi, egészségügyi, sport-, ifjúsági, foglalkoztatási, közlekedési, ügyfélszolgálati szolgáltatás, ellátás, illetve tevékenység) kapcsolódó fejlesztéseket (beleértve az infrastrukturális, szolgáltatás, infokommunikációs fejlesztéseket<sup>37</sup>) az egyetemes tervezés alapelveit figyelembe véve<sup>38</sup> komplex akadálymentesítést elvégezve kell végrehajtani.
- Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (6) bekezdésének megfelelően.
- Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az

<sup>35</sup> 2007. évi XCII. törvény a Fogyatékosokkal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről

<sup>36</sup> A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4.§ f) értelmében

<sup>37</sup> A közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről szóló 2018. évi LXXV. törvény

A közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről szóló 2018. évi LXXV. törvényben foglalt kötelezettségek teljesítése ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 162/2019. (VII. 5.) Korm. rendelet

<sup>38</sup> További információ: <http://www.etikk.hu>

esélyegyenlőségi terv meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-nak megfelelően.

- A felhívás indokolt esetben az esélyegyenlőségi terven túl az esélyegyenlőségi terv végrehajtását szolgáló intézkedési terv kidolgozását is előírhatja.

Az arányosság elvét figyelembe véve az **ingatlanfejlesztési beruházásokra** vonatkozó akadálymentességi elvárások a GINOP Plusz esetében a következők:

Ingatlanfejlesztési célra igényelt támogatás összege	Az ingatlan a nyilvánosság számára rendelkezésre álló szolgáltatás (pl. üzlethelyiség, ügyfélszolgálat, stb.) működtetésére szolgál		Az ingatlan funkciójába nem tartozik bele a nyilvánosság számára rendelkezésre álló szolgáltatás működtetése, de munkahelyként vonatkozik rá az akadálymentesítés követelménye	
	Új ingatlan vagy ingatlanrész építése	Meglévő ingatlan fejlesztése, átalakítása	Új ingatlan vagy ingatlanrész építése	Meglévő ingatlan fejlesztése, átalakítása esetén
50 millió forintnál kevesebb	teljes körű (komplex) akadálymentesítés*	projektarányos akadálymentesítés*	projektarányos akadálymentesítés	projektarányos akadálymentesítés
50 millió forint vagy annál több	teljes körű (komplex) akadálymentesítés	teljes körű (komplex) akadálymentesítés	teljes körű (komplex) akadálymentesítés	projektarányos akadálymentesítés

\* Az akadálymentesítési elvárások értelmezése kapcsán további segítséget nyújt az Útmutató [1. sz. melléklete](#).

### *Fenntartható fejlődés, a környezet és a természet védelmét szolgáló elvárások*

A fenntartható fejlődés, mint alapelv lényege, hogy megfelelő egyensúlyt kell találni a sokszor egymással versengő környezeti, társadalmi és gazdasági célok között a projektek tervezése és megvalósítása során. A környezeti fenntarthatósággal kapcsolatos elvárások minden uniós támogatással megvalósuló projektre vonatkoznak, a kedvezményezetteknek gondoskodniuk kell arról, hogy a projektjüknek lehetőleg ne legyenek káros következményei a környezetre nézve, előzetesen megfelelően mérlegelniük kell a várható környezeti hatásokat, és végig kell gondolniuk, hogy az esetleges negatív hatásokat hogyan tudják kiküszöbölni vagy mérsékelni. Az Alapjogi Charta 37. cikke alapján az adott intézkedésnek/projektnek hozzá kell járulnia a magas színvonalú környezetvédelemhez és a környezet minőségének javításához, a fenntartható fejlődés elvével összhangban.

**A környezet és a természet védelme érdekében kötelező, alapelvként érvényesítendő minimális elvárások a következők:**

- a) Az európai uniós forrásból támogatott projekt kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó európai uniós és hazai környezetvédelmi előírásokat, jogszabályokat, az elővigyázatosság, a „ne okozz jelentős kárt”<sup>39</sup> és a szennyező fizet elveket betartani, a

<sup>39</sup> „Ne okozz jelentős kárt” elv: a támogatott fejlesztés nem sérti jelentősen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2020/852

projekt által érintett területen a védett környezeti, természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt, illetve jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

Amennyiben a projekt által megvalósítandó tevékenység esetében releváns, állapotfelmérő, megelőző intézkedések elvégzésével biztosítani kell, hogy az európai uniós forrásból megvalósított projekt helyszínén ne maradjon fenn, illetve ne keletkezzen jogszabályba ütköző környezeti kár. Ezekre a vizsgálatokra az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11) Korm. rendelet által szabályozott stratégiai környezeti vizsgálat, a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII.25) Korm. rendelet által szabályozott környezeti hatásvizsgálat vagy egyszerűsített hatásvizsgálat keretében kerülhet sor, az alábbi előírásoknak megfelelően:

- Megfelelés a Víz Keretirányelv előírásainak: a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 1.§ (6a) pontja szerint: a vizekbe történő beavatkozással járó tevékenység (projekt elem) esetén a környezeti hatásvizsgálati eljárásban kell igazolni a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól szóló 221/2004 (VII.21.) Korm. rendelet 10.-11.§-ában előírt feltételek teljesülését, azaz azt, hogy a projekt milyen hatással van a vizekre (pozitív, negatív, semleges). A hatások jelentőségét a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 2/A §-a alapján más hatósági, szakhatósági eljárásban vizsgálnia kell a környezetvédelmi hatóságnak. Abban az esetben, ha a projekt elemei nem érik el a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 3. mellékletében megadott küszöbértékeket, vagy a 3. mellékletben a tevékenységre megállapított feltétel nem teljesül, előzetes vizsgálati eljárás lefolytatása nélkül - a 13. számú melléklet szerint megadott adatok és az 5. számú mellékletben meghatározott szempontok figyelembevételével - a 2/A § (2)-(6) bekezdésben foglaltak szerint kell megvizsgálni a feltételezett környezeti hatások jelentőségét, illetve döntést hozni a környezeti hatásvizsgálat szükségességéről és az annak során vizsgálandó kérdésekről. Előzetes vizsgálat iránti kérelmet kell benyújtani a környezetvédelmi hatósághoz, ha a 3. mellékletben, vagy a 2. és 3. mellékletben egyaránt szereplő olyan tevékenység megvalósítása tervezett, vagy ha összetartozó tevékenységnek minősül és a 2/A. §-ban meghatározott eljárás lefolytatására nem került sor. Abban az esetben, ha a projekt küszöbérték feletti, vagy az előzetes vizsgálat alapján jelentős hatással van a vizek állapotára, akkor a hagyományos eljárás szerint kell hatásvizsgálatot lefolytatni és ennek keretében értékelni a vizek állapotában bekövetkező változást, valamint az érintett víztestekre és védett területekre meghatározott környezeti célkitűzés elérésének ütemezését.
- Természetvédelem: a természet védelme érdekében szükséges a projektek Natura 2000 érintettségének beazonosítása, mely az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekkel érintett földrészekről szóló 14/2010. (V.11.) KvVM rendelet alapján tehető meg. A Natura 2000, ill. egyéb 46 természetvédelmi területi érintettség esetében a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005.(XII.25) Korm. rendeletben foglaltak az irányadóak a projektekre nézve.

A fentiek érvényesítésére vonatkozó elvárás: b) A környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet hatálya alá eső tevékenységek, létesítmények megvalósítása, valamint azok jelentős módosításai, változtatásai

---

rendelet 9. cikkben meghatározott egyik környezeti célkitűzést (az éghajlatváltozás mérséklése; az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás; a vízi és tengeri erőforrások fenntartható használata és védelme; a körforgásos gazdaságra való átállás; a szennyezés megelőzése és csökkentése; a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása) sem.



esetében el kell készíttetni a beruházás megkezdése előtt a projektfejlesztés során a projekt környezeti hatásának vizsgálatát a beruházás által érintett környezeti elemekre, rendszerekre vonatkozóan. A vizsgálati eljárást a 2011/92/EU direktíva (hazai alkalmazása a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet), a 92/43/EEC direktíva (hazai alkalmazása 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet) és a 2000/60/EK direktívával összhangban a 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével kell végezni. A vizsgálat eredményeképp előállt dokumentációt, továbbá az ezen dokumentáció figyelembevételével született környezetvédelmi határozatot vagy környezetvédelmi engedélyt, ill. a hatóságok által kiadott nyilatkozatokat - amennyiben már rendelkezésre áll - csatolni kell a támogatási kérelemhez, de legkésőbb a projekt tartalmi, műszaki előkészítésére vonatkozó mérföldkő teljesítésekor kell benyújtani. A dokumentációban be kell mutatni, hogyan fogja csökkenteni, kompenzálni, illetve dokumentálni a kivitelező a projekt megvalósítása során okozott káros környezeti hatásokat<sup>40</sup>. A környezetvédelmi hatóság határozatának megfelelően a környezet állapotában bekövetkezett változásokat a beruházás megvalósítása során nyomon kell követni, és az állapotváltozásról, a káros hatások csökkentését vagy kompenzálását célzó intézkedések eredményességéről szóló jelentést csatolni kell a projekt előrehaladásáról és zárásáról készített beszámolóhoz.

- Az éghajlatváltozás: Az Európai Zöld Megállapodásban rögzített cél, hogy az EU 2050-re klímasemlegessé váljon. Ezt a célkitűzést erősíti a klímavédelemről szóló 2020. évi XLIV. törvény, melynek értelmében Magyarország a 2050. évre eléri a teljes klímasemlegességet. Ezen cél eléréséhez szükséges az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentése minden szektorban, az energiafelhasználás csökkentése, a megújuló energiahordozók arányának növelése, az új technológiák kihasználása révén. Hasonlóan fontos cél a klímakockázatokkal szembeni ellenállóképesség javítása, és a katasztrófák megelőzését és kezelését szolgáló képesség fejlesztése.

Minderre tekintettel, amennyiben legalább ötéves várható élettartamú infrastruktúra megvalósítására irányul a beruházás, a tervezés során fel kell mérni az éghajlatváltozás várható hatásait a beruházásra nézve, valamint a beruházás esetleges hatását az üvegházhatásúgáz-kibocsátásra, annak érdekében, hogy a projekt ellenálló legyen az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal szemben. A projekt megvalósításával összefüggő fő éghajlatváltozási kihívásokat éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elvégzésével szükséges felmérni, melyhez a 2021-2027 közötti támogatási időszakra az „Útmutató az infrastrukturális projektek éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatának elvégzéséhez” (röviden: Klímareziliencia Útmutató)<sup>41</sup> c. dokumentum nyújt segítséget. A klímareziliencia vizsgálatot kapcsolatos részletes elvárásokat (standard vagy egyszerűsített éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat) az egyes támogatható tevékenységekre nézve a felhívás rögzíti. Szakértői segítség igénybevétele esetén nem kötelező, de javasolt felkeresni a klímavizsgálatokban jártas és megfelelő referenciával rendelkező szakértőket, pl. a Magyar Mérnöki Kamara által kiadott Klímavédelmi szakértői tanúsítvánnyal rendelkező szakértőket. Ezen szakértők névjegyzéke az alábbi elérhetőségen található meg:

<https://www.mmkkornyeztvedelem.hu/index.php/tagozat/klimavedelmi-szakertoi-tanusitvannyal-rendelkezo-nejjegyzeke>

- Biztosítani kell, hogy az európai uniós forrásból megvalósuló létesítményben ne létesüljön,

---

<sup>40</sup> A környezeti hatásvizsgálatban meghatározott és a környezetvédelmi engedélyben előírt hatásmérséklő és/vagy kompenzációs intézkedéseknek meg kell jelennie a vállalkozó tevékenységei között és közbeszerzés során a műszaki leírás részét kell képeznie.

<sup>41</sup> <https://www.palyazat.gov.hu/tmutat-az-infrastrukturalis-projektek-ghajlatvltozsi-rezilienciavizsglatnak-elvgzshez-2021-2027#>

vagy ne maradjon fenn az egészségre ártalmas műszaki megoldás. Ezzel a projekt nem csak az európai uniós követelményeknek való megfelelést valósítja meg, hanem egyúttal hozzájárul fontos hazai stratégiai célok, jogszabályi követelmények megvalósításához.

## 2. Támogatott horizontális tevékenységek (50 millió forint támogatás felett kötelező választani)

### 2.1. A támogatott horizontális tevékenységek vállalása

A GINOP Plusz esetében minden támogatott projektre vonatkozó követelmény az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elveknek való megfelelés.

Emellett a legalább 50 millió forint igényelt támogatás esetén a pályázónak kötelező vállalnia támogatott horizontális tevékenységet az alábbi táblázatban foglaltak szerint.

Legalább 25 millió forint, de 50 millió forintnál kevesebb igényelt támogatás esetén a pályázónak lehetősége van arra, hogy az általa választott horizontális tevékenységek megvalósításához támogatást igényeljen.

<b>Projekt által igényelt támogatás összege</b>	<b>Támogatott horizontális tevékenységek</b>
<b>25 millió alatt</b>	Az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező.
<b>&gt;= 25 millió &lt; 50 millió</b>	Az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező.  Önkéntesen vállalható 1 db fenntarthatósággal összefüggő tevékenység vagy 1 db esélyegyenlőségi tevékenység a 2.5. pontban felsorolt tevékenységek közül.
<b>&gt;=50 millió &lt; 100 millió</b>	Az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező.  Kötelező vállalni minimum 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységet VAGY 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet a 2.5. pontban felsorolt tevékenységek közül.
<b>&gt;=100 millió &lt; 500 millió</b>	Az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező.  Kötelező vállalni minimum 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységet ÉS 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet a 2.5. pontban felsorolt tevékenységek közül.
<b>&gt;= 500 millió</b>	Az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező.



	Kötelező vállalni minimum 1 db környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységet ÉS 2 db esélyegyenlőségi tevékenységet a 2.5. pontban felsorolt tevékenységek közül.
<b>Kiemelt projekt</b>	<p>Az Útmutató 1. fejezetében foglalt horizontális elvek betartása kötelező.</p> <p>A választható vagy kötelező horizontális tevékenységeket a felhívás egyedileg határozza meg a projekt tartalmát és a kedvezményezett sajátosságait figyelembe véve. A felhívás előkészítése során kell meghatározni, hogy a 2.5. pontban felsorolt tevékenységek közül hány tevékenységet és melyiket kell megvalósítani a kedvezményezettnek, továbbá, hogy milyen módon történik a horizontális tevékenységek finanszírozása. A kötelezettség külön tartalmazhat a projekt egészére és konzorciumi szinten elvárásokat.</p> <p>Az elvárások meghatározásánál figyelembe kell venni, ha egy kiemelt projekt kedvezményezettje több projektet valósít meg.</p>

**Amennyiben a felhívás előírja, akkor bizonyos horizontális tevékenységek vállalása az igényelt támogatás összegétől függetlenül kötelező.**

Ilyen kötelező horizontális tevékenységet tartalmazhatnak - többek között – a GINOP Plusz operatív program „ne okoz jelentős kárt elv”<sup>42</sup> alapján végzett elemzése alapján az alábbi fejlesztés-típusok:

<b>Fejlesztés típusa</b>	<b>Kötelező elvárás</b>	<b>Kapcsolódó horizontális tevékenység</b>
Vállalkozások technológiai fejlesztése - korszerűsítés vagy bővítés	Részvétel fenntarthatósági mentoráláson,	<i>Tervezés alatt</i>
Kutatás, fejlesztés, innováció területén infrastrukturális fejlesztés	<ul style="list-style-type: none"> <li>Újrahasznosítási terv készítésének és a minél magasabb arányú újrahasznosítás kötelező előírása a jelentősebb volumenű építéssel és/vagy bontással járó projektekhez kapcsolódóan</li> <li>A támogatott projektből létrehozott épület, építmény, létesítmény tervezése, kivitelezése során biztosítani kell, hogy a fejlesztés során a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 9. mellékletében rögzített számítási módszer alapján számított biológiai</li> </ul>	HTK16 HTK01 HTK17 HTK18

<sup>42</sup> A támogatott fejlesztés nem sérti jelentősen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2020/852 rendelet 9. cikkben meghatározott egyik környezeti célkitűzést (az éghajlatváltozás mérséklése; az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás; a vízi és tengeri erőforrások fenntartható használata és védelme; a körforgásos gazdaságra való átállás; a szennyezés megelőzése és csökkentése; a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása) sem.

	<p>aktivitás érték a fejlesztéssel érintett telkeken nem csökken</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A fényszennyezés mérséklése kültéri világítást érintő projektek esetén</li> </ul>	
<p>Felsőoktatás, szakképzés - Az inkluzív és minőségi szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés javítása az oktatás, a képzés és az egész életen át tartó tanulás területén – infrastruktúra-fejlesztés</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A fényszennyezés mérséklése kültéri világítást érintő projektek esetén.</li> </ul>	<p>HTK17</p> <p>HTK18</p>
<p>Felsőoktatás, szakképzés - Az oktatási és képzési rendszerek színvonalának, befogadókészségének, eredményességének és munkaerőpiaci relevanciájának javítása – infrastruktúra-fejlesztés</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A fényszennyezés mérséklése kültéri világítást érintő projektek esetén.</li> <li>• Újrahasznosítási terv készítésének és a minél magasabb arányú újrahasznosítás kötelező előírása a jelentősebb volumenű építéssel és/vagy bontással járó projektekhez kapcsolódóan.</li> <li>• A támogatott projektből létrehozott épület, építmény, létesítmény tervezése, kivitelezése során biztosítani kell, hogy a fejlesztés során a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 9. mellékletében rögzített számítási módszer alapján számított biológiai aktivitás érték a fejlesztéssel érintett telkeken nem csökken.</li> </ul>	<p>HTK17</p> <p>HTK18</p> <p>HTK16</p> <p>HTK01</p>

## 2.2. A támogatott horizontális tevékenységek elszámolása, nyomon követése

A horizontális követelmények teljesítéséhez szükséges költségek elszámolhatóak a projektben, a felhívásban rögzített elszámolhatósági szabályok betartása mellett.

**A felhívás határozza meg, hogy a tevékenység költségei a valós költségek alapján vagy a közvetett költségek finanszírozását szolgáló átalány részeként számolható-e el.** Az átalány alapon elszámolható költségek mértéke egy horizontális tevékenység vállalása esetén a felhívásban az átalány alapon elszámolható közvetett költségekre vonatkozó mértékhez képest egy százalékponttal, több horizontális tevékenység vállalása esetén legfeljebb 2 százalékponttal emelkedik. A felhívás valós költség alapon való elszámolás esetén is meghatározhatja a projektben az adott tevékenységre felhasználható forrás maximális százalékos arányát.

A költségek tervezésére és elszámolására összefoglalóan az alábbiak szerint van lehetőség:

Költségek tervezésének módja	Igényelhető támogatás mértéke	Támogatás jogcíme (ahol releváns)	Támogatás intenzitása	Elszámolás módja
Az átalány alapon finanszírozott közvetett költségek részeként	A közvetett költségek finanszírozására fordítható átalány mértéke a felhívásban meghatározott mértékben emelkedik legfeljebb 7%-ra	Az átalány alapon finanszírozott közvetett költségekre a felhívásban meghatározott támogatási jogcíme	Az átalány alapon finanszírozott közvetett költségekre a felhívásban meghatározott támogatás-intenzitáshoz igazodóan	Az átalányra vonatkozó elszámolási szabályok szerint
A tényleges költségek tételes elszámolása alapján	A felhívás meghatározza, hogy a projekt költségvetésének legfeljebb hány százaléka tervezhető erre a célra	Jellemzően de minimis	Felhívásban meghatározott intenzitás szerint	Az általános elszámolhatóági szabályok szerint

**A horizontális tevékenységek eredményét az egyes tevékenységekhez rendelt horizontális mutatók számszerűsítik (ezeket tevékenységként a 2.6. fejezet tartalmazza). A mutatóra vonatkozóan a támogatást igénylő számszerű vállalat tesz, amit a támogatási kérelem részeként rögzít. A vállalt horizontális tevékenységet a projekt fizikai befejezéséig kell teljesíteni.**

A mutatóhoz kapcsolódó adatszolgáltatás minden esetben kizárólag a projekt keretében, a horizontális követelmény teljesítése érdekében vállalt tevékenységhez kötődik, kizárólag annak eredményét számszerűsíti. Nem terjed ki tehát sem a projekt egyéb tevékenységei által létrehozott eredmények számszerűsítésére, sem a támogatást igénylő projekten kívüli tevékenységeinek eredményére. **A horizontális tevékenységekhez kapcsolódó vállalatok nem minősülnek indikátornak, abban az esetben sem, ha kötelező adatot szolgáltatni ezek teljesítéséről. Ezért a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 160. §-ban megfogalmazott szankciók nem alkalmazandók ezekre.**

### 2.3. Horizontális tevékenységek a pénzügyi eszközök típusú támogatások esetén

A pénzügyi eszközök esetében a horizontális elvárások a pénzügyi közvetítőkre és a hitelt igénybevevő vállalkozásokra is vonatkoznak.

A *pénzügyi közvetítők* esetén a kiemelt projektekre vonatkozó, a kedvezményezettel való egyeztetés alapján az útmutatóban felsorolt tevékenységek közül egyedileg kerül meghatározásra az elvárás.

A *hitelt igénybe vevő vagy kockázati tőke támogatásban részesülő vállalkozások* esetében a 2.1. pontban foglalt támogatási mértékek szerinti elvárást kell érvényesíteni oly módon, hogy a támogatás mértékénél a hitel igénylésekor várható támogatást tartalmat kell figyelembe venni.

### 2.4. Szempontok a horizontális tevékenység kiválasztásához

A horizontális tevékenységek mérlegelése és kiválasztása során a következő szempontokat javasoljuk figyelembe venni a támogatást igénylő számára:

- Olyan tevékenység(ek) kiválasztása javasolt, amely a támogatást igénylő szervezeti és működési sajátosságaihoz (pl. jogi forma, munkavállalók létszáma és összetétele, tevékenységi körök, területiség, klienskör stb.), valamint a szervezet célkitűzéseire a leginkább illeszkedik, és a megvalósításával életszerű problémákat kezel.
- A támogatást igénylő a támogatási kérelmében kizárólag azokat a horizontális tevékenységeket választhatja, amely a kapcsolódó felhívásban felsorolásra került.
- A választható horizontális tevékenységek teljesítésével – a projekt megvalósításának kiinduló állapotához képest – pozitív irányú változást kell elérni, a követelmény teljesítésének hozzáadott értéket kell produkálni. A követelmények teljesítése tehát nem elsősorban egy „jellemző”, hanem minden esetben egy „tevékenység” vagy „aktivitás”. Ennek megfelelően olyan sajátosság, ami a támogatást igénylőt már a projekt megkezdésének időpontjában is jellemezte, nem fogadható el a tevékenység teljesítéseként. Elfogadható ugyanakkor meglévő sajátosság – horizontális követelményeknek megfelelő – fejlesztése. A vállalt tevékenység teljesítésének elfogadásához az elért hozzáadott értéket, az előrelépést be kell mutatni és alá kell támasztani.
- A horizontális tevékenységek projekt szintű vállalásként értelmezendők, így konzorcium esetében a vállalat konzorciumi szintű, azaz bármely konzorciumi tag megvalósíthatja. A vállalat teljesítésének nem feltétele, hogy valamennyi tag részt vegyen a teljesítésében.
- Kifejezetten javasolt az adott témakörnek megfelelő kompetens szakember, illetve szervezet bevonása a tevékenység tervezésébe és megvalósításába; egy tevékenység teljesítésébe több szakember, szervezet is bevonható. (A szolgáltatás költsége a pályázati felhívásban rögzítettek szerint elszámolható!) A szakmai támogatás segíti a támogatást igénylő számára leginkább aktuális és megfelelő tevékenység kiválasztását, majd annak testre szabását, a konkrét tartalom kidolgozását. Így a tevékenység a támogatást igénylő számára is ésszerű és optimális módon valósul meg, és a horizontális elvek is érvényesülnek.

### 2.5. A választható támogatott horizontális tevékenységek listája

Kód	Választható támogatott horizontális tevékenység
HTK01	<a href="#">A biológiai aktivitás megőrzése</a>
HTK02	A kerékpáros közlekedés ösztönzése
HTK03	Az ÜHG kibocsátás csökkentése a digitalizáció révén
HTK04	Az ÜHG kibocsátás csökkentése a tervezés során
HTK05	Erőforrás-takarékos épület kialakítása
HTK06	Részvétel fenntarthatósági képzésen
HTK07	Bioklimatikus tervezés alkalmazása
HTK08	Környezeti szempontú tanúsítás megszerzése
HTK09	Környezeti vagy fenntarthatósági jelentés készítése és publikálása
HTK10	Megújuló energia hasznosítása az üzemeltetés során
HTK11	Zöld közbeszerzés alkalmazása

HTK12	Az elektromobilitás elősegítése
HTK13	Környezetvédelmi szemléletformáló akció a projektben
HTK14	Természetvédelmi szakértő alkalmazása a projektben
HTK15	A szelektív hulladékgyűjtés bevezetése
HTK16	Újrahasznosítás az építési beruházás során
HTK17	A fényszennyezés elkerülése (komplex követelmény)
HTK18	A fényszennyezés elkerülése (egyszerűsített követelmény)
HTE01	Vezetők, munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen
HTE02	Ügyfélkapcsolati munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen
HTE03	Képző, fejlesztő munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen
HTE04	Vezetők, munkatársak részvétele nemek közötti esélyegyenlőség képzésen
HTE05	Munkavállaló képzésen való részvételének támogatása
HTE06	Munkaidő kedvezmény biztosítása képzéshez
HTE07	Együttműködés a projekt tervezésében, megvalósításában esélyegyenlőségi területen kompetens szervezettel
HTE08	Esélyegyenlőségi szemléletformáló akció a projektben
HTE09	Digitális munkahely az esélyegyenlőségért
HTE10	Rugalmas és alternatív foglalkoztatási formák
HTE11	Egyenlő munkáért egyenlő bért
HTE12	Tartalomfejlesztés – könnyen érthető kommunikáció
HTE13	Akadálymentes honlap kialakítása
HTE14	Egyéb infokommunikációs akadálymentesítés
HTE15	Fizikai akadálymentesítés
HTE16	Munkahelyi és szolgáltatási környezet esélyegyenlőségi fejlesztése
HTE17	Munkaszervezés, szolgáltatásszervezés esélyegyenlőségi fejlesztése
HTE18	Gyermekgondozáshoz kapcsolódó ellátás, támogatás igénybevétele alatt keresőtevékenységet nem folytató munkatársakkal való szervezett, dokumentált kapcsolattartás
HTE19	Család- és gyermekbarát projektelemek
HTE20	Helyi gyermekfelügyelet
HTE21	Külső gyermekfelügyelet

## 2.6. A választható támogatott horizontális tevékenységek tartalma, kapcsolódó mutatók

### 2.6.1. Környezeti fenntarthatósággal összefüggő tevékenységek

#### HTK01 A biológiai aktivitás megőrzése

A tevékenység elvárt tartalma	A támogatott projektből létrehozott, felújított vagy átépített épület, építmény, létesítmény tervezése, kivitelezése során biztosítani kell, hogy a fejlesztés során a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 9. melléklete szerint számított biológiai aktivitás érték a fejlesztéssel érintett telkeken nem csökken.
Mutató (mértékegység)	K01 A biológiai aktivitás megőrzésével érintett terület nagysága (hektár)
Elszámolható költség	Zöldfelület felmérésének, tervezésének és kivitelezésének költségei.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmények teljesítését tájépező, vagy természetvédelmi és tájvédelmi szakértői jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell számíttatással alátámasztania, és nyilatkozatban igazolnia, amely egyben tartalmazza a biológiai aktivitás megőrzésével érintett terület nagyságát is.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 9. melléklete szerint: <ul style="list-style-type: none"><li>• biológiai aktivitás megőrzésével érintett terület nagysága: ha.</li></ul>

#### HTK02 A kerékpáros közlekedés ösztönzése

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett köteles gondoskodni arról, hogy a fejlesztett ingatlan kerékpáros közlekedéssel is könnyen elérhető legyen. Ennek érdekében a kedvezményezett köteles a közterületről elérhető kerékpártárolót létesíteni az ingatlanon a kerékpárral közlekedők számára, és - amennyiben lehetséges - mosdóval rendelkező öltöző helyiséget kialakítani munkavállalói számára, amennyiben ilyen helyiséggel még nem rendelkezik. A kerékpártárolót a Kerékpáros Klub által kiadott <u>műszaki ajánlásnak</u> , valamint az e-UT 03.04.13:2019 „Kerékpározható közutak tervezése” c. Útügyi Műszaki Előírás 7. Kerékpártárolás c. fejezetének megfelelően kell megtervezni és kivitelezni. Amennyiben az ingatlanon meglévő kerékpártárolók nem a műszaki javaslatoknak megfelelően állnak rendelkezésre (pl.: spirál
-------------------------------	---

	alakú keréktámasz), szükséges azok korszerűsítése, cseréje a javasolt műszaki paramétereknek megfelelően.
Mutató (mértékegység)	K02 Új vagy korszerűsített kerékpártárolói férőhelyek száma (db)
Elszámolható költség	A kerékpártárolóra, öltözőhelyiségre jutó tervezési, kivitelezési és eszközbeszerzési költségek.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmény figyelembevételét a műszaki ellenőr által kiállított nyilatkozattal kell igazolni. Fényképes dokumentációval igazolandó az elvégzett fejlesztés. Már meglévő ingatlan esetében a fejlesztés előtti, illetve az elkészült fejlesztés utáni állapotról készített fotódokumentációval igazolandó.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>új vagy korszerűsített kerékpártárolói férőhelyek száma: db</li> </ul>

### HTK03 Az ÜHG kibocsátás csökkentése a digitalizáció révén

A tevékenység elvart tartalma	A végrehajtott e-közigazgatási vagy e-közszolgáltatási fejlesztést úgy kell megvalósítani, hogy az biztosítsa a fejlesztett ügyintézés, vagy közszolgáltatás által a lakossági, illetve vállalati felhasználók körében korábban kiváltott utazási igény csökkentését. Ennek támogatása érdekében a jelen felhívásból támogatott projektben ki kell alakítani az érintett közigazgatási ügyintézés, illetve közszolgáltatás elérhetőségét biztosító mobilalkalmazást. A kedvezményezett köteles a mobilalkalmazást a projekt záró beszámolójának benyújtásáig elérhetővé tenni az ügyintézésben érintett célcsoport (lakosság és/vagy vállalatok) számára.
Mutató (mértékegység)	K03 Az utazási igény csökkentéséhez hozzájáruló fejlesztett e-közigazgatási, e-közszolgáltatási mobilalkalmazások száma (db)
Elszámolható költség	A mobilalkalmazás tervezésének, fejlesztésének és népszerűsítésének költségei.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A mobilalkalmazás elérhetőségének bemutatása a két legnépszerűbb mobilalkalmazás adatbázisban (Apple App Store és Google Play Store).  A projekthez kapcsolódó helyszíni, vagy távolról végzett ellenőrzés során kell azt megvizsgálni, hogy a mobilalkalmazás által kínált ügyintézési lehetőség, illetve közszolgáltatás valóban alkalmas-e az utazás kiváltására a végfelhasználók számára.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolójában megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>az utazási igény csökkentéséhez hozzájáruló fejlesztett e-közigazgatási, e-közszolgáltatási mobilalkalmazások száma: db</li> </ul>

HTK04 Az ÜHG kibocsátás csökkentése a tervezés során

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett a megvalósíthatósági tanulmányban, és/vagy költség-haszon elemzésben mérnökkamarai tagsággal rendelkező környezetvédelmi szakértő (a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízgazdálkodási és tájvédelmi szakértői tevékenységről szóló 297/2009. (XII. 21.) Korm. rendelet szerinti SZKV jogosultság), vagy klímavédelmi szakértő (K-SZ jogosultság) bevonásával köteles megvizsgálni, hogy a projekt megvalósításának milyen hatása van a közvetlen és közvetett ÜHG kibocsátásra. A vizsgálatnak ki kell térnie arra is, hogyan csökkenthető a közvetlen és közvetett ÜHG kibocsátás. A kedvezményezettnek a megvalósítás során az ÜHG kibocsátás csökkentésére kell törekednie, és a honlapján a projektmegvalósítási időszakának végéig beszámolót kell közzétennie a kibocsátás csökkentés érdekében megvalósított tevékenységekről.
Mutató (mértékegység)	K04 Az éves ÜHG csökkenés mértéke: CO2 egyenérték (t)
Elszámolható költség	A várható ÜHG kibocsátás vizsgálatához és a beszámoló elkészítéséhez kapcsolódó szakértői költségek. Az ÜHG kibocsátás csökkentése érdekében megvalósított tevékenységek a projekt fejlesztési tevékenységei közé épülnek be, és szintén elszámolhatók.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A megvalósíthatósági tanulmány, illetve költség-haszon elemzés benyújtásával, valamint a beszámoló közzétételével.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolójában megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>Éves ÜHG csökkenés mértéke: CO2 egyenérték (t)</li> </ul>

HTK05 Erőforrás-takarékos épület kialakítása

A tevékenység elvárt tartalma	A projektből létrehozott épület, építmény, létesítmény tervezése, kivitelezése során a következő követelmények közül az egyik teljesítését biztosítani kell 1. az épület tetejének, vagy egyik homlokzatának legalább 50%-át növényzet fedi (zöldtető, illetve zöldhomlokzat), 2. a WC-k vízigényét teljesen a csaptelepek szennyvize és/ vagy esővíz (szürkevíz) biztosítja, 3. a kert öntözését teljes mértékben a helyben összegyűjtött esővíz biztosítja.
Mutató (mértékegység)	K05 A fejlesztéssel érintett erőforrás-takarékos épületek összesített hasznos alapterületének nagysága (m2)
Elszámolható költség	A választott műszaki megoldás(ok) tervezésének, kivitelezésének költsége.



A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmények teljesítését a kiviteli terv elkészítése során a felelős tervezőnek, a kivitelezés során a műszaki ellenőrnek kell nyilatkozatban igazolnia.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>fejlesztéssel érintett erőforrás-takarékos épületek összesített hasznos alapterületének nagysága: m<sup>2</sup></li> </ul>

#### HTK06 Részvétel fenntarthatósági képzésen

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezettnek a projekt záró beszámolójának benyújtásáig környezeti fenntarthatósági témakörben szervezett képzést (pl. ESG képzést) kell biztosítania a támogatott szervezet (a felhívásban meghatározott létszámú) munkavállalója számára. Javasolt legalább a projektmenedzser, felső- és középvezető pozíció delegálása, de minden munkakörben dolgozó munkavállaló számára javasolt a részvétel. A fejenként legalább 6 óra időtartamú képzés nyilvántartott és engedéllyel rendelkező felnőttképző szervezetnél vehető igénybe. A képzést lehetőség szerint személyes formában kell megszervezni, de ha ezt a járványügyi kockázat indokoltá teszi, a képzés online formában is megtartható.
Mutató (mértékegység)	K06 A fenntarthatósági képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (fő)
Elszámolható költség	A képzés részvételi és vizsgadíja
A tevékenység elvégzésnek igazolása	<ul style="list-style-type: none"> <li>A felnőttképző szervezet által kiállított, a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentum (pl. oklevél, tanúsítvány, bizonyítvány).</li> <li>Kedvezményezett nyilatkozata a képzésben résztvevő személyekről (a képzésen résztvevő személy a képzés időtartama alatt a kedvezményezett alkalmazásában állt vagy annak vezető tisztségviselője volt).</li> <li>A képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumot olyan szervezet állította ki, amelyik szerepel a felnőttképző szervezetek nyilvántartásában: <a href="https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-knyilvantartasa">https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-knyilvantartasa</a></li> </ul>
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolójában megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>fenntarthatósági képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma: fő</li> </ul>

#### HTK07 Bioklimatikus tervezés alkalmazása

A tevékenység elvárt tartalma	A projektből létrehozott, felújított, átalakított épület, építmény, létesítmény tervezése, kivitelezése során legalább az épület déli és keleti homlokzata előtt olyan fasor kerül kialakításra, amelyben a fák tíz
-------------------------------	---

	éven belül várható jellemző magassága meghaladja a legalább az öt métert. A projekt keretében nem telepíthető olyan fa, amely szerepel a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. mellékletében található inváziós fajok listában.
Mutató (mértékegység)	K07 Bioklimatikus tervezéssel érintett épületek, létesítmények száma (db)
Elszámolható költség	A fasor tervezési, kivitelezési költsége.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmény teljesítését, a kivitelezés során a műszaki ellenőrnek kell nyilatkozatban igazolnia. A záró beszámolóhoz fényképes dokumentációt kell csatolni, amely igazolja a kivitelezési munkák elvégzését.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>• bioklimatikus tervezéssel érintett épületek, létesítmények száma: db</li> </ul>

#### HTK08 Környezeti szempontú tanúsítás megszerzése

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett vállalja, hogy a projekt záró beszámolójának benyújtásáig megszerzi az EMAS vagy az ISO 14001 tanúsítványt, vagy legalább egy termékére/szolgáltatására a <a href="#">magyar</a> vagy az <a href="#">európai uniós</a> környezetbarát (ökocímke) tanúsítást.
Mutató (mértékegység)	K08 Környezeti szempontú irányítási rendszerrel rendelkező szervezetek száma (db)  K09 Környezetbarát termék/szolgáltatás tanúsítással rendelkező termékek száma (db)  Technikai információ: Ha a kedvezményezett jelen horizontális tevékenységet választja, akkor legalább az egyik mutatóhoz szükséges adatszolgáltatást vállalnia. Ha csak az egyik mutatóhoz vállal adatszolgáltatást, akkor az adatszolgáltatással nem érintett mutató esetében 0-át rögzítsen
Elszámolható költség	A minősítési rendszer bevezetéséhez és fejlesztéséhez, illetve a tanúsítás megszerzéséhez kapcsolódó tanácsadás és hitelesítési díjak a megvalósítási időszakban elszámolható költség.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmény teljesítése a tanúsítvány, illetve ökocímke megszerzését igazoló, az illetékes testület által kiállított dokumentummal igazolható.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <p>K08 mutató alátámasztásához kapcsolódóan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• környezeti szempontú irányítási rendszerrel rendelkező szervezetek száma: db</li> </ul>

	<p>és/vagy</p> <p>K09 mutató alátámasztásához kapcsolódóan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• környezetbarát termék/szolgáltatás tanúsítással rendelkező termékek száma: db</li> </ul>
--	---

#### HTK09 Környezeti vagy fenntarthatósági jelentés készítése és publikálása

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett jelen horizontális követelmény választása esetén vállalja, hogy a <a href="#">Global Reporting Initiative</a> előírásainak megfelelő környezeti jelentést, vagy az EMAS rendszer előírásainak megfelelő környezetvédelmi nyilatkozatot készít a projektvégrehajtás minden teljes évről a projekt záró beszámolójának benyújtásáig, és azt honlapján publikálja. A környezeti jelentés, környezetvédelmi nyilatkozat célja, hogy környezeti információkat nyújtson a szervezet környezeti teljesítményéről, hatásairól a nyilvánosság számára. A környezeti jelentést a Global Reporting Initiative „ <u>Útmutató fenntarthatósági jelentések készítéséhez</u> ” nemzetközi ajánlás alapján, a környezetvédelmi nyilatkozatot az EMAS-ról szóló 1221/2009/EK rendelet mellékleteiben rögzített tartalmi előírások alapján kell elkészíteni.
Mutató (mértékegység)	K10 A Global Reporting Initiative előírásainak vagy EMAS rendszernek megfelelő környezeti jelentések száma (db)
Elszámolható költség	A környezeti, fenntarthatósági jelentés, illetve a környezetvédelmi nyilatkozat elkészítéséhez kapcsolódó szolgáltatás a projekt keretében elszámolható.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmény igazolását a környezeti jelentés, illetve környezetvédelmi nyilatkozat a kedvezményezett honlapján történő publikálásával kell teljesíteni.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Global Reporting Initiative előírásainak vagy EMAS rendszernek megfelelő környezeti jelentések száma: db</li> </ul>

#### HTK10 Megújuló energia hasznosítása az üzemeltetés során

A tevékenység elvárt tartalma	A projektből létrehozott, felújított épület, építmény, létesítmény esetében biztosítani kell, hogy az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006 TNM rendeletben (a továbbiakban: 7/2006 TNM rendelet) a megújuló energiaforrás használatára vonatkozó követelményt legalább 150%-os mértékben teljesíti.
Mutató (mértékegység)	K11 Megújuló energia előállítására létrejött többletkapacitás (kW)

	<p>K12 A 7/2006 TNM rendeletben a megújuló energiaforrás használatára vonatkozó követelményt teljesítő projektek száma (db)</p> <p>Technikai információ: Kedvezményezett mindkét mutató esetében köteles adatot szolgáltatni, amennyiben jelen horizontális tevékenységet választja</p>
Elszámolható költség	Energetikai tervezés, és a megújuló energia alkalmazásához szükséges kiviteli munkák költségei.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmény teljesítését a kivitelezés során a műszaki ellenőrnek kell nyilatkozatban igazolnia. A záró beszámolóhoz fényképes dokumentációt kell csatolni, amely igazolja a kivitelezési munkák elvégzését.
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <p>K11 mutató alátámasztásához kapcsolódóan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• megújuló energia előállítására létrejött többletkapacitás: kW</li> </ul> <p>K12 mutató alátámasztásához kapcsolódóan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A 7/2006. (V.24.) TNM rendeletben a megújuló energiaforrás használatára vonatkozó követelményt teljesítő projektek száma</li> </ul>

#### HTK11 Zöld közbeszerzés alkalmazása

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett vállalja, hogy a projekt összes építési/eszközbeszerzési közbeszerzését <a href="#">zöld közbeszerzés</a> formájában bonyolítja le a Környezetvédelmi Közbeszerzési Etikai Kódex és az 1646/2022. (XII. 22.) Korm. határozattal elfogadott Magyarország zöld közbeszerzési stratégiájának (2022–2027) figyelembe vételével.
Mutató (mértékegység)	K13 Lebonyolított zöld közbeszerzések száma (db)
Elszámolható költség	A közbeszerzés lebonyolításának szakértői költsége.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A <a href="#">zöld közbeszerzés</a> és a Környezetvédelmi Közbeszerzési Etikai Kódex <a href="#">elveinek</a> alkalmazását a közbeszerzést lebonyolító közbeszerzési szakértő nyilatkozatával kell igazolni.
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lebonyolított zöld közbeszerzések száma: db</li> </ul>

HTK12 Az elektromobilitás elősegítése

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett vállalja, hogy a fejlesztés keretében a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet (az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról) 8. számú mellékletének az elektromobilitás elősegítésére vonatkozó előírásait érvényesíti akkor is, ha a fejlesztés jellege ezt nem tenné szükségessé. Ha a fejlesztés jellege a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 8. számú mellékletében leírt alkalmazási esetek közé tartozik, a kedvezményezett azt vállalja, hogy a rendelet 8. számú melléklete által előírt elektromos töltőpontok minimális számához képest legalább a felhívásban előírt számú további elektromos töltőpontot létesít.
Mutató (mértékegység)	K14 Létrehozott elektromos töltőpontok száma (db)
Elszámolható költség	Az elektromos töltőpontok létesítési költsége jelen felhívás esetében elszámolható.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmény teljesítését a kivitelezés során a műszaki ellenőr által kiállított nyilatkozattal és fotódokumentációval kell igazolni.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>létrehozott elektromos töltőpontok száma: db</li> </ul>

HTK13 Környezetvédelmi szemléletformáló akció a projektben

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett szemléletformáló akciót valósít meg legalább egy olyan kompetens szervezettel együttműködve, amely a környezetvédelem, a természetvédelem, vagy a környezettudatosság ügyét támogatja. A szemléletformáló akció tematikáját a projekt jellegéhez vagy a kedvezményezett profiljához igazodva kell kialakítani; az akciót a kedvezményezett munkatársainak, partnereinek és klienseinek körében kell megvalósítani (a felhívásban meghatározott létszámot elérve).
Mutató (mértékegység)	K15 A környezetvédelmi szemléletformáló akciókban résztvevők száma (fő)
Elszámolható költség	Az együttműködés szolgáltatói költsége, illetve a szemléletformáló akció költsége elszámolható költség.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	Az együttműködésben megvalósított szemléletformáló akciót a vonatkozó szolgáltatási szerződéssel vagy együttműködési megállapodással, valamint a szemléletformáló akció szakmai dokumentációjával kell igazolni.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>a környezetvédelmi szemléletformáló akciókban résztvevők száma: fő</li> </ul>
--	--

#### HTK14 Természetvédelmi szakértő alkalmazása a projektben

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett természetvédelmi vagy tájvédelmi szakértői jogosultsággal rendelkező szakértőt von be a projekt végrehajtásába, aki a fejlesztéssel érintett természeti értékek védelmét segíti.
Mutató (mértékegység)	K16 Természetvédelmi szakértőt alkalmazó szervezetek száma (db)
Elszámolható költség	A szakértői szolgáltatás költsége, illetve a szakértő bérköltsége elszámolható költség.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmény teljesítése a természetvédelmi, illetve tájvédelmi szakértői szerződésével és az elszámolt időszakban elvégzett tevékenységeiről, az érvényesített természet-, illetve tájvédelmi szempontokról készített írásos beszámolóval igazolható.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>Természetvédelmi szakértőt alkalmazó projektek száma: db</li> </ul>

#### HTK15 Szelektív hulladékgyűjtés bevezetése

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett biztosítja a szelektív hulladékgyűjtést a projekt megvalósítási helyszínén. A szempont vállalása esetén a kedvezményezettnek a projekt megvalósítási helyszínén biztosítania kell a papír alapú, műanyag alapú, színes üvegek, fehér üvegek, fém hulladék gyűjtését, tárolását és hivatalos hulladékkezelési szolgáltató általi elszállítását.
Mutató (mértékegység)	K17 Szelektív hulladékgyűjtést bevezető szervezetek száma (db)
Elszámolható költség	Szelektív hulladéktárolók beszerzési költsége, szelektív hulladéktároló terület kialakításához szükséges tervezési, kivitelezési költségek, hivatalos hulladékkezelővel kötött szerződés alapján a szolgáltató felé a projekt fizikai befejezési időpontjáig kifizetett díjak. Szelektív hulladékgyűjtéshez kapcsolódó tudásmegosztás költségei (képzések, műhelyek, konferenciák, megbeszélések).
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A hulladékgyűjtő terület kiépítése és hulladékgyűjtő edények beszerzése (amennyiben ez utóbbi költséggel jár); a kivitelezési szerződés és annak műszaki leírása, kivitelezési számla. Az edénybeszerzés esetében megrendelés, számla. A szelektív hulladékgyűjtéshez kapcsolódó tudásmegosztás költségei: Képzési/előadási megrendelő, résztvevők névsora, előadó prezentációs díjáról a számla. Hulladékkezelővel kötött szerződés az elszállításról. Amennyiben a megvalósítási helyszín egy olyan létesítmény része,

	<p>amelyben a létesítményüzemeltető személye nem azonos a kedvezményezettel, és a létesítményüzemeltető szerződött a hulladékkezelővel a szelektív hulladék elszállítására vonatkozóan, abban az esetben kérjük olyan szerződés / megállapodás benyújtását, amely fentieket alátámasztja. Amennyiben a települési önkormányzat ellenszolgáltatás nélkül elvégzi a szelektív hulladék elszállítását a megvalósítási helyszínről, abban az esetben az önkormányzat erről szóló igazolása. A hulladékelszállításra vonatkozóan kötött szerződés, igazolás, díjfizetési bizonylatok. Jelen követelmény esetében kiemelten felhívjuk a kedvezményezettek figyelmét, hogy „olyan sajátosság, ami a támogatást igénylőt már a projekt megkezdésének időpontjában is jellemezte, nem fogadható el a követelmény teljesítéseként. Elfogadható ugyanakkor meglévő sajátosság – horizontális követelményeknek megfelelő – fejlesztése. A vállalt követelmény teljesítésének elfogadásához az elért hozzáadott értéket, az előrelépést be kell mutatni és alá kell támasztani.” Tehát, ha már a projekt megvalósítási időszakát megelőző időponttól kezdve biztosított volt <i>együttesen a papír alapú, műanyag alapú, színes üvegek, fehér üvegek, fém hulladék gyűjtését, tárolását és hivatalos hulladékkezelési szolgáltató általi elszállítása</i>, abban az esetben nem élhet jelen szempont figyelembevételével, viszont ha a felsoroltak csak részben álltak a projektkezdés előtt a kedvezményezett rendelkezésére, abban az esetben a hiányzó elemek beszerzése elszámolható, a szempont teljesítése figyelembe vehető.</p>
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szelektív hulladékgyűjtést bevezető szervezetek száma: db</li> </ul>

#### HTK16 Újrahasznosítás az építési beruházás során

A tevékenység elvárt tartalma	<p>A Kedvezményezettnek a felhívásban meghatározott összköltségnél nagyobb összköltségű építési beruházást megvalósító projekt esetében legkésőbb a kiviteli terv elkészítése keretében Újrahasznosítási tervet kell készíttetnie, amiben meg kell vizsgálni az építéssel, illetve bontással járó beavatkozások során az újrahasznosított, újrafelhasznált anyagok és/vagy melléktermékek felhasználási lehetőségeit.</p> <p>A terv célja az, hogy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- az újrahasznosított, újrafelhasznált anyagok és/vagy melléktermékek beépített aránya tömegszázalékban összesen elérje a legalább 30%-ot a kivitelezés során, és</li> <li>- a kivitelezés során a keletkező nem veszélyes építési és bontási hulladékok (a 17 05 04 azonosító kódú föld és kövek kivételével) legalább 70 tömegszázaléka esetében</li> </ul>
-------------------------------	---

	<p>megtörténjen az előkészítés újrahasználatra, újrafeldolgozásra, vagy egyéb anyaghasznosításra.</p> <p>Amennyiben valamelyik cél elérése a beruházás adottságai miatt nem lehetséges, akkor a tervben meg kell határozni a maximális elérhető arányt, és a fenti arány elérését akadályozó okokról, valamint az elérhető maximális arányról a kiviteli tervet jegyző vezető tervezőnek nyilatkoznia kell az Újrahasznosítási Terv részeként.</p> <p>A kivitelezés során az Újrahasznosítási terv szerint kell eljárni.</p>
Mutató (mértékegység)	<p>K18 A kivitelezés során felhasznált újrahasznosított, újrafelhasznált anyagok és/vagy melléktermék anyagok összesített aránya (%).</p> <p>K19 Újrahasználatra, újrafeldolgozásra, vagy egyéb anyaghasznosításra előkészített nem veszélyes építési és bontási hulladékok (kivéve 17 05 04 azonosító kód) aránya (%).</p> <p>Technikai információ: Ha a kedvezményezett jelen horizontális tevékenységet választja, akkor legalább az egyik mutatóhoz vállalnia szükséges adatszolgáltatást. Ha csak az egyik mutatóhoz vállal adatszolgáltatást, akkor az adatszolgáltatással nem érintett mutató esetében 0-át rögzítsen</p>
Elszámolható költség	Az Újrahasznosítási terv elkészítésének költsége.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmények teljesítését az Újrahasznosítási terv benyújtásával kell igazolni, továbbá a kivitelezés során a műszaki ellenőrnek kell nyilatkozatban igazolnia, hogy a kivitelezés az Újrahasznosítási terv alapján valósult meg.
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <p>K18 mutató alátámasztására vonatkozóan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a kivitelezés során felhasznált újrahasznosított, újrafelhasznált anyagok összesített aránya (%),</li> </ul> <p>K19 mutató alátámasztására vonatkozóan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• újrahasználatra, újrafeldolgozásra, vagy egyéb anyaghasznosításra előkészített nem veszélyes építési és bontási hulladékok (kivéve 17 05 04 azonosító kód) aránya (%).</li> </ul>

#### HTK17 A fényszennyezés elkerülése (komplex követelmény)

A tevékenység elvárt tartalma	A Kedvezményezettnek a felhívásban meghatározott összköltségnél nagyobb összköltségű építési beruházást megvalósító projekt esetében a kiviteli tervet az Agrárminisztérium Környezetügyért Felelős Államtitkársága által kibocsátott <a href="#">Fényszennyezésről – világosan!</a>
-------------------------------	--



	<p>útmutatóban foglalt műszaki ajánlások alapján kell elkészíteni, a fényszennyezés minimálisra csökkentése érdekében.</p> <p>A kivitelezés során a fényszennyezés csökkentése érdekében kell eljárni a kiviteli terv előírásai szerint.</p>
Mutató (mértékegység)	K20 Fényszennyezésről - világosan! útmutatóban foglalt műszaki ajánlásokat alkalmazó projektek száma (db)
Elszámolható költség	Szakértői költség
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmények teljesítését a kiviteli tervet jegyző vezető tervező igazolásával kell igazolni a kiviteli terv költségeinek elszámolásakor, továbbá a kivitelezés során a műszaki ellenőrnek kell nyilatkozatban igazolnia, hogy a kivitelezés a fényszennyezés csökkentése jegyében valósult meg a kiviteli terv vonatkozó előírásainak mentén.
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fényszennyezésről - világosan! útmutatóban foglalt műszaki ajánlásokat alkalmazó projektek száma: db</li> </ul>

#### HTK18 A fényszennyezés elkerülése (egyszerűsített követelmény)

A tevékenység elvárt tartalma	A Kedvezményezettnek a felhívásban meghatározott összköltségnél nagyobb összköltségű építési beruházást megvalósító projekt esetében biztosítania kell, hogy a kivitelezés során csak olyan kültéri lámpatestek kerülnek beépítésre, amelyek nem terítik fényüket a vízszintes sík fölé.
Mutató (mértékegység)	K21 Fényszennyezés elkerülésével fejlesztett projektek száma (db)
Elszámolható költség	Szakértői költség
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A követelmény teljesítését a műszaki ellenőrnek kell nyilatkozatban igazolnia a záró beszámoló elfogadásáig.
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fényszennyezés elkerülésével fejlesztett projektek száma: db</li> </ul>

#### 2.6.2. Esélyegyenlőségi elvekkkel összefüggő tevékenységek

##### HTE01 Vezetők, munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett vezető tisztségviselői, illetve alkalmazottként foglalkoztatott munkatársai (a felhívásban meghatározott létszámban) – személyesen vagy online – esélyegyenlőségi képzésen vesznek részt
-------------------------------	--

	<p>minimum 6 óra terjedelemben. A képzés/tréning a szervezet által kínált szolgáltatásokhoz vagy munkalehetőségekhez való hozzáférés szempontjából diszkriminációval veszélyeztetett személyek speciális igényeire, a szolgáltatáshoz való hozzáférésüket akadályozó tényezőkre és azok megszüntetésére fókuszál. Olyan igények megismerése a cél, amely munkavállaláshoz kapcsolódóan, szolgáltatás igénybevétele vagy infrastruktúra használata során jelenik meg. A képzés nyilvántartott felnőttképző szervezetnél vehető igénybe.</p>
Mutató (mértékegység)	E01 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (vezetők, munkatársak) / fő/
Elszámolható költség	Képzés részvételi és vizsgadíja
A tevékenység elvégzésnek igazolása	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A felnőttképző szervezet által kiállított, a képzés/tréning sikeres elvégzését igazoló dokumentum (pl. oklevél, tanúsítvány, bizonyítvány).</li> <li>• Kedvezményezett nyilatkozata a képzésben résztvevő személyekről (a képzésen résztvevő személy a képzés időtartama alatt a kedvezményezett alkalmazásában állt vagy annak vezető tisztségviselője volt).</li> <li>• A képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumot olyan szervezet állította ki, amelyik szerepel a felnőttképző szervezetek nyilvántartásában: <a href="https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-knyilvantartasa">https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-knyilvantartasa</a></li> </ul>
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (vezetők, munkatársak): fő</li> </ul> <p>Csak az a vezető, illetve munkatárs vehető figyelembe, akire vonatkozóan a tevékenység elvégzésének igazolása a fent meghatározott mindhárom feltételnek megfelel.</p> <p>Csak olyan képzés vehető figyelembe, amire a támogatói döntés meghozatalát követően került sor.</p>

#### HTE02 Ügyfélkapcsolati munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen

A tevékenység elvárt tartalma	<p>A kedvezményezett közvetlen ügyfélkapcsolati munkában dolgozó munkatársai (a felhívásban meghatározott létszámban) minimum 8 órás esélyegyenlőségi képzésen/tréningen vesznek részt személyesen vagy online. A képzés célja ezen munkatársak felkészítése a speciális kommunikációs igényű ügyfelekkel való együttműködésre. Ilyen speciális kommunikációs igényű ügyfelek többek között: tanulási zavarral élők (pl. diszgráfia, diszlexia, diszkalkulia), fogyatékos személyek, autista személyek; általános iskolai végzettséggel sem bíró emberek). A képzés nyilvántartott felnőttképző szervezetnél vehető igénybe.</p>
-------------------------------	--

Mutató (mértékegység)	E02 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (ügyfélkapcsolati munkatársak) /fő/
Elszámolható költség	Képzés részvételi és vizsgadíja
A tevékenység elvégzésnek igazolása	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A felnőttképző szervezet által kiállított, a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentum (pl. oklevél, tanúsítvány, bizonyítvány).</li> <li>• Kedvezményezett nyilatkozata a képzésben résztvevő személyekről (a képzésen résztvevő személy a képzés időtartama alatt a kedvezményezett alkalmazásában állt vagy annak vezető tisztségviselője volt).</li> <li>• A képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumot olyan szervezet állította ki, amelyik szerepel a felnőttképző szervezetek nyilvántartásában: <a href="https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzoek-nyilvantartasa">https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzoek-nyilvantartasa</a></li> </ul>
Jelentéstétel	<p>A kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <p>Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (ügyfélkapcsolati munkatársak)</p> <p>Csak az az ügyfélkapcsolati munkatárs vehető figyelembe, akire vonatkozóan a tevékenység elvégzésének igazolása a fent meghatározott mindhárom feltételnek megfelel.</p>

#### HTE03 Képző, fejlesztő munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett képzésben vagy fejlesztő szolgáltatásban dolgozó munkatársai (a felhívásban meghatározott létszámban) minimum 12 órás képzésben/tréningen vesznek részt személyesen vagy online. A képzés célja a munkatársak felkészítése a hátrányos helyzetű, speciális kommunikációs igényű ügyfelekkel (tanulási zavarral élők (pl. diszgráfia, diszlexia, diszkalkulia), fogyatékos személyek, autista személyek; általános iskolai végzettséggel sem bíró emberek) való hosszabb távú együttműködésre, a szolgáltatás színvonalának és hatékonyságának megőrzése érdekében. A képzés nyilvántartott felnőttképző szervezetnél vehető igénybe.
Mutató (mértékegység)	E03 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (képző, fejlesztő munkatársak) /fő/
Elszámolható költség	Képzés részvételi és vizsgadíja
A tevékenység elvégzésnek igazolása	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A felnőttképző szervezet által kiállított, a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentum (pl. oklevél, tanúsítvány, bizonyítvány).</li> <li>• Kedvezményezett nyilatkozata a képzésben résztvevő személyekről (a képzésen résztvevő személy a képzés időtartama alatt a kedvezményezett alkalmazásában állt vagy annak vezető tisztségviselője volt).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>A képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumot olyan szervezet állította ki, amelyik szerepel a felnőttképző szervezetek nyilvántartásában: <a href="https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-knyilvantartasa">https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-knyilvantartasa</a></li> </ul>
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <p>Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (képző, fejlesztő munkatársak)</p> <p>Csak az a képző, fejlesztő munkatárs vehető figyelembe, akire vonatkozóan a tevékenység elvégzésének igazolása a fent meghatározott mindhárom feltételnek megfelel.</p>

#### HTE04 Vezetők, munkatársak nemek közötti esélyegyenlőség képzésen történő részvétele

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett vezető tisztségviselői, illetve alkalmazotként foglalkoztatott munkatársai (a felhívásban meghatározott létszámban) nemek közötti esélyegyenlőségi képzésen/tréningen vesznek részt személyesen vagy online, minimum 6 óra terjedelemben. A képzés a nemek közötti esélyegyenlőség foglalkoztatásban, munkaszervezésben, szolgáltatások igénybevételében, infrastruktúra használatában való érvényesítésére fókuszál. A képzés nyilvántartott felnőttképző szervezetnél vehető igénybe.
Mutató (mértékegység)	E04 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (nemek közötti esélyegyenlőség) /fő/
Elszámolható költség	Képzés részvételi és vizsgadíja
A tevékenység elvégzésnek igazolása	<ul style="list-style-type: none"> <li>A felnőttképző szervezet által kiállított, a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentum (pl. oklevél, tanúsítvány, bizonyítvány).</li> <li>Kedvezményezett nyilatkozata a képzésben résztvevő személyekről (a képzésen résztvevő személy a képzés időtartama alatt a kedvezményezett alkalmazásában állt vagy annak vezető tisztségviselője volt).</li> <li>A képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumot olyan szervezet állította ki, amelyik szerepel a felnőttképző szervezetek nyilvántartásában: <a href="https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-knyilvantartasa">https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-knyilvantartasa</a></li> </ul>
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>az esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (nemek közötti esélyegyenlőség) (fő)</li> </ul> <p>Csak az a munkatárs vehető figyelembe, akire vonatkozóan a tevékenység elvégzésének igazolása a fent meghatározott mindhárom feltételnek megfelel.</p>

A tevékenység elvárt tartalma	<p>A kedvezményezett támogatja – a felhívásban meghatározott létszámú – munkavállalójának részvételét minimum 50 órás, teljes egészében a projekt időtartama alatt zajló képzésen. Az adott munkaszervezeten belül hátrányos helyzetűnek minősülő munkavállaló képzése támogatható.</p> <p>A munkaszervezeten belül hátrányos helyzetűnek tekinthető:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- akinek a bruttó munkabére nem éri el a szervezeten belüli bruttó átlagbért,</li> <li>- a részmunkaidőben foglalkoztatott munkavállaló,</li> <li>- a gyes-ről, gyed-ről visszatérő vagy egyéb okból hosszabb távollét után a munkába visszatérő munkavállaló, a visszatérés utáni egy éven belül,</li> <li>- a fizikailag vagy mentálisan a szervezeten belüli más munkakörökhöz képest megterhelőbb munkakörben foglalkoztatott munkavállaló,</li> <li>- akinek a legmagasabb iskolai végzettsége 8 általános vagy annál kevesebb,</li> <li>- akinek munkaköre a zöld vagy digitális átállás miatt várhatóan megszűnik, vagy jelentősen átalakul.</li> </ul> <p>Olyan képzés támogatható, amelyhez más forrásból pénzügyi támogatás nem biztosított és célja a munkavállaló munkaerőpiaci hátrányainak enyhítése. Ilyen lehet az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése, digitális kompetenciák fejlesztése, szakmaszerzés, felzárkóztató képzés, munkaerőpiacra hosszabb kihagyás után visszatérő munkavállalók tudásfrissítő képzése, általános iskola befejezése, érettségi megszerzése stb. A képzés nyilvántartott, működési engedéllyel rendelkező köznevelési / szakképzési / felsőoktatási / felnőttképzési intézménynél vehető igénybe.</p>
Mutató (mértékegység)	E05 Képzésben résztvevő hátrányos helyzetű munkavállalók száma (fő)
Elszámolható költség	Képzés részvételi és vizsgadíja
A tevékenység elvégzésnek igazolása	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedvezményezett nyilatkozata a képzésben résztvevő személyekről (a képzésen résztvevő személy a képzés időtartama alatt a kedvezményezett alkalmazásában állt).</li> <li>• A képzést olyan szervezet valósította meg, amelyik szerepel a felnőttképző szervezetek nyilvántartásában: <a href="https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzoek-nyilvantartasa">https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzoek-nyilvantartasa</a></li> </ul>
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• képzésben résztvevő hátrányos helyzetű munkavállalók száma (fő)</li> </ul>

	Csak az a munkatárs vehető figyelembe, akire vonatkozóan a tevékenység elvégzésének igazolása a fent meghatározott feltételeknek megfelel.
--	--

HTE06 Munkaidő kedvezmény biztosítása munkavállaló képzéséhez

A tevékenység elvárt tartalma	<p>A kedvezményezett munkaidő kedvezményt biztosít a munkaszervezeten belül hátrányos helyzetűnek minősülő a felhívásban meghatározott létszámú munkavállalója számára.</p> <p>A munkaszervezeten belül hátrányos helyzetűnek tekinthető:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- akinek a bruttó munkabére nem éri el a szervezeten belüli bruttó átlagbért,</li> <li>- a részmunkaidőben foglalkoztatott munkavállaló, a gyes-ről, gyed-ről visszatérő vagy egyéb okból hosszabb távollét után a munkába visszatérő munkavállaló, a visszatérés utáni egy éven belül,</li> <li>- a fizikailag vagy mentálisan a szervezeten belüli más munkakörökhöz képest megterhelőbb munkakörben foglalkoztatott munkavállaló,</li> <li>- akinek a legmagasabb iskolai végzettsége 8 általános vagy annál kevesebb,</li> <li>- akinek munkaköre a zöld vagy digitális átállás miatt várhatóan megszűnik, vagy jelentősen átalakul.</li> </ul> <p>Olyan képzés vehető figyelembe, amely a munkaerőpiaci hátrányok enyhítésére irányul, ilyen például az általános iskola befejezése, közép- vagy felsőfokú végzettség megszerzése, szakmaszerzés, a szervezeten belüli új munkakör betöltéséhez szükséges képzettség megszerzésére irányuló képzés. A munkaidő kedvezmény további feltétele, hogy a képzés nyilvántartott, működési engedéllyel rendelkező köznevelési / szakképzési / felsőoktatási / felnőttképzési intézménynél zajlik.</p>
Mutató (mértékegység)	E06 A képzésen való részvétel érdekében munkaidő kedvezményben részesülő munkavállalók száma (fő)
Elszámolható költség	Kizárólag a kontaktórák tekintetében, a képzés munkaidőben megtartott óráinak számával megegyező időre, arányosítva elszámolható a képzésre bevont munkavállaló bérköltsége a hatályos jogszabályok szerinti munkáltatót terhelő adókkal és járulékokkal együtt.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A munkaidő kedvezmény biztosítását és igénybevételét a munkavállaló és munkáltató közötti, munkaidő kedvezmény mértékét, illetve a munkavállaló által látogatott képzés beazonosításra alkalmas adatait tartalmazó megállapodással kell igazolni.</li> <li>• Képző intézmény igazolása a képzésen való részvételről</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>A képzést olyan szervezet valósította meg, amelyik szerepel a felnőttképző szervezetek nyilvántartásában: <a href="https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-nyilvantartasa">https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-nyilvantartasa</a></li> </ul>
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró szakmai beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a képzésen való részvétel érdekében munkaidő kedvezményben részesülő munkavállalók száma (fő)</li> </ul> <p>Csak az a munkatárs vehető figyelembe, akire vonatkozóan a tevékenység elvégzésének igazolása a fent meghatározott minden feltételnek megfelel.</p>

HTE07 Együttműködés a projekt tervezésében, megvalósításában esélyegyenlőségi területen kompetens szervezettel

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett a projekt tervezése, illetve megvalósítása során aktívan együttműködik legalább egy olyan kompetens szervezettel, amely a diszkrimináció kockázatával jellemezhető csoportok esélyegyenlőségét támogatja, a projekt esélyegyenlőségi jellegének biztosítása, illetve a meglévő hátrányok kompenzációja érdekében. Ilyen együttműködés például a projekt hozzáférhetőségét segítő megoldások kidolgozása vagy az akadálymentesítési tervek véleményeztetése fogyatékos embereket képviselő szervezettel; családbarát javaslatok gyűjtése közterület átalakítást célzó projekthez; irányítási, gyártási, működési, közigazgatási stb. folyamatok kidolgozása, átalakítása, felülvizsgálata során.
Mutató (mértékegység)	E07 A projekt tervezésébe, megvalósításába bevont, az esélyegyenlőségi területen kompetens szervezetek száma (db)
Elszámolható költség	A kompetens szervezettel való együttműködés szolgáltatói költsége.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A projektre vonatkozó szolgáltatási szerződés vagy együttműködési megállapodás. Az együttműködő szervezet által a projektre vonatkozóan kiadott releváns szakmai vélemény és javaslatok, valamint a kedvezményezett azok beépítésére vonatkozó nyilatkozatát tartalmazó dokumentum.
Jelentéstétel	<p>A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő mutató értékét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a projekt tervezésébe, megvalósításába bevont, esélyegyenlőségi területen kompetens szervezetek száma: db</li> </ul>

HTE08 Esélyegyenlőségi szemléletformáló akció a projektben

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett szemléletformáló akciót valósít meg legalább egy olyan kompetens szervezettel együttműködve, amely a diszkrimináció kockázatával jellemezhető csoport esélyegyenlőségét támogatja, esélyegyenlőségre érzékenyít. A szemléletformáló akció tematikáját a projekt jellegéhez vagy a kedvezményezett profiljához igazodva kell kialakítani; az akciót a kedvezményezett munkatársainak, partnereinek és ügyfeleinek körében kell megvalósítani (a felhívásban meghatározott létszámban).
Mutató (mértékegység)	E08 Esélyegyenlőségi szemléletformáló akciókban résztvevők száma (fő)
Elszámolható költség	Az együttműködés szolgáltatói költsége, a szemléletformáló akció költsége (pl. rendezvényszervezés, előadói díjak, információs anyag stb.)
A tevékenység elvégzésnek igazolása	Vonatkozó szolgáltatási szerződés vagy együttműködési megállapodás. A szemléletformáló akció szakmai dokumentációja (meghívó, min. 5 db fotó). Előírt minimális létszám esetében jelenléti ív.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>• esélyegyenlőségi szemléletformáló akciókban résztvevők száma: fő</li> </ul>

#### HTE09 Digitális munkahely az esélyegyenlőségért

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett informatikai fejlesztést vagy továbbfejlesztést valósít meg annak érdekében, hogy biztosítsa a távmunkavégzés lehetőségét, valamint gondoskodik az elektronikus adat- és dokumentumkezelés alkalmazásáról, a fejlesztett informatikai megoldás által érintett munkafolyamatok munkahelyen kívüli elvégzésének lehetőségéről. A kedvezményezett a projekt megvalósítási időszakában biztosítja a fejlesztett funkciókat használó munkavállalók számára a távmunka keretében történő munkavégzéshez szükséges feltételeket. A fejlesztések megvalósítása során külön figyelmet kell fordítani a fogyatékos munkavállalók igényeire és a hozzáférhetőségre.
Mutató (mértékegység)	E09 Távmunkavégzéshez szükséges feltételek biztosításához a projektben fejlesztett funkciókat ténylegesen használó munkavállalók száma (fő)
Elszámolható költség	Digitális munkahely kialakításához igénybe vett szolgáltatás, a kapcsolódó eszköz- és szoftverbeszerzés.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	Home office-ra vagy távmunkára vonatkozó érvényes szabályzat (amennyiben ez a projekt megkezdésekor nem állt rendelkezésre). Nyilatkozat a fejlesztett funkciókról (felsorolás) és az azokat a projekt



	kezdetekor, illetve a fizikai befejezésekor ténylegesen használó munkavállalók számáról.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>Táv munkavégzéshez szükséges feltételek biztosításához a projektben fejlesztett funkciókat ténylegesen használó munkavállalók száma (fő)</li> </ul>

#### HTE10 Rugalmas és alternatív foglalkoztatási formák

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett olyan rugalmas, illetve alternatív foglalkoztatási formákban való munkavállalást tesz lehetővé a dolgozói számára (különös tekintettel a gyermekgondozáshoz kapcsolódó ellátás, támogatás /pl. GYES, GYED/ igénybevétele után visszatérő, valamint a kisgyermekes szülőkre), amelyre a projektet megelőzően nem volt lehetőség. Ilyen foglalkoztatási forma például: részmunkaidő, távmunka, tandem-állás, rugalmas munkaidő, munkaidőbank, megosztott munkakör, csúsztható munkakezdés. Ehhez végrehajtja a szükséges munkaszervezeti, humán erőforrás-gazdálkodást igénylő átalakításokat, szervezetfejlesztést.
Mutató (mértékegység)	E10 A projekt keretében kialakított rugalmas, illetve alternatív foglalkoztatási formák valamelyikében dolgozó munkavállalók száma (fő)
Elszámolható költség	Szervezetfejlesztési és egyéb szolgáltatói költség.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A rugalmas, illetve alternatív foglalkoztatási formák lehetőségét biztosító, az átalakítást, változásokat rögzítő dokumentáció (pl.: kollektív szerződés, ennek hiányában releváns szabályzat). Nyilatkozat a projekt keretében kialakított rugalmas, illetve alternatív foglalkoztatási formák valamelyikében dolgozó munkavállalók számáról a projekt kezdetekor, illetve fizikai befejezésekor.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolójában megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>a projekt keretében kialakított rugalmas, illetve alternatív foglalkoztatási formák valamelyikében dolgozó munkavállalók száma: fő</li> </ul>

#### HTE11 Egyenlő munkáért egyenlő bért

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett vállalja, hogy átvilágítja, vagy átvilágíttatja a saját bérstruktúráját, és ellenőrzési metódust alakít ki, ami biztosítja az „egyenlő munkáért egyenlő bért” elvének következetes érvényesítését függetlenül minden, a munkakör szempontjából nem releváns
-------------------------------	---

	sajátosságtól. A fejlesztés szakmai tartalmát szakértői szolgáltatás bevonásával végzi.
Mutató (mértékegység)	E11 Az „egyenlő munkáért egyenlő bért” elvhez kapcsolódó átvilágítással érintett munkáltatónál foglalkoztatott munkavállalók száma (fő)
Elszámolható költség	Szakértői szolgáltatási költség.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	Az átvilágítási folyamatot, a kialakított bérstruktúrát és ellenőrzési metódus leírását tartalmazó szakmai dokumentum.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolójában megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>• az egyenlő munkáért egyenlő bért elvhez kapcsolódó átvilágítással érintett munkáltatónál foglalkoztatott munkavállalók száma (fő)</li> </ul>

#### HTE12 Tartalomfejlesztés – könnyen érthető kommunikáció

A tevékenység elvart tartalma	A kedvezményezett a szolgáltatási folyamatában, kommunikációjában, tájékoztató tevékenységei során használt dokumentumokat, azok tartalmát (pl. brossúra, honlap, kiadvány, útmutató, szabálykönyv, folyamatileírás stb.) és a hozzáférés elemeit, fázisait átalakítja a könnyen érthető kommunikáció elvárásainak megfelelően, nyelvi egyszerűsítéssel és ábrák, képek használatával közérthetőbbé teszi azokat kompetens szakértő bevonásával. Az átalakítás eredményeképp a dokumentumok (így a szolgáltatásokhoz, információhoz való hozzáférés) értelmezhetőségének esélyegyenlősége növekszik a kommunikációs nehézségekkel küzdő személyek (pl. értelmi fogyatékos, autista, diszlexiás személyek) körében, ugyanakkor a fejlesztés bármely más, a témában járatlan személy számára is hasznos. A tartalomfejlesztés elvégezhető újonnan (pl. a projektben) létrehozott dokumentumok és tartalmak esetében is. Az átalakításba bevont dokumentumok, tartalmak körét a kedvezményezett választja ki.
Mutató (mértékegység)	E12 Tartalomfejlesztéssel kapcsolatos akadálymentesítést megvalósító szervezetek száma (db)  (kizárólag a kedvezményezett szervezetek veendőik figyelembe, a megvalósítást segítő külső szolgáltatók nem)
Elszámolható költség	Szakértői szolgáltatási költség.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	Átalakított dokumentum vagy tartalom eredeti és könnyen érthető verziója. Szakértői igazolás az átalakítás tényéről (a módosított dokumentumok / tartalmak felsorolása) és az átalakított dokumentumok, tartalmak megfelelőségéről.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>tartalomfejlesztéssel kapcsolatos akadálymentesítést megvalósító szervezetek száma: db</li> </ul>
--	--

#### HTE13 Akadálymentes honlap kialakítása

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett a teljes honlapját átalakítja / létrehozza a WCAG 2.0 szabvány (ISO/IEC 40500:2012 szabvány) szerint.
Mutató (mértékegység)	E 13 Akadálymentes honlapot kialakító szervezetek száma (db) (A projekt részeként akadálymentes honlapot kialakító szervezetek száma.)
Elszámolható költség	Szakértői szolgáltatási költség.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A szabványnak megfelelő, működő honlap. A szabvány teljesítéséről kiállított tanúsítvány.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>akadálymentesítés honlapot kialakító szervezetek száma: db</li> </ul>

#### HTE14 Egyéb infokommunikációs akadálymentesítés

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett a pályázat keretében kötelezően teljesítendő tételeken túlmutató, illetve más horizontális követelményben nem szereplő infokommunikációs akadálymentesítésre irányuló fejlesztést hajt végre. A részvételt és tevékenységet segítő környezeti feltételek megteremtéséhez járul hozzá a tapintható vagy káprázatmentes, jól látható jelzések, szövegek, térképek, eszközök kihelyezése, beszélő eszközök, közlekedést segítő szerkezetek használata; akadálymentes számítógép-használatot segítő szoftverek, nagyító eszközök beszerzése; infrastrukturális elemek kontrasztosítása; jelnyelvi tolmács szolgáltatás igénybe vétele; fényjelzéses információk biztosítása (pl. tűz-, füstjelző); indukciós hurok kiépítése stb.
Mutató (mértékegység)	E14 Infokommunikációs akadálymentesítést végrehajtó szervezetek száma (db)
Elszámolható költség	Szakértői szolgáltatási költség, beszerzési, beruházási költség.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	Szolgáltatás esetében annak szakmai dokumentációja; beruházás esetén a fejlesztést megelőző és a fejlesztés utáni állapotot bemutató fotók; eszközbeszerzés esetében az üzembe helyezett / használatban lévő eszköz fotója.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infokommunikációs akadálymentesítést végrehajtó szervezetek száma (db)</li> </ul>
--	--

#### HTE15 Fizikai akadálymentesítés

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett fizikai akadálymentesítést célzó fejlesztést hajt végre. Amennyiben a horizontális követelményeken kívül a projekt más tevékenységeihez is kapcsolódik fizikai akadálymentesítés, úgy jelen horizontális vállaláshoz kizárólag az ezeken túlmutató tételek értendők. A vertikális akadálymentesítéshez tartozik a megfelelő lépcsők, korlátok, küszöbök, rámpa, lift, WC-mosdó kialakítása, vezetősáv kihelyezése stb. A horizontális akadálymentesítéshez tartozik a megfelelő ajtók, átjárók, közlekedők, burkolatok és világítás kialakítása stb. A fizikai akadálymentesítést rehabilitációs szakmérnök bevonásával kell végrehajtani.
Mutató (mértékegység)	E15 Fizikai akadálymentesítést végrehajtó szervezetek száma (db)
Elszámolható költség	Szakértői szolgáltatási költség, beszerzési, beruházási költség.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	Rehabilitációs szakmérnök igazolása a fejlesztés tartalmáról és megfelelőségéről.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>• fizikai akadálymentesítést végrehajtó szervezetek száma: db</li> </ul>

#### HTE16 Munkahelyi és szolgáltatási környezet esélyegyenlőségi fejlesztése

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett olyan fejlesztést vállal, ami a munkahelyi és szolgáltatási környezet, a munkafeltételek, a munkaeszközök, a szolgáltató tér átalakításával vagy beszerzésével biztosítja a munkavégzés, illetve a szolgáltatás igénybevételének egyenlő esélyeit a speciális igényű (pl. fogyatékos, diszlexiás vagy diszgráfiás, autista, kisgyermekes, nagycsaládos, idős stb.) személyek számára. Ide tartozik a speciális igény miatt szükséges informatikai vagy egyéb eszköz (pl. telefon, fülvédő, szék, asztal, headset, képernyő, szoftverek) beszerzése, a speciális igényből adódó átalakítások (pl. megfelelő parkoló, járda, zajmentesítés, fényviszonyok optimalizálása, beléptető rendszer). A fejlesztés szakmai tartalmának kialakítása során javasolt esélyegyenlőségi területen kompetens szervezet bevonása külső szolgáltató partnereként.
Mutató (mértékegység)	E16 Munkahelyi és szolgáltatási környezet esélyegyenlőségi fejlesztését végrehajtó szervezetek száma (db)
Elszámolható költség	Szakértői szolgáltatási költség, beszerzési, beruházási költség.

A tevékenység elvégzésnek igazolása	A speciális igény bemutatásáról, a fejlesztés indokoltságáról és tartalmáról, illetve a fejlesztéssel érintettek köréről szóló kedvezményezetti nyilatkozat.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>munkahelyi és szolgáltatási környezet esélyegyenlőségi fejlesztését végrehajtó szervezetek száma: db</li> </ul>

#### HTE17 Munkaszervezés, szolgáltatásszervezés esélyegyenlőségi fejlesztése

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett olyan fejlesztést vállal, ami a munkahelyi és szolgáltatási folyamatokat, a munkatársak közötti vagy a kliensekkel való együttműködést a speciális igényű (pl. fogyatékos, diszlexiás vagy diszgráfiás, autista, kisgyermekes, nagycsaládos, idős stb.) személyek számára megfelelővé teszi. Ide tartozik például szakmai segítség igénybe vétele a megváltozott munkaképességű munkavállalót alkalmazó munkaközösség számára; HR folyamatok antidiszkriminációs átalakítása; nyitva tartás, menetredek átalakítása speciális igények szerint; szabálykönyv vagy írott, vizualizált napirend, munkafolyamat leírás készítése speciális igények szerint; irányítási, gyártási, működési, közigazgatási folyamatok kidolgozása, átalakítása, felülvizsgálata során stb. A fejlesztést szakmailag kompetens szervezet bevonásával kell megvalósítani.
Mutató (mértékegység)	E17 Munkaszervezés, szolgáltatásszervezés esélyegyenlőségi fejlesztését végrehajtó szervezetek száma (db)
Elszámolható költség	Szakértői szolgáltatás költsége.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	A fejlesztésbe bevont szakmailag kompetens szervezet nyilatkozata a speciális igény bemutatásáról, a fejlesztés indokoltságáról és a fejlesztéssel érintettek köréről.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>munkaszervezés, szolgáltatásszervezés esélyegyenlőségi fejlesztését végrehajtó szervezetek száma: db</li> </ul>

#### HTE18 Gyermekgondozáshoz kapcsolódó ellátás, támogatás igénybevétele alatt keresőtevékenységet nem folytató munkatársakkal való szervezett, dokumentált kapcsolattartás

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett vállalja a gyermekgondozáshoz kapcsolódó ellátás, támogatás (pl. GYES, GYED) igénybevétele alatt keresőtevékenységet nem folytató – együttműködésre nyitott – munkatársakkal való szervezett, dokumentált – szakmai és munkaközösségi fókuszú – kapcsolattartást, mentális támogatást (pl. részvétel szervezeti rendezvényen, tréningen, képzésen; tanácsadás biztosítása a
-------------------------------	---

	gyermekvállalással járó pszichés és szociális kihívások feldolgozásához; egyéni kapcsolattartás stb.).
Mutató (mértékegység)	E18 Szervezett, dokumentált kapcsolattartásban résztvevő, gyermekgondozáshoz kapcsolódó ellátás, támogatás igénybevétele alatt keresőtevékenységet nem folytató munkatársak száma (fő)
Elszámolható költség	Szakértői szolgáltatás költsége.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	Kapcsolattartási napló, amely – legalább évi 4 alkalomra vonatkozóan (rövidebb időtartam esetében annak egész számra kerekített arányos számú alkalommal) – tartalmazza a kapcsolattartás időpontját, az alkalom tartalmát. Nyilatkozat a kapcsolattartásban résztvevő személy(ek) állományi helyzetéről.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szervezett, dokumentált kapcsolattartásban résztvevő, gyermekgondozáshoz kapcsolódó ellátás, támogatás igénybevétele alatt keresőtevékenységet nem folytató munkatársak száma: fő</li> </ul>

#### HTE19 Család- és gyermekbarát projektelemek

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett felügyeletet nem biztosító család- és gyermekbarát projektelemeket valósít meg, ezek közé tartozik a belső gyerekjátszó, etető, pelenkázó (gyerekgondozási helyiség), családi gépjármű parkolóhely, gyermek-higiénia, szabadterei gyerekjátszó. Ezek a projektelemek elérhetők a kedvezményezett alkalmazottai, partnerei és kliensei, illetve családjuk számára.
Mutató (mértékegység)	E19 A család- és gyermekbarát projektelem fejlesztést végrehajtó szervezetek száma (db)
Elszámolható költség	Beszerzési, beruházási költségek.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	Kedvezményezetti nyilatkozat a megvalósított fejlesztés tartalmáról (család- és gyermekbarát projektelemek felsorolása), illetve a fejlesztéssel érintettek köréről. Fotó a használatba vett, illetve telepített projektelemről.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Család- és gyermekbarát projektelem fejlesztést végrehajtó szervezetek száma: db</li> </ul>

## HTE20 Helyi gyermekfelügyelet

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett saját tulajdonú vagy bérelt helyiségében biztosítja a munkavállalói számára az iskolaköteles kor felső határa alatti életkorú gyermekének napközbeni, munkavégzés időtartama alatti elhelyezését, szakmai felügyelet biztosítása mellett (pl. mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde, a családi bölcsőde és a napközbeni gyermekfelügyelet). Ennek érdekében tartós vagy eseti gyermekfelügyeletre alkalmas, a mindenkor hatályos szakmai jogszabályoknak <sup>43</sup> megfelelő infrastruktúrát és szolgáltatást alakít ki (meglévő feltételek esetében gondoskodik azok rendelkezésre állásáról). Beszerzi a szükséges engedélyeket (meglévő engedély esetében gondoskodik annak érvényességéről a projekt teljes időtartamára). Biztosítja a szolgáltatás ellátására a szolgáltatás típusának megfelelő szakembert (munka / megbízási / szolgáltatási szerződés keretében).
Mutató (mértékegység)	E20 Gyermekfelügyeletet biztosító szervezetek száma (helyi) /db/
Elszámolható költség	Tervezési, beruházási, beszerzési, szolgáltatási költségek. A gyermekfelügyeletet végző munkatárs foglalkoztatási vagy szolgáltatási költsége.
A tevékenység elvégzésnek igazolása	Működési engedély. Gyermekfelügyeletet ellátó szakember biztosítását igazoló szerződés, a szakember végzettségének igazolása.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"> <li>Gyermekfelügyeletet biztosító szervezetek száma (helyi): db</li> </ul>

## HTE21 Külső gyermekfelügyelet

A tevékenység elvárt tartalma	A kedvezményezett működési engedéllyel bíró, független külső szolgáltató (pl. napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde, mini bölcsőde, bölcsőde, óvoda) igénybevételén keresztül, a szolgáltató által biztosított helyiségben teszi lehetővé a munkavállalói számára az iskolaköteles kor felső határa alatti életkorú gyermekének napközbeni, munkavégzés időtartama alatti elhelyezését, szakmai felügyelet biztosítása mellett.
Mutató (mértékegység)	E21 Gyermekfelügyeletet biztosító szervezetek száma (külső) /db/
Elszámolható költség	Szolgáltatási költség.

<sup>43</sup> A dokumentum elkészítésekor hatályos vonatkozó jogszabályok kiemelten:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 44/B.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet)

A tevékenység elvégzésnek igazolása	Gyermekfelügyeletre vonatkozó szolgáltatói szerződés. Szolgáltató működési engedélye.
Jelentéstétel	A Kedvezményezett a záró beszámolóban megadja a következő adatszolgáltatás értékét: <ul style="list-style-type: none"><li>• Gyermekfelügyeletet biztosító szervezetek száma (külső): db</li></ul>



Ez a melléklet segítséget nyújt az esélyegyenlőség, női-férfi egyenlőség témakörökhöz tartozó definíciók értelmezéséhez, és példákat is bemutat a kapcsolódó követelmények értelmezésének megkönnyítése érdekében.

## 1. Akadálymentesítés

Jogszabály szerint: „*Akadálymentes: az épített környezet akkor, ha annak kényelmes, biztonságos, önálló használata minden ember számára biztosított, ideértve azokat az egészségkárosodott egyéneket vagy embercsoportokat is, akiknek ehhez speciális eszközökre, illetve műszaki megoldásokra van szükségük.*”<sup>44</sup>

Az akadálymentesített épületet, illetve szolgáltatást azok is – a társadalom többségi részéhez hasonlóan – tudják használni, akik a közlekedésben, a térhasználatban, a szolgáltatásokhoz és az információhoz való hozzáférésben speciális igényekkel bírnak. Az akadálymentesítés tehát a fogyatékos személyek mellett az időseknek, átmeneti vagy tartós mozgásszervi nehézséggel küzdőknek, babakocsit használóknak is szól.

Amennyiben egy már meglévő épület, illetve szolgáltatás akadálymentesítése a cél, úgy a tervezés során ezek jelenlegi adottságait kell a speciális igényeknek megfelelően alakítani. Új építés, illetve szolgáltatás esetében – az egyetemes tervezés elve alapján – a speciális igényeket eleve figyelembe véve kell kialakítani az akadályoktól mentes környezetet<sup>45</sup>.

Az akadálymentesítésre vonatkozó jogszabályok a következők:

- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK)
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 2007. évi XCII. törvény a Fogyatékos-sággal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről (CRPD egyezmény)
- 2018. évi LXXV. törvény a közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről
- 162/2019. (VII. 5.) Korm. rendelet a közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről szóló 2018. évi LXXV. törvényben foglalt kötelezettségek teljesítése ellenőrzésének részletes szabályairól

Az épített környezethez, termékekhez, szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférésre vonatkozó szabványokról itt található tájékoztatás:

- Magyar Szabványügyi Testület <https://www.mszt.hu/hu-hu/>

Például:

- MSZ EN 17210:2021 Egyenlő eséllyel hozzáférhető és használható épített környezet. Működési követelmények
- MSZ EN 17161:2019 Egyetemes tervezés. A termékekhez, árucikkekhez és szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű

<sup>44</sup> 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről, 2. §, 1.

<sup>45</sup> Forrás: Pandula András (szerk.): Segédlet a közszolgáltatásokhoz és egyéb szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés megteremtéséhez. Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közhasznú Nonprofit Kft, Budapest, 2015.

hozzáférés az "egyetemes tervezés" megközelítés szerint. A használók körének kibővítése

- MSZ CEN/TR 17621:2023 Egyenlő eséllyel hozzáférhető és használható épített környezet. Műszaki teljesítőképességi kritériumok és előírások (angol nyelvű)

**Teljes körű (komplex) akadálymentesítés:** A fejlesztést, beruházást úgy kell megvalósítani, hogy az minden fogyatékosági csoport számára egyenlő eséllyel, fizikai és infokommunikációs szempontból egyaránt hozzáférhető legyen. A kialakított szolgáltatás egyenlő eséllyel akkor hozzáférhető, ha igénybevétele – az igénybe vevő állapotának megfelelő önállósággal – mindenki számára akadálymentes, kiszámítható, érzékelhető és értelmezhető.

**Projektarányos akadálymentesítés:** A beruházással érintett épületen / épület részen / ingatlanon végrehajtott valamennyi fejlesztési beavatkozás során figyelembe kell venni az akadálymentesítési követelményeket. Amennyiben a fejlesztés nem érinti a teljes épületet, akkor kifejezetten ott kell az akadálymentesítést érvényesíteni, ahol a fejlesztési beavatkozás történik – azon a részen azonban a teljes körű (komplex) akadálymentesítésre van szükség. Ez például festés/mázolásnál a megfelelő színkontrasztok kialakítását jelenti (nyílászáró tokszerkezeteinek falfelülettől és/vagy ajtólaptól eltérő színű mázolása, stb.). Elektromos rendszer felújításánál a helyiségek kapcsolóit az új rendszer kialakítása során már a megfelelő magasságba kell áthelyezni, stb. Az akadálymentesség projektarányos teljesülése egy preventív, megelőző gondolkodásmódot jelent, a célja, hogy a pályázat keretében végrehajtandó beruházással már „akadályt” ne építsünk.

**Fizikai akadálymentesítés:** A szintkülönbségekből adódó vertikális akadályok (pl. lépcső, küszöb), illetve a vízszintes, előrehaladó mozgást akadályozó horizontális akadályok (pl. ajtó, közlekedő, burkolat) elhárítása, kezelése. Az épület egyenlő eséllyel hozzáférhető, ha mindenki, különösen a mozgási, látási, hallási, mentális és kommunikációs funkciókban sérült emberek számára megközelíthető, a nyilvánosság számára nyitva álló része bejárható, veszélyhelyzetben biztonsággal elhagyható, valamint az épületben a tárgyak, berendezések mindenki számára rendeltetésszerűen használhatók.

**(Info)kommunikációs akadálymentesítés:** Az információkhoz való egyenlő esélyű hozzáférés és kommunikáció biztosítása minden fogyatékosági csoport számára, oly módon, hogy az az igénybevevő számára kiszámítható, értelmezhető és érzékelhető legyen. Például nagykontrasztú és vakbarát honlaptartalmak, felolvasó funkció, jól hallható tájékoztatás, illetve könnyen látható feliratozás.

Mire kell figyelni, hogy egy projekt a siket és nagyothalló személyek számára is kommunikációs akadálymentesítésnek köszönhetően egyenlő eséllyel hozzáférhető legyen?

- Épületeken belül a vizuális információk megjelenítése, egyértelmű és könnyen átlátható irányjelző táblák használata, amely segíti az egyén önálló tájékozódását hangzó kommunikáció nélkül is.
- A hangalapú információk vizuális megjelenítése: pl. sorszámhívó rendszer alkalmazása.
- Az információs pultokba, jegypénztárakba beépíteni indukciós hurkot, továbbá biztosítani a jelnyelvi kommunikációt, pl. a KONTAKT Tolmácsszolgáltatás biztosításával.
- Megfelelő fényviszonyok az egész épületben.
- Vizuális vészjelző rendszer minden helyiségben.
- Előadótermekben indukciós hurok, vagy WIFI alapú hallást segítő eszköz telepítése. Továbbá projektor és vetítőfelület, amelyen a jelnyelvi tolmács és az írótolmácsolás ki van vetítve.
- Liftekbe - az indukciós hurok mellett – olyan segélyhívó rendszert kell beépíteni, amely a jelnyelvhasználó hallássérült személyek számára is biztosítja a kétoldalú

kommunikációt.

- A szolgáltatások nyújtása, illetve programok szervezése esetén mindig gondolni kell az akadálymentes információ-átadásra és kommunikációra, illetve jelnyelvhasználó siket és nagyothalló személyek számára a jelnyelvi tolmács biztosításáról gondoskodni kell.
- Ügyfélszolgálat, panaszbejelentés, kapcsolattartás esetén is legyen biztosítva mind az írásbeli kommunikáció, mind a jelnyelvi kommunikáció. Fontos, a siket és nagyothalló emberek írásban (pl. e-mailben), és telefonon (pl. a jelnyelvi tolmács vagy a KONTAKT Tolmácsszolgálaton keresztül) is tudják intézni a hivatalos ügyeiket, pl. egy szerződésmódosítást.
- Amennyiben képzés, oktatás szerepel a projektben, biztosítani kell a siket és nagyothalló személyek számára az egyenlő esélyű hozzáférést: jelnyelvi tolmács, írótolmács, hallást segítő eszközök.
- A siket és nagyothalló személyekkel való akadálymentes kommunikáció érdekében szemléletformáló programok beemelése szükséges, mely kizárólag az országos érdekvédelmi szervezet – SINOSZ – közreműködésével valósítható meg a hiteles információk átadása céljából.
- A honlapok akadálymentesítése elengedhetetlen: a hangalapú információk vizuális, írásbeli, továbbá a legfontosabb információk jelnyelvi megjelenítése.
- A projekttel kapcsolatos minden kommunikáció során biztosítani kell, hogy azok egyenlő eséllyel hozzáférhetőek legyenek a siket és nagyothalló személyek számára is.

**Könnyen érthető kommunikáció:** Az infokommunikációs akadálymentesítés része a könnyen érthető kommunikáció, mely a tartalmat leegyszerűsíti úgy, hogy a lényegi részét megtartja, így jobban érthetővé teszi a nehezen értő felnőttek számára.

Az akadálymentesítés minden épület, minden építmény, minden szolgáltatás (legyen az átalakított vagy új) esetében egyedi kihívás; a jogszabályok betartása mellett figyelembe kell venni az épület, illetve szolgáltatás profilját, funkcióját, elhelyezkedését – és még számos egyéb szempontot. Bizonyos akadálymentesítéshez a jogszabály is kötelezővé teszi rehabilitációs szakmérnök bevonását, de javasolt minden akadálymentesítést célzó tevékenység (és annak tervezése!) során a megfelelő fogyatékosági területen kompetens szakember bevonása.

A fizikai és infokommunikációs akadálymentesítéssel kapcsolatban áttekintésre javasolt segédletek, szabványok, útmutatók:

- Pandula András (szerk.): Segédlet a közszolgáltatásokhoz és egyéb szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés megteremtéséhez (komplex akadálymentesítés). Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közhasznú Nonprofit Kft., Budapest, 2015<sup>46</sup>
- 
- Seprődi-Egeresi Márta: AKADÁLYOKAT ÉPÍTÜNK? Jó és kerülendő gyakorlatok az akadálymentesítés terén, Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetsége, Budapest, 2022<sup>47</sup>
- MSZ EN 17210:2021 Egyenlő eséllyel hozzáférhető és használható épített környezet. Működési követelmények
- MSZ EN 17161:2019 Egyetemes tervezés. A termékekhez, árucikkekhez és szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés az "egyetemes tervezés"

<sup>46</sup> [https://fszk.hu/wp-content/uploads/2015/11/Seg%C3%A9dlet\\_2015\\_v2.pdf](https://fszk.hu/wp-content/uploads/2015/11/Seg%C3%A9dlet_2015_v2.pdf)

<sup>47</sup> [http://www.meosz.hu/wp-content/uploads/2022/04/visegrad\\_i\\_interaktiv\\_print.pdf](http://www.meosz.hu/wp-content/uploads/2022/04/visegrad_i_interaktiv_print.pdf)

megközelítés szerint. A használók körének kibővítése

- Ajánlás az info-kommunikációs akadálymentesítésre. Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közalapítvány, Budapest, 2008<sup>48</sup>
- ÉFOÉSZ, Inclusion Europe (2012): Információ mindenkinek. A könnyen érthető kommunikáció európai alapelvei<sup>49</sup>
- Farkasné Gönczi Rita, Graf-Jaksa Éva (2009): Könnyen érthető kommunikáció. In: Pandula és mtsi: Kommunikációs és információs technológiák és fogyatékosügy. Jegyzet. Fogyatékos-tudományi tudásbázis, ELTE BGGYK, Budapest<sup>50</sup>
- Farkasné dr. Gönczi Rita - Szőke József: Komplex kisokos a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek biztosításához. NFSZK Nonprofit Kft., Budapest, 2019. <sup>51</sup>
- Down Alapítvány: Hogyan készítsünk könnyen érthető segédanyagot? Irányelvek. Down Alapítvány, Budapest<sup>52</sup>
- Módszertani segédlet a megváltozott munkaképességű munkavállalókat foglalkoztató munkáltatók akadálymentesítési előírásaihoz. Budapest Főváros Kormányhivatal Rehabilitációs Főosztály.<sup>53</sup>

## 1. Családbarát szemlélet

A családbarát szemlélet értelmében a szervezet a családot értéknek tekinti, a családok szempontjait érvényesíti a munkatársi környezetben, illetve a tevékenysége, szolgáltatásai, ügyfélkapcsolatai során, és e szemlélet jegyében valós intézkedéseket vezet be, választási lehetőséget biztosít. A családbarát munkahely a gyermeket nevelő nők és férfiak számára egyaránt támogatja a szakmai és magánélet összehangolását, javítja az életminőséget és a munkavégzés hatékonyságát.

Példák:

- Az alkalmi vagy tartós gyermekfelügyelet – külső szolgáltató által vagy arra alkalmas saját infrastruktúra és szolgáltatás biztosításán keresztül – az erre igényt tartó szülők számára
- Szervezet alkalmazottainak gyermekei számára korrepetálás, tehetség gondozás
- Pszichológiai segítségnyújtás a gyermeknevelés, családtervezés, párkapcsolat, generációk közötti együttműködés területén (egyéni vagy csoportos)
- Előadások szervezése a gyermeknevelés, családtervezés, párkapcsolat, generációk közötti együttműködés területén (egyéni vagy csoportos)
- Rugalmas munkavégzési formák bevezetése, feltételek biztosítása
- Online vásárlások fogadása a szervezetnél, kijelölt átvételi pont biztosítása
- Egészségvédelmi szolgáltatások bevezetése

---

<sup>48</sup> [http://www.etikk.hu/wp-content/uploads/2013/05/TAMOP111B\\_13mellek\\_ajanlas\\_info\\_komm.pdf](http://www.etikk.hu/wp-content/uploads/2013/05/TAMOP111B_13mellek_ajanlas_info_komm.pdf)

<sup>49</sup> [https://efoesz.hu/wp-content/uploads/2015/10/binder-information\\_for\\_all.pdf](https://efoesz.hu/wp-content/uploads/2015/10/binder-information_for_all.pdf)

<sup>50</sup> <http://akadalymentes.com/wp-content/uploads/2012/04/infokommunikacios-akadalymentesites2009.pdf>

<sup>51</sup> [https://www.efiportal.hu/wp-content/uploads/2021/03/komplex\\_kisokos\\_NFSZK\\_MONTAZS\\_kiadvany.pdf](https://www.efiportal.hu/wp-content/uploads/2021/03/komplex_kisokos_NFSZK_MONTAZS_kiadvany.pdf)

<sup>52</sup>

[http://www.downalapitvany.hu/sites/default/files/K%C3%89R%C3%9ATMUTAT%C3%93%C3%A1lta%C3%A1nosGK\\_0\\_0.pdf](http://www.downalapitvany.hu/sites/default/files/K%C3%89R%C3%9ATMUTAT%C3%93%C3%A1lta%C3%A1nosGK_0_0.pdf)

<sup>53</sup>

<https://www.kormanyhivatal.hu/download/f/8a/53000/M%C3%93DSZERTANI%20%20seg%C3%A9dlet%20-%20Akad%C3%A1lymentes%C3%ADt%C3%A9s.pdf>

- Gyermekgondozási helyiség, játszótér, családi parkoló, gyermekbarát közösségi helyek kialakítása

### 3. Képzések szervezése

A képzések csoportos vagy egyéni formában is igénybe vehetők. A képzés igénybe vehető kifejezetten a támogatást igénylő számára megrendelt szolgáltatásként, például abban az esetben, ha a támogatást igénylő több munkatársát is delegálja csoportos képzésre. Emellett a képzés igénybe vehető olyan módon is, hogy a támogatást igénylő által delegált személy bekapcsolódik a képzést végző szervezet által meghirdetett programba.

### 4. Képző intézmény működési engedélye

Azon követelmények esetében, amelyhez működési engedéllyel bíró képzés kapcsolódik, a működési engedély a képző intézmény típusának megfelelően a következők szerint ellenőrizhető:

- Oktatási Hivatal köznevelési információs rendszerében (KIR):  
[https://www.oktatas.hu/hivatali\\_ugyek/kir\\_intezmenykereso](https://www.oktatas.hu/hivatali_ugyek/kir_intezmenykereso)
- Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal által vezetett szakképző intézmények nyilvántartásában:  
[https://www.nive.hu//index.php?option=com\\_content&view=article&id=1109](https://www.nive.hu//index.php?option=com_content&view=article&id=1109)
- Államilag elismert felsőoktatási intézmények listájában:  
2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról, 1. számú melléklet
- Felnőttképzési államigazgatási szerv által vezetett felnőttképzők nyilvántartási rendszerében:  
<https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzo-nyilvantartasa>

### 5. Helyi esélyegyenlőségi programokhoz kapcsolódó követelmények érvényesítése

Amennyiben települési önkormányzat a pályázó, akkor az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban EBKTV) 31.§ 6) és 7) bekezdése alapján rendelkeznie kell hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal, és a tervezett fejlesztésüknek illeszkedni kell a helyi esélyegyenlőségi programjukhoz.

*„Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (6) és (7) bekezdésének megfelelően. A Helyi esélyegyenlőségi programokban nevesített esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő fejlesztések esetében az önkormányzatok csak abban az esetben részesülhetnek támogatásban, ha a tervezett fejlesztés illeszkedik a Helyi esélyegyenlőségi programjukhoz.”*

Módszertani útmutató közvetlen letöltési link:

<https://cdn.kormany.hu/uploads/document/5/54/54b/54b981ad6b04def701bb9af3783998aa7e3b03b1.docx>

### 6. Esélyegyenlőségi tervhez kapcsolódó követelmények

Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi

állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-nak megfelelően.

## 7. Szakértők bevonása a horizontális követelmények teljesítésébe

Több, felhívásban szereplő horizontális követelmény is előírhatja szakértő bevonását. Ezekben az esetekben a megfelelő szakértők megtalálásához a következő szakértő névjegyzékek alkalmazhatók:

- tájépítész-mérnök esetén a Magyar Építész Kamara névjegyzékében: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek>
- természetvédelmi és tájvédelmi szakértő esetén az Agrárminisztérium által vezetett névjegyzékben: <http://ttsz.am.gov.hu/szakertok/szemelyek>
- a Magyar Mérnök Kamara honlapján elérhető névjegyzékben: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok>
- rehabilitációs szakértő esetében a Budapest FŐVÁROS KORMÁNYHIVATALA REHABILITÁCIÓS FŐOSZTÁLY által vezetett foglalkozási rehabilitációs szakértői névjegyzékben: <https://www.kormanyhivatal.hu/download/2/66/16000/Foglalkoz%C3%A1si%20Rehabilit%C3%A1ci%C3%B3s%20Szak%C3%A9rt%C5%91i%20N%C3%A9vjegyz%C3%A9k.pdf>
- környezettervező rehabilitációs szakmérnök esetén a Rehabilitációs Környezettervező Szakmérnökök és Rehabilitációs Környezettervező Szakemberek Országos Egyesülete (REKORE egyesület): <http://rekore.hu/hu/magunkrol.php>
- a települési önkormányzatok részére a Helyi esélyegyenlőségi programok esetében a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság Országos Esélyegyenlőségi Hálózata: <https://tef.gov.hu/foigazgatosag/>

## 8. Szemléletformáló akció

A szemléletformáló akciók célcsoportja alapvetően a támogatást igénylő munkatársai, partnerei, illetve kliensei – tehát a támogatást igénylő kapcsolatrendszerébe tartozó személyek (és nem „általános lakossági rendezvény”). Az akció élményalapú, a kiválasztott témára fókuszálva a meghívottak aktivitását is igényli. A kiválasztott téma kapcsolódhat a támogatást igénylő tevékenységi köréhez, vagy lehet attól független horizontális érték (fenntarthatóság, környezet- és természetvédelem, esélyegyenlőség).

Példák:

- Ökoiskolák, zöld óvodák, erdei iskolák tevékenységében közreműködés
- BAM! Bringázz a munkába kampány
- Co-creation, közösségi tervezés, lokális szolgáltatásfejlesztés
- Állatmenhelyek látogatása és aktív segítése
- Forgalomcsillapítási akciók
- Alternatív újrahasznosító programok – „csináld magad”
- Családi, közösségi karbon lábnyom csökkentő programok (pl.: kislábnyom program)

- Közösségi kertek kialakítása, üzemeltetése
- „Élményalap” – közös szabadidős program fogyatékos emberekkel
- Önkéntes akciók a hátrányos helyzetű emberek segítése érdekében
- Hátrányos helyzetű emberek, kiemelten romák bevonásával végzett közös szabadidős/kulturális/segítő tevékenységek a szemléletformálás érdekében
- „Példakép” – nehéz helyzetből induló diplomát szerző, hivatást találó fiatalokkal találkozások, különös tekintettel romákra.
- Mentorprogram indítása – hátrányos helyzetű emberek, szociális vállalkozások részére
- Csoportos közreműködés/részvétel védett természeti területek kezelésére irányuló önkéntes programok megvalósításában.

## 8. számú melléklet

### **Eredményességmérés - létszámra vonatkozó további tájékoztatás**

Az eredményességmérés végén beleszámítanak a létszámba azok a munkavállalók, akiknek az alábbi módon szűnt meg a munkaviszonyuk:

- Munkavállaló felmondása
- A munkavállaló munkaképtelenné vált
- Munkavállaló elhalálozott
- Munkáltató azonnali hatályú felmondása indoklással

Az eredményességmérés végén nem számítanak bele a létszámba azok a munkavállalók, akiknek az alábbi módon (vagy okból) szűnt meg a munkaviszonyuk:

- Közös megegyezéssel munkaviszonya megszűnt
- Munkáltató működési okból történő felmondása
- Munkáltató azonnali hatályú felmondása indoklás nélkül
- Munkavállaló azonnali hatályú felmondása
- Probaidő alatt megszűnt
- Határozott idejű munkaszerződés lejárt – abban az esetben, ha nem történik folytatólagosan tovább foglalkoztatás (szerződés hosszabbítás)
- Munkáltató egyéb okból történő felmondása
- Nyugellátásra jogosultságot szerzett – abban az esetben, ha nem történik folytatólagosan visszafoglalkoztatás